

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1155 del 23/12/2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Servizio Proponente: S.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Nella sede dell’Azienda Sanitaria Locale TO3 - Collegno, il Direttore Generale Dott.ssa Franca DALL'OCCO, nominata con D.G.R. n. 25-8056/2023/XI del 29/12/2023, assistita dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Ada CHIADO', nominata con deliberazione n. 2 del 08/01/2024 e dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Monica REBORA, nominata con deliberazione n.700 del 24/07/2024 ha adottato il provvedimento descritto in epigrafe e di seguito integralmente riportato.

Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. - Atto n. 1155 del 23/12/2024 00:00:00 - documento firmato digitalmente da Franca Dall'occo - Impronta documento: c6d0cf4746e80cf854f811c0ca9acd06e85053747428afc2a2a494d64f730a1e - pagina 2 di 5

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Franca DALL'OCCO

Richiamate:

- la deliberazione n. 1 del 2 gennaio 2008 con la quale si è proceduto a recepire il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 82 del 17 dicembre 2007 di costituzione dell'A.S.L. TO3;
- la deliberazione n. 1919 del 19 ottobre 2015 avente ad oggetto “Atto Aziendale dell'A.S.L. TO3 ex art. 3, comma 1 bis del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i e Piano di Organizzazione Aziendale – Adeguamento alle prescrizioni della D.G.R. n. 31-2199 del 05.10.2015 – Approvazione definitiva” con la quale è stato approvato il testo definitivo del nuovo Atto Aziendale dell'A.S.L. TO3;
- la D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015 avente ad oggetto “AA.SS.RR - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art. 3 D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i.- D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012 - D.G.R n. 42-1921 del 27.07.2015. Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012, all. A, par. 5.1”;

Vista la deliberazione n. 277 del 14/03/2024 con la quale è stata approvata la programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024-2026, nella quale è stata inserita la procedura di gara per l'affidamento della fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione della rete aziendale POCT dell'ASL TO3 con numero di intervento CUI F09735650013202400074;

Preso atto che l'importo complessivo a base d'ast, è pari a € 2.664.000,00, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge;

Preso atto inoltre che il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, tenuto conto delle opzioni previste dalla legge di gara, è di € 5.328.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;

Dato atto che, sulla base delle indicazioni tecniche trasmesse dal direttore della S.C. Laboratorio Analisi Unificato Rivoli-Pinerolo, la S.S. Gestione Gare ha predisposto la documentazione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (comprendente disciplinare di gara, capitolato speciale e relativi allegati), necessaria all'avvio di una procedura aperta ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, suddivisa in n. 7 lotti, da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che il responsabile unico del progetto è la dott.ssa Mina Imperiale, Dirigente amministrativo della S.S. Gestione Gare;

Richiamato l'articolo 25 del D.Lgs 36/2023 che impone l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitali certificate per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

Richiamata la deliberazione n. 967 del 31/07/2023 con la quale è stato approvato l'accordo di collaborazione per la messa a disposizione da parte di SCR Piemonte S.p.a. della piattaforma telematica SINTEL, di ARIA S.p.a., certificata ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 36/2023;

Visti

- l'articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che prescrive l'obbligo per gli enti del SSN di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 ha individuato, ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, in L. 23 giugno 2014, n. 89, le categorie merceologiche e le relative soglie di obbligatorietà, prevedendo l'obbligo per gli enti del S.S.N. di approvvigionarsi, avvalendosi in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero di CONSIP S.p.a.;

Preso atto che:

- alla data di adozione del presente provvedimento, non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto la categoria merceologica oggetto della presente procedura, né presso la centrale di committenza regionale SCR Piemonte S.p.A., né presso CONSIP S.p.A.;
- l'oggetto della procedura in argomento non rientra nelle categorie merceologiche di cui all'articolo 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018;

Rilevata la necessità di autorizzare l'avvio di una procedura aperta telematica, da espletare sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata SINTEL, suddivisa in n. 7 lotti, per l'affidamento della fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione della rete aziendale POCT dell'ASL TO3 per un periodo di sessanta mesi e per un importo complessivo a base d'asta di € 2.664.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;

Dato atto che, ai sensi degli articoli 84 e 85 del D. Lgs. 36/2023, gli obblighi di pubblicità del bando di gara sono assolti tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;

Dato atto che l'avvio della procedura comporta un contributo ANAC di Euro 660,00 che trova copertura nel budget 2024, assegnato con Deliberazione n. 1021 del 18/11/2024 alla S.S. Gestione Gare, conto di costo imposte e tasse, autorizzazione n.3100118/10/01-2024;

Rilevata la necessità, in attesa dell'espletamento della procedura di gara, di prorogare il contratto attualmente in essere avente ad oggetto la fornitura in service di sistemi completi per emogasanalisi, stipulato con la società A. DeMori S.p.A., prorogato con deliberazione n. 114 del 30/01/2024, per il periodo 01/01/2025-30/09/2025, per un importo complessivo di spesa di € 219.494,16 (IVA esclusa), pari a € 267.782,87 (IVA 22% inclusa), ;

Ritenuto pertanto di prorogare il contratto stipulato con la società A. DeMori S.p.A sino al 30/09/2025 e comunque non oltre la data di decorrenza del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario della nuova procedura di gara, alle condizioni in essere, per un importo complessivo di € 219.494,16 (IVA esclusa), pari a € 267.782,87 (IVA 22% inclusa) così ripartito:

	Conto 3100107 IVA esclusa	Conto 3100504 IVA esclusa	Totale IVA esclusa	Totale IVA inclusa
Periodo proroga 01/01/2025- 30/09/2025	191.270,79	28.223,3 7	219.494,1 6	267.782,88

Dato atto che la spesa relativa all'esercizio 2025 di € 267.782,87 (IVA inclusa) rientra nel budget provvisorio tecnico 2025 assegnato con nota prot. 130702 del 09/12/2024 del Direttore S.C. Risorse Finanziarie alla S.C. Ingegneria Clinica e Innovazione Digitale e alla S.S. Magazzini, come di seguito indicato:

- € 34.432,52 (IVA inclusa) – conto di costo 3.10.05.04 (canoni per beni strumentali sanitari) centro ordinatore 95 – aut. 3100504/95 /AUT.38
- € 233.350,36 (IVA inclusa) – conto di costo 3100107 (acquisto dispositivi medico diagnostici in vitro) centro ordinatore 55L – aut. 3100107//55L/DET15-16;

Preso atto degli adempimenti espletati dal Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Rilevato che la presente deliberazione viene proposta dal Direttore della S.C. Acquisti e Logistica Dott.ssa Simona Bocco;

Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;

Visti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;

DELIBERA

- 1) di autorizzare l'avvio di una procedura aperta telematica, suddivisa in n. 7 lotti, per l'affidamento della fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione della rete aziendale POCT dell'ASL TO3, da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, per un periodo di sessanta mesi e per un importo complessivo a base d'asta di € 2.664.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;
- 2) di approvare la documentazione di gara, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, comprendente disciplinare di gara, capitolato speciale e relativi allegati);
- 3) di dare atto che, ai sensi degli articoli 84 e 85 del D. Lgs. 36/2023, gli obblighi di pubblicità del bando di gara sono assolti tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
- 4) di dare atto che il contributo ANAC di gara pari a € 660,00 a carico della stazione appaltante, trova copertura nel budget 2024, assegnato con Deliberazione n. 1021 del 18/11/2024 alla S.S. Gestione Gare, conto di costo imposte e tasse, autorizzazione n.3100118/10/01-2024;

- 5) di prorogare il contratto stipulato con la società A. DeMori S.p.A sino al 30/09/2025 e comunque non oltre la data di decorrenza del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario della nuova procedura di gara, alle condizioni in essere, per un importo complessivo di € 219.494,16 (IVA esclusa), pari a € 267.782,87 (IVA 22% inclusa) ripartito come segue:

	Conto 3100107 IVA esclusa	Conto 3100504 IVA esclusa	Totale IVA esclusa	Totale IVA inclusa
Periodo proroga 01/01/2025- 30/09/2025	191.270,79	28.223,3 7	219.494,1 6	267.782,88

- 6) di dare atto che la spesa relativa all'esercizio 2025 di € 267.782,87 (IVA inclusa) rientra nel budget provvisorio tecnico 2025 assegnato con nota prot. 130702 del 09/12/2024 del Direttore S.C. Risorse Finanziarie alla S.C. Ingegneria Clinica e Innovazione Digitale e alla S.S. Magazzini, come di seguito indicato:
- € 34.432,52 (IVA inclusa) – conto di costo 3.10.05.04 (canoni per beni strumentali sanitari) centro ordinatore 95 – aut. 3100504/95 /AUT.38
 - € 233.350,36 (IVA inclusa) – conto di costo 3100107 (acquisto dispositivi medico diagnostici in vitro) centro ordinatore 55L – aut. 3100107//55L/DET15-16;
- 7) di inviare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 24.01.95 n. 10;
- 8) di dichiarare il presente provvedimento, non soggetto a controllo preventivo di legittimità, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 3, comma 2 della LR 31/92 come sostituito dall'art. 28 della L.R. 10/95 stante l'urgenza di avviare la procedura di gara.

DIRETTORE GENERALE

Franca Dall'Occo

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI
ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3**

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE CUI: F09735650013202400074

CIG:

PREMESSE

Conl'Azienda Sanitaria Locale TO3 (di seguito per brevità Stazione Appaltante) ha deciso di affidare la fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione di una rete aziendale POCT. Le caratteristiche tecniche e prestazionali, l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione, i termini e delle modalità di pagamento, la misura delle penali sono specificati nell'allegato capitolato speciale di gara

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica SINTEL accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice

Il luogo di consegna della fornitura è il laboratorio analisi del P.O. di Rivoli, Codice NUTS ITC11.

lotto 1 CIG CUI ...

lotto 2 CIG CUI ...

lotto 3 CIG CUI ...

lotto 4 CIG CUI ...

lotto 5 CIG CUI ...

lotto 6 CIG CUI ...

lotto 7 CIG CUI ...

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Mina Imperiale, Dirigente Amministrativo Responsabile della S.S. Gestione Gare.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito DEC), sarà individuato con il provvedimento di aggiudicazione.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà attraverso la Piattaforma telematica denominata "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" o "Sistema" o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul sito internet di ARIA S.p.A. e mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara. In tale documento sono descritte, in particolare, le informazioni riguardanti la Piattaforma, la dotazione informatica necessaria per la registrazione alla Piattaforma, per la partecipazione alle procedure e la forma da utilizzare per le comunicazioni.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile, Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature) e decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, il danneggiamento di files e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del sistema, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet restano a esclusivo carico dell'operatore economico

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle domande frequenti, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA | E-procurement | Strumenti di supporto "Guide per le imprese" e "Domande frequenti per le imprese".

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio a ciò deputato al numero 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana) tutti i giorni nei seguenti orari dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi oppure inviando una comunicazione e-mail al seguente indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nell'Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della stessa.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso uno dei sistemi indicati nell'Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel"

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - Allegato A - Domanda di partecipazione e dichiarazione integrativa
 - Allegato B - DGUE Request
 - Allegato C - Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR
 - Allegato D - Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
 - Allegato E - Patto di integrità
 - Allegati F - Dichiarazione Offerta economica e F1/F2/F3/F4/F5/F6/F7 Dettaglio offerta economica Lotti 1,2,3,4,5,6,7
 - Allegati G2/G3/G4/G5/G6/G7 - Questionari Tecnici Lotti 2,3,4,5,6,7
 - Allegato H - Dichiarazione di conformità alle Normative/Direttive/Regolamenti/Decreti CEE
 - Allegati I.2/I.3/I.4/I.5/I.6/I.7 - Dettaglio offerta tecnica Lotti 2,3,4,5,6,7
 - Allegato L - DUVRI preliminare
- 3) Capitolato speciale
- 4) Schema di contratto

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link:

https://portaleappalti.aslto3.piemonte.it/PortaleAppalti/it/ppgare_avvisi_lista.wp?csrf=59YRQDA82K5LHC1RK3UYHCWMD2CDDUUZ

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura, presente sulla piattaforma Sintel, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico nella sezione “Documentazione di gara” presente sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, DURATA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto ha per oggetto la fornitura di la fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione di una rete aziendale POCT suddivisa nei lotti di seguito indicati:

Lotto	Descrizione	CPV	P (Principale) S (Secondaria)	CIG
1	Sistema informatico per la gestione integrata dei P.O.C.T. dislocati	30200000-1	P	
2	Fornitura in service di analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo in point of care testing	33124110-9	P	
3	Fornitura in service di analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing	33124110-9	P	
4	Fornitura in service di lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing	33124110-9	P	
5	Fornitura in service di apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing	33124110-9	P	
6	Fornitura in service di apparecchiature per l'esame chimico-fisico delle urine in point of care testing	33124110-9	P	
7	Fornitura in service di sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio	33124110-9	P	

L'appalto è finanziato con fondi aziendali.

3.1 Durata

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, è di 60 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo di tutte le apparecchiature.

3.2. Revisione dei prezzi

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi potranno essere aggiornati qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione del costo dei beni superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat FOI.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità esclusivamente dietro autorizzazione espressa dal RUP a seguito di istanza della parte interessata.

Entro il termine di trenta giorni, il RUP valuterà la richiesta, rendendo note le proprie conclusioni con apposita comunicazione scritta al fornitore. Il termine di 30 giorni è interrotto qualora il RUP ritenga mancante o incompleta la documentazione necessaria per la sua definizione.

Non saranno prese in considerazione richieste di revisione prezzi presentate dal fornitore successivamente alla scadenza del contratto.

3.3 Importo complessivo a base d'asta

L'importo complessivo a base d'asta, comprensivo di tutti i lotti, al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi per interferenza è di Euro 2.664.000,00, come di seguito indicato:

Numero lotto	Oggetto	Importo complessivo a base d'asta	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	Importo totale a base di gara
1	Sistema informatico per la gestione integrata dei P.O.C.T. dislocati	400.000,00		
2	Fornitura in service di analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo in point of care testing	224.000,00	500	
3	Fornitura in service di analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing	120.000,00	500	
4	Fornitura in service di lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing	90.000,00	500	
5	Fornitura in service di apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing	50.000,00	500	
6	Fornitura in service di apparecchiature per l'esame chimico-fisico delle urine in point of care testing	30.000,00	500	
7	Fornitura in service di sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio	1.750.000,00	500	
A) Importo complessivo a base d'asta				2.664.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				3.000,00
A) + B) Importo totale a base di gara				2.667.000,00

Per i lotti 2,3,4,5,6,7 l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 3.000,00

Non sono ammesse offerte superiori agli importi complessivi a base d'asta sopra indicati.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 l'operatore economico deve, a pena di esclusione, indicare nell'offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

3.4 Rinnovo, opzioni

Rinnovo

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di 24 mesi; l'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto. In caso di rinnovo del contratto il canone da corrispondere sarà decurtato della quota relativa all'uso dell'apparecchiatura.

Opzione di proroga

La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima di sei mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 266.400,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione possono essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione sino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifica del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lettera a) del Codice

Nel caso di ulteriori esigenze, la stazione appaltante si riserva la facoltà di incrementare le prestazioni entro il limite del 30% dell'importo contrattuale.

3.5 Importo complessivo stimato dell'appalto

Ai sensi dell'articolo 14 comma 4 del D. Lgs 36/2023 il valore complessivo stimato dell'appalto comprensivo di tutte le opzioni sopra indicate, è di € 5.328.000,00 IVA esclusa come di seguito specificato:

Lotto	Importo complessivo a base di gara	Importo per il rinnovo (24 mesi)	Importo per l'opzione di proroga (6 mesi)	Importo massimo per il quinto d'obbligo	Importo per le modifiche di cui all'art. 120, comma 1 lettera a) del Codice	Valore complessivo stimato dell'appalto
1	400.000,00	160.000,00	40.000,00	80.000,00	120.000,00	800.000,00
2	224.000,00	89.600,00	22.400,00	44.800,00	67.200,00	448.000,00
3	120.000,00	48.000,00	12.000,00	24.000,00	36.000,00	240.000,00

4	90.000,00	36.000,00	9.000,00	18.000,00	27.000,00	180.000,00
5	50.000,00	20.000,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00	100.000,00
6	30.000,00	12.000,00	3.000,00	6.000,00	9.000,00	60.000,00
7	1.750.000,00	700.000,00	175.000,00	350.000,00	525.000,00	3.500.000,00
TOTALE						5.328.000,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara o al medesimo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro quindici giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo

comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Ciascun concorrente è tenuto a registrarsi al sistema relativo al FVOE, accedendo al link (Servizi ad accesso riservato – FVOE) sul Portale dell'ANAC, sulla base delle istruzioni ivi contenute

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALI E MEZZI DI PROVA.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituisce requisito di idoneità professionale l'iscrizione nel Registro delle imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non previsti

6.3 REQUISITI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non previsti

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6. 5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Nel caso di avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, i requisiti oggetti di avvalimento devono essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti

- b) possedere i requisiti i di cui al punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell’ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell’ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell’offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall’ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l’ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l’ausiliario entro quindici giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l’avvalimento.

Nel caso in cui l’ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all’Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall’ausiliario per consentire le valutazioni di cui all’articolo 96, comma 15, del Codice. L’operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l’esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell’offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l’esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto

L’aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Non applicabile

10. GARANZIA PROVVISORIA

L’offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo del lotto e precisamente:

Lotto	Valore complessivo stimato	Importo garanzia provvisoria 2%
1	800.000,00	16.000,00

2	448.000,00	8.960,00
3	240.000,00	4.800,00
4	180.000,00	3.600,00
5	100.000,00	2.000,00
6	60.000,00	1.200,00
7	3.500.000,00	70.000,00

Il concorrente economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente IBAN IT69 Q030 6930 8701 0000 0309 310 – intestato all'ASL TO3, Via Martiri XXX aprile n. 30, 10093 Collegno (To), C.F. e P.IVA n. 09735650013, INDICANDO COME CAUSALE "VERSAMENTO CAUZIONE PROVVISORIA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla

gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 270 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10 per cento, cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punto a) e b) in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. CAMPIONATURA

Non prevista

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC.

Per ogni lotto offerto, i concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi previsti nella tabella sotto riportata secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1		€ 33,00
2		€ 18,00
3		Esente
4		Esente
5		Esente
6		Esente
7		€ 165,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L’offerta e la documentazione” devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore munito della relativa procura. In tale ultimo caso il concorrente allega, nell’apposito campo, copia conforme all’originale della procura

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Tutta la documentazione da produrre deve essere presentata in lingua italiana. La documentazione da produrre, se redatta in inglese, deve essere corredata da traduzione semplice in lingua italiana. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta deve essere trasmessa entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 17:30 del.....** La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica [una per ogni lotto per il quale si intende partecipare];

C – Offerta economica [una per ogni otto per il quale si intende partecipare].

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate nell'Allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nel sistema.

L'operatore economico registrato alla piattaforma SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi nell'apposito percorso guidato "Invia offerta multilotto" che consente di predisporre la busta telematica" contenente la documentazione amministrativa come meglio precisato nel successivo paragrafo 15.

La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità di seguito specificate.

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve inviare, per ciascuno dei lotti cui intende partecipare:

- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica come meglio precisato al successivo paragrafo 16
- una busta telematica contenente l'offerta economica come meglio precisato al successivo paragrafo 17

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, di seguito descritti) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel, dei lotti per cui si intende presentare offerta, per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta per i lotti per i quali si presenta offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Il percorso "**Invia offerta**", a livello di singolo lotto, viene abilitato soltanto dopo il completamento del percorso "Invia offerta multilotto" relativo alla sottomissione della documentazione amministrativa.

Si precisa che: qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto, abbia operato una modifica all'interno della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Istruzioni in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato "Invia offerta", accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce "Partecipazione in forma aggregata", che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata "Seleziona forma aggregata di partecipazione", una delle

modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su “Seleziona”, la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle “imprese mandanti” (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi “Partita IVA” e “Codice Fiscale” si valorizzano automaticamente. L’utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su “Aggiungi”: comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su “Conferma”, e verrà reindirizzato alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata. Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del manuale “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti www.aria.regione.lombardia.it nella sezione Help: “Guide e Manuali”.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Decreto Lgs 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l’offerta tecnica ed economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di dieci giorni. chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A LIVELLO MULTILOTTO- STEP 1

All'interno del percorso "Invia offerta multilotto", disponibile nel "Dettaglio" della procedura multilotto, l'operatore economico deve indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa di seguito elencata, da allegare a sistema nei relativi campi previsti:

- Domanda di partecipazione e dichiarazione integrativa dei requisiti
- Imposta di bollo
- Documento di gara unico europeo (DGUE)
- (eventuale) Procura
- Garanzia provvisoria
- Patto di integrità
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.7.
- Informativa ai sensi degli art. 13-14 GDPR
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati di cui al punto 15.9

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato A.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

In caso di partecipazione a lotti diversi in più forme, il concorrente presenta tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito internet: www.aslto3.piemonte.it – sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – codice disciplinare e di Comportamento e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

15.2 IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente genera e allega il DGUE Response in formato xml a partire dal DGUE Request messo a disposizione dalla stazione appaltante. Il DGUE response non deve essere sottoscritto digitalmente

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- dal concorrente che partecipa in forma singola
- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4 CONTRIBUTO ANAC

Il concorrente allega la documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara.

15.5 PROCURA

Nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta da soggetto diverso dal legale rappresentante, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura.

15.6 GARANZIA PROVVISORIA

Per ogni lotto per il quale presenta offerta, il concorrente allega, con le modalità previste nel precedente paragrafo 10 la garanzia provvisoria. L'operatore economico che presenta la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi 106, comma 8 del Codice, inserisce nel FVOE le relative certificazioni.

15.7 PATTO DI INTEGRITA'

Il concorrente allega il Patto di integrità, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore. Al riguardo si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, il Patto dovrà essere sottoscritto digitalmente con le modalità previste per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

15.8 AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.9 INFORMATIVA

Il concorrente presenta l'Allegato C Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR, sottoscritto digitalmente.

15.10 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In caso di partecipazione in forma associata dovrà essere allegata la documentazione di seguito indicata.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.11 DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE

Per concludere l'invio della documentazione amministrativa, il concorrente dovrà dichiarare direttamente sulla piattaforma Sintel di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A LIVELLO DI SINGOLO LOTTO

Una volta inserita la documentazione amministrativa e inviata attraverso l'apposito pulsante "Invia offerta multilotto", l'operatore economico deve accedere all'interfaccia "Visualizza lotti" per visualizzare l'elenco dei lotti che compongono la presente procedura. Con riferimento ai lotti per i quali intende presentare offerta, il concorrente deve quindi accedere all'interfaccia "Dettaglio" e inserire la documentazione richiesta secondo le modalità di seguito specificate.

Le azioni sotto descritte dovranno essere ripetute per ciascun lotto per cui l'operatore economico intende presentare offerta.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" a livello di singolo lotto l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché i documenti richiesti sono stati inseriti a livello multilotto. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta tecnica come di seguito descritto.

16. DOCUMENTAZIONE TECNICA -STEP 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, per ciascun lotto offerto, dovrà operare a Sistema presentando a pena di inammissibilità dell'offerta, la seguente documentazione:

LOTTO 1:

- una relazione tecnica da cui si evincano l'architettura, le principali caratteristiche tecnologiche, e le funzionalità dell'applicativo; in particolar modo devono potersi evincere le caratteristiche dei moduli per l'integrazione con altri sistemi;
- opportuna manualistica utente, in modo da permettere di valutarne l'usabilità da parte degli operatori;
- un elenco con le installazioni attualmente in essere presso altre strutture sanitarie, indicando le eventuali integrazioni con altri sistemi informatici;
- Dichiarazione di conformità alle Normative/Direttive/Regolamenti/CEE da rendere mediante la compilazione dell'allegato H, e relativi certificati di qualità in corso di validità;
- tutta la documentazione utile alla valutazione dell'offerta tecnica, con particolare riferimento ai criteri di valutazione riportati nel successivo paragrafo 18.1.

LOTTI 2-3-4-5-6-7:

Per ogni lotto il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

A) SISTEMA DIAGNOSTICO

1. Relazione tecnica, completa e dettagliata, dalla quale risultino tutte le caratteristiche del sistema proposto. In particolare detta relazione dovrà riportare: nome commerciale e codice della strumentazione; codice CND; la descrizione delle caratteristiche tecniche essenziali richieste a pena di esclusione; la descrizione delle caratteristiche oggetto di valutazione qualitativa; la

descrizione del piano di formazione del personale e le modalità di svolgimento del servizio di assistenza tecnica. **La relazione tecnica del Lotto n. 7** dovrà dettagliare le modalità e la frequenza raccomandata delle calibrazioni, dei controlli, nonché l'entità della loro durata minima

2. Questionario Tecnico da compilare sul corrispondente allegato (Allegati G2, G3, G4, G5, G6, G7)
3. Documentazione tecnica del sistema proposto (Scheda tecnica, brochure, manuale fotografico relativo al modello proposto:
4. Dichiarazione di conformità alle Normative/Direttive/Regolamenti/Decreti CEE da indicare nell'allegato H e relativi certificati di qualità in corso di validità;
5. **Per il Lotto n.4:** Letteratura scientifica a supporto

B) REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO

6. Elenco dettagliato dei reattivi e del materiale di consumo, da compilare sul corrispondente allegato I Elenco reattivi e materiale di consumo”;
7. Per ogni reattivo/consumabile: scheda tecnica che dovrà riportare: denominazione commerciale e codice prodotto; descrizione delle caratteristiche tecniche e qualitative; codice CND e numero di repertorio (se previsto); indicazione marchio CE/IVD; tipologie di confezionamento; modalità di smaltimento;
8. Per ogni reattivo/consumabile: Dichiarazione di conformità alle Normative/Direttive/Regolamenti/Decreti CEE conforme all'allegato H e relativi certificati di qualità in corso di validità
9. (eventuale) ogni altra documentazione tecnica utile per la valutazione dell'offerta tecnica, con particolare riferimento ai criteri di valutazione delle offerte riportati nel successivo paragrafo 18.1
10. (eventuale): in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e relativi allegati, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

L'operatore economico allega altresì una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA - STEP 3

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, per ciascun lotto offerto, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando un'offerta economica con le seguenti modalità:

Dati da inserire a sistema

1. indicare a Sistema, nell'apposito campo "Offerta economica", l'importo complessivo netto offerto per il periodo di durata contrattuale – espresso in Euro, al netto di imposte e oneri fiscali, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia). L'importo indicato a sistema deve corrispondere all'importo complessivo netto offerto per il periodo di durata contrattuale indicato nel corrispondente Allegato F "Dichiarazione di Offerta economica Lotto n..." In caso di discordanza, saranno considerati validi gli importi complessivi proposti nei citati allegati.
2. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore zero;
3. indicare a sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico, il valore zero

Si precisa che i valori di cui sopra non rappresentano i reali valori offerti dal concorrente, i quali dovranno essere indicati nei corrispondenti allegati F1 "Dettaglio Offerta economica Lotto n. ..." che rappresentano gli effettivi valori offerti. In caso di discordanza, saranno considerati validi gli importi complessivi proposti nei citati allegati.

Documentazione da caricare a sistema:

Il concorrente dovrà allegare a sistema, nell'apposito campo, pena l'esclusione dalla procedura, l'offerta economica conforme al corrispondente **Allegato F - Dichiarazione di offerta economica e Allegato F1 - Dettaglio offerta economica Lotto n.....**,

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Saranno escluse le offerte:

- in aumento rispetto agli importi complessivi a base d'asta indicati nel paragrafo 3
- che non contengano le dichiarazioni previste nei modelli sopra richiamati;
- che non contengano le indicazioni degli importi unitari offerti e/o l'importo complessivo offerto;
- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto

FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO STEP 4

Allo step 4 “Firma digitale del documento” del percorso “Invia offerta”, l’operatore economico deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata “Firma digitale del documento”, il Documento d’offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema;
- sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all’allegato F Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente o procuratore.

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicato nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”.

L’operatore economico per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

.

INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato e inviare l’offerta, deve cliccare sull’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato a singolo lotto in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

Lotti n. 1-2-3-4-5-6-7

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (PT)	70
Offerta economica (PE)	30
TOTALE	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (PTOT) più alto che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo all’offerta tecnica (PT) ed il punteggio relativo all’offerta economica (PE).

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA (PT)

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

LOTTO 1: SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI P.O.C.T. DISLOCATI

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
Servizio informatico in modalità cloud			SI: 10 punti NO: 0 punti
Soluzione che consenta la configurazione dell’interfaccia utente in modo personalizzabile in modo che l’operatore possa scegliere quali funzionalità (gestione strumento, QC, formazione, errori) mettere in evidenza sul proprio schermo “Funzionalità Widget”.	30 Il punteggio verrà attribuito sulla base della documentazione tecnica e della DEMO OPERATIVA		
Soluzione WebBased			Interamente = 10 Parzialmente=5 Solo Desktop = 0
Numero di postazioni di controllo (PC) offerte.		>3: 10 punti < 3: 0 punti	
Fornitura di Server Virtuale			Fornito: 10 Non Fornito:0

DEMO

In sede di valutazione qualitativa delle offerte, la commissione giudicatrice richiederà ai concorrenti una DEMO della soluzione informatica proposta. Obiettivo della demo sarà quello di valutare il grado di

figurabilità e la semplicità d'uso da parte degli operatori della piattaforma. Verrà quindi analizzata e valutata esclusivamente la console di management della stessa.

La presentazione della DEMO dovrà avvenire entro il termine di quindici giorni della richiesta.

Ogni eventuale spesa necessaria all'esecuzione della DEMO prova si intende a carico del concorrente

Si precisa che la mancata esecuzione della DEMO non consentirà alla commissione giudicatrice di esprimere alcun tipo di giudizio; conseguentemente non darà luogo all'attribuzione dei punteggi previsti per i criteri che prevedono la valutazione tramite la DEMO del sistema proposto

LOTTO 2: FORNITURA IN SERVICE DI ANALIZZATORI IN GRADO DI ESEGUIRE DA PRELIEVO VENOSO E DIGITOPUNTURA L'EMOCROMO IN POINT OF CARE TESTING

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
Sistema compatto con monitor Touch e stampante integrata			SI: 4 punti NO: 0 punti
Facilità d'uso e gestione della strumentazione e dei consumabili. Valutazione proposta	10		
Cadenza analitica		8 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Ridotto volume del campione		8 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Massimo numero di parametri misurati e calcolati		10 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Disponibilità del parametro Granulociti/Linfociti per identificazione rapida di virus.			SI: 10 punti NO: 0 punti
Caratteristiche dei metodi di misura.	5		
Velocità nella determinazione completa dei risultati		5 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	

Numero di livelli dei controlli di qualità offerti			2: 10 punti 1: 3 punti
--	--	--	---------------------------

LOTTO 3: FORNITURA IN SERVICE DI ANALIZZATORI PER COAGULAZIONE IN GRADO DI LAVORARE SIA DA SANGUE INTERO CHE CITRATO PEL L'ESECUZIONE DI PT/INR IN POINT OF CARE TESTING.

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
Minimo volume del campione dispensato per ogni test.		10 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Rappresentazione risultato INR e tempo in secondi.			SI: 20 punti NO: 0 punti
Sistema di dispensazione da provetta tappata			SI: 15 punti NO: 0 punti
Modalità di controllo del processo analitico. Valutazione proposta	5		
Facilità e sicurezza di utilizzo complessivo	5		
Comparazione e allineamento con i sistemi di riferimento in laboratorio	10		
Sicurezza nell'utilizzo sia per l'operatore che per il paziente	5		

LOTTO 4: FORNITURA IN SERVICE DI LETTORI QUANTITATIVI PALMARE/PORTATILI PER TROPONINA I AD ALTA SENSIBILITA' CON MODALITA' DI PRELIEVO MULTIPLA IN POINT OF CARE TESTING.

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
Tipologia di calibrazione			Interna:10 punti Esterna: 0 punti
Tempo di emissione dei risultati		15 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione (minor tempo di emissione dei risultati) ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	

Lettore barcode integrato			SI: 5 punti NO: 0 punti
Limite di sensibilità e specificità, LOD dichiarato da tabelle IFCC. % di sensibilità e specificità	5		
Semplicità di utilizzo e tipologia di consumabile utilizzato. Valutazione proposta	10		
Prelievo sia da sangue capillare, sia da sangue intero, sia da plasma			SI: 10 punti NO: 0 punti
Dimensioni.		5 Il punteggio massimo verrà attribuito all'analizzatore più piccolo ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Sicurezza nell'utilizzo sia per l'operatore che per il paziente.	10		

LOTTO 5: FORNITURA IN SERVICE DI APPARECCHIATURE PER L'ESAME DELLA CREATININA E CONTROLLO GLICEMICO IN POINT OF CARE TESTING.

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
Velocità di produzione del risultato sommando un test per la creatinina ed uno del glucosio.		20 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione valutata in secondi ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Limiti di sensibilità e specificità e prestazioni analitiche complessive. Valutazione Proposta	10		
Semplicità d'uso e tipologia di materiale utilizzato. Valutazione Proposta	10		

Volume necessario per eseguire entrambi i test.		10 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Sicurezza nell'utilizzo sia per l'operatore che per il paziente. Valutazione Proposta	20		

LOTTO 6: FORNITURA IN SERVICE DI APPARECCHIATURE PER L'ESAME CHIMICO-FISICO DELLE URINE IN POINT OF CARE TESTING.

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
Sistema di riconoscimento strisce. Valutazione Proposta	10		
Semplicità utilizzo del dispositivo e tipologia del materiale utilizzato. Valutazione Proposta	10		
Completezza interfaccia utente e connettività informatica. Valutazione Proposta	5		
Calibrazione Automatica			SI: 10 punti NO: 0 punti
Tempo produzione risultati		10 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione (minor tempo) ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Possibilità di eseguire anche il test di gravidanza sul medesimo analizzatore			SI: 5 punti NO: 0 punti
Blocco dell'analizzatore in caso di fallimento del CQ			SI: 5 punti NO: 0 punti
Sicurezza nell'utilizzo sia per l'operatore che per il paziente. Valutazione proposta	10		
Gestione dell'operatore: <ul style="list-style-type: none"> - Inserimento e blocco dell'ID dell'operatore - Possibilità di concedere agli operatori livelli specifici di accesso per rafforzare la sicurezza del paziente 			SI: 5 punti NO: 0 punti

LOTTO 7: FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER EMOGASANALISI CON CONTROLLO REMOTO DAL LABORATORIO.

Criterio	Punti D MAX	Punti Q MAX	Punti T MAX
<p>Funzionalità del progetto offerto e sua capacità di realizzazione degli obiettivi di efficacia ed efficienza nella complessità dell'ASL TO3.</p> <p>Punteggio attribuito al progetto riconosciuto migliore sulla base di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - facilità di posizionamento ed eventuale movimentazione - facilità digestione - facilità di esecuzione del test - facilità di interpretazione ed utilizzo del dato analitico - impatto sull'attività dei supervisori di laboratorio (tenendo conto della dislocazione degli analizzatori su tutto il territorio) 	10		
<p>Tempo di attivazione totale: indicare, fornendo evidenze, il tempo totale impiegato dallo strumento per l'attivazione delle cartucce, l'esecuzione di un ciclo di 3 QC e la messa in "pronto" della strumentazione.</p>		<p>3</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al minor tempo di attivazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente</p>	
<p>Tempo di esecuzione del campione fino alla stampa del risultato.</p>		<p>5</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al minor tempo di esecuzione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente</p>	
<p>Tempo di esecuzione a richiesta di un ciclo di 3 controlli qualità CQI con stampa del risultato in tempo reale.</p>		<p>3</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al minor tempo di esecuzione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente</p>	
<p>Capacità di gestire in autonomia l'ostruzione da coagulo e la sua rimozione</p>			<p>SI: senza intervento manuale: 2 punti</p> <p>Si: ma con intervento manuale: 1 punto</p> <p>NO: 0</p>
<p>Rilevazione e gestione automatica delle non conformità.</p>	2		
<p>Sistema di campionamento privo di sonda esposta (si intende un ago privo di protezione che fuoriesca con movimento meccanico all'esterno della suo alloggiamento) per siringhe, provette e capillari.</p>			<p>SI: 3 punti</p> <p>NO: 0 punti</p>
<p>Numero di parametri misurati e calcolati</p>		5	

		Il punteggio massimo verrà attribuito al maggior numero complessivo di parametri misurati e calcolati ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Intervallo di linearità del test della Bilirubina		3 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Intervallo di linearità del test del Glucosio		3 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Intervallo di linearità del test del Lattato		3 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Intervallo di linearità del test del Calcio Ionizzato		3 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Necessità di adattatori per eseguire analisi su CQI di parte terza o campioni VEQ?			SI: 2 punti NO: 0 punti
Volume minimo di campione aspirato per profilo completo.		5 Il punteggio massimo verrà attribuito alla migliore prestazione ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Possibilità di selezionare un volume MICRO, inferiore allo standard, per l'esecuzione del profilo completo in reparti pediatrici.			SI: 3 punti NO: 0 punti
Possibilità di visualizzare sulla strumentazione e stampare il diagramma acido-base direttamente dallo strumento, senza l'ausilio di pc esterni.			SI: 2 punti NO: 0 punti
Maggiore ampiezza delle pezzature disponibili (numero test disponibili)		3 Il punteggio massimo verrà attribuito alla	

		maggior ampiezza di pezzature ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Numero di cartucce/consumabili per la completa gestione della strumentazione		3 Il punteggio massimo verrà attribuito al minor numero di cartucce/consumabili, ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
Modalità di conservazione dei prodotti e temperatura di conservazione, ingombri. Valutazione proposta	2		
Durata a bordo della cartuccia reagenti/sensori. In caso di più consumabili si considera la durata media.		3 Il punteggio massimo verrà attribuito alla maggiore durata a bordo, ed alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente	
L'esecuzione dei CQI incide sul numero di test disponibili sulla cartuccia			SI: 2 punti NO: 0 punti

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Criteri qualitativi

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito discrezionalmente, **da parte ciascun commissario**, un coefficiente provvisorio variabile tra zero e uno, sulla base dei seguenti livelli di valutazione.

Griglia delle valutazioni		
Grado di apprezzamento	Valore coefficiente [V(a)i]	Giudizio sintetico
Ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto alle prescrizioni previste
Più che adeguato	0,80	L'elemento valutato è ritenuto più che adeguato rispetto alle prescrizioni previste
Adeguito	0,60	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto alle prescrizioni previste
Parzialmente adeguato	0,40	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto alle prescrizioni previste
Scarsamente adeguato	0,20	L'elemento valutato è ritenuto scarsamente adeguato rispetto alle prescrizioni previste

Inadeguato e inesistente	0,00	L'elemento oggetto di valutazione è inadeguato e/o inesistente rispetto alle prescrizioni previste
--------------------------	------	--

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti provvisori, la commissione calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo: il coefficiente medio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale. La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti ai criteri valutativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il metodo aggregativo compensatore. I punteggi ottenuti verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento

Criteri quantitativi

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un punteggio (P) sulla base della formula ivi indicata. I punteggi ottenuti verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

Criteri tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" delle tabelle, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza, assenza o intensità dell'elemento richiesto

18. 3 I Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto, il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. I punteggi ottenuti verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento

La commissione giudicatrice, terminate le operazioni sopra descritte, procede, in relazione a ciascuna offerta presentata, al calcolo del punteggio complessivo conseguito per l'offerta tecnica.

18.4 II Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente

I punteggi ottenuti verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento

18.5 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA. PUNTEGGIO TOTALE

All'offerta economica presentata è attribuito un punteggio, calcolato secondo un criterio di proporzionalità inversa, secondo la formula di seguito indicata:

$$P1 = PE \text{ Max } * (Pb/Px)$$

dove:

P1 = punteggio da attribuire

Pb = prezzo più basso offerto in gara

Px = prezzo in esame offerto dal singolo concorrente

PEMax = punteggio massimo assegnabile

Il punteggio totale (PTOT) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$PTOT = PT + PE$$

dove:

PT: somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE: somma dei punti attribuiti all'offerta economica

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 D. Lgs 36/2023, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima sessione ha luogo il giornoalle ore ...

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche *relativamente a ciascun singolo lotto* sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il seggio di gara procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti I prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione risultano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massi previsti dal presente disciplinare di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, i seguenti documenti:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione indicante, tra l'altro le modalità con cui andranno effettuati i pagamenti a favore dei diversi componenti del raggruppamento;
- cauzione definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice
- dichiarazioni sostitutive familiari e conviventi ai fini della normativa antimafia;
- lista dei conti correnti dedicati che il soggetto fornitore utilizzerà per ogni transazione inerente l'appalto in oggetto corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare ai fini della "tracciabilità dei flussi finanziari";
- copia della/delle polizze assicurative di cui all'articolo 21 del capitolo speciale-parte amministrativa

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del oggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza [

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario *di ciascun lotto*] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati reperibili sul sito internet: www.aslto3.piemonte.it – sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – codice disciplinare e di Comportamento

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Piemonte

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, come meglio dettagliato nell'Allegato C Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR

30. NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

1. Qualora l'oggetto della gara preveda che l'Appaltatore effettui operazioni di trattamento di dati personali disciplinati dal Regolamento Europeo 2016/679 e dal D. Lgs.196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018, il Committente procederà all'espletamento degli adempimenti di cui all'art. 28 del GDPR.
2. Nei casi di cui al comma precedente, l'Appaltatore dovrà prestare le garanzie sufficienti prescritte dalle norme suindicate a dimostrazione della sua esperienza, capacità e affidabilità, in forza delle quali assumerà il ruolo di "Responsabile del trattamento" in conformità all'art. 28 del GDPR ed in particolare, nel corso della durata del contratto, e nei limiti di natura, finalità e durata delle attività di trattamento dati, delle tipologie di dati, delle categorie di interessati, oggetto del presente appalto e l'Appaltatore dovrà:
 - svolgere le attività in conformità alle disposizioni previste dal Codice privacy e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e/o eventualmente giudiziari, nonché - in tutti i casi in cui vi

ricorrono i presupposti - dei provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante in materia di protezione dei dati personali ed in particolar modo al provvedimento relativo agli Amministratori di Sistema laddove le attività comportino mansioni riconducibili a tale figura professionale;

- adottare le misure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione, modifica o perdita anche accidentale dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, anche attenendosi ad eventuali istruzioni documentate fornite dal Committente e/o altri atti, anche successivi, integrativi del contratto e alle indicazioni o best practices segnalate. Se richiesto dal Committente, tali misure, definite in conformità all'art. 32 del GDPR tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento desumibili nel contratto, nonché, l'analisi dei rischi specifici in materia a seguito della quale sono state identificate le misure tecniche ed organizzative e, in generale il regime operativo di sicurezza adottato, devono essere condivise formalmente con il Committente dandone evidenza prima dell'avvio delle attività e, successivamente, ogni qualvolta viene richiesto dal Committente;
- redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- non trasferire tutti o alcuni dati personali oggetto del contratto verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, senza autorizzazione del Committente e senza aver fornito indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento stesso; • restituire (comprese le copie) o cancellare i dati al termine del trattamento oggetto del contratto sulla base delle istruzioni fornite dal Committente.

3. L' Appaltatore dovrà inoltre:

- coadiuvare ed assistere il Committente, nell'ambito dei servizi oggetto dell'appalto, e con le modalità dettagliate con specifici atti nel corso della durata del contratto, in tutte le attività finalizzate a garantire il rispetto del Codice privacy e del GDPR ed in particolare a soddisfare gli obblighi:
- in materia di esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt da 12 a 22 del GDPR;
- in materia di notifica delle violazioni all'Autorità Garante (cd. data breach), comunicazione delle violazioni all'interessato, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e consultazione preventiva;
- in conformità al principio di responsabilizzazione (cd. "accountability"), fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria per dare evidenza del rispetto degli obblighi previsti dal Codice Privacy e dal GDPR consentendo attività di ispezione, audit o revisione o provvedendo a notificare formalmente eventuali istruzioni che violino le norme in materia di protezione dei dati;
- informare e coinvolgere tempestivamente ed adeguatamente la struttura del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO) del Committente in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati;
- prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di verifiche da parte del Committente o di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Committente con la massima celerità);
- richiedere preventiva autorizzazione al Committente qualora si intenda subappaltare o trasferire a terzi - nelle forme consentite dalle normative vigenti - specifiche attività che comportino il trattamento di dati personali, impegnandosi ad imporre al subappaltatore o al soggetto terzo, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o nei suoi atti successivi ed integrativi.

4. Nei casi di cui al comma 1, sarà cura dell'Appaltatore segnalare preventivamente il nominativo del suo Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), se nominato, o della persona che sarà individuata quale Riferimento per intrattenere i rapporti con il Committente in merito a tutti gli aspetti relativi alla sicurezza e al trattamento dei dati.
5. Nei casi di cui al comma 1, l'Appaltatore si impegnerà altresì a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati si siano formalmente impegnate a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato, non solo all'interno della propria organizzazione ma anche nello svolgimento di ogni attività in cui egli abbia titolo per ottenere analoghe misure da Terze Parti con cui egli organizza la prestazione contrattuale. L'Appaltatore, anche in tale eventualità, assicurare al Committente che i dati e i materiali ricevano un livello di cura e protezione assolutamente adeguato a garantire i sopra accennati obblighi di riservatezza e sicurezza.
6. Nei casi di cui al comma 1, in particolare, l'Appaltatore sarà autorizzato ad accedere, visionare ed utilizzare i dati contenuti nel database – o in ogni caso messi a disposizione dal Committente o comunque acquisiti, appresi, visionati ai fini della realizzazione degli obblighi contrattuali – solo nella misura strettamente necessaria all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché nei relativi limiti quantitativi, qualitativi e temporali.
7. Nei casi di cui al comma 1, all'Appaltatore sarà fatto divieto di effettuare copie non autorizzate di dati e/o documenti del Committente o di Enti Clienti e, inoltre, alla scadenza del Contratto dovrà essere comunicata per iscritto a RUP o DEC l'avvenuta distruzione o cancellazione di qualsiasi dato e/o documento del quale abbia effettuato lecitamente copia o conservazione.
8. L'Appaltatore sarà altresì tenuto ad analoghi doveri di riservatezza, divieto di ulteriore uso, divieto di comunicazione a Terzi e di divulgazione con riferimento a: - tutta la documentazione prodotta in adempimento alle proprie obbligazioni contrattuali; - tutti i riscontri, gli esiti valutativi e, in generale, tutti i dati risultanti dall'applicazione degli indici interpretativi alle basi dati analizzate e/o utilizzate.
9. L'Appaltatore assicurerà pertanto la segretezza e la confidenzialità non solo dei dati, ma anche delle informazioni, del know-how commerciale, del software di cui dispone per dare esecuzione al Contratto d'appalto, nonché di tutta la documentazione del Committente o di suoi clienti. Tali doveri di riservatezza dovranno inoltre intendersi protratti per 10 anni. Al contempo, anche il Committente assicurerà la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how commerciale contenuto in tutta la documentazione fornita dall'Appaltatore.
10. Nel caso di violazione degli obblighi previsti nel presente articolo, o negli atti successivi ed integrativi del contratto, o nel caso in cui l'Appaltatore abbia agito in modo comunque difforme rispetto alle istruzioni del Committente, esso sarà tenuto a rispondere di ogni danno eventualmente subito dal Committente – ivi inclusi eventuali danni di immagine e simili – e dovrà, inoltre, manlevare il Committente da qualunque eventuale richiesta risarcitoria avanzata da Terzi in conseguenza di tale violazione. Il Committente potrà sempre - nel caso in cui si verifichi una tale violazione - valutarne discrezionalmente il grado di gravità; qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, il Committente avrà quindi la facoltà di risolvere con effetto immediato il Contratto.

	ALLEGATO A	ASL TO3
---	------------	---------

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell’atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

☐ Legale Rappresentante

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- ☐ Istitore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto per i lotti di seguito indicati.....

in qualità di:

- ☐ operatore singolo
 - ☐ raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (*indicare i ruoli ricoperti*)
 - ☐ Consorzio stabile
 - ☐ Consorzio tra società cooperative
 - ☐ Consorzio tra imprese artigiane
 - ☐ Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
 - ☐ Rete dotata di organo comune
 - ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
 - ☐ GEIE
 - ☐ altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)
- consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

A TAL FINE DICHIARA

(*barrare e compilare soltanto i campi di interesse*)

1. DICHIARAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA O IN PIÙ FORME DIVERSE

(*Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi*)

☐ **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

☐ **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziare esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecuttrice un altro consorzio. In tal caso, detto

consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

☐ **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

☐ **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

☐ **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

☐ **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, *<indicare quali>* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

☐ **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- ☐ **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo);
- ☐ **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- ☐ **DICHIARA:**
 - di concorrere per le seguenti imprese:
.....
- ☐ **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di Rete costituenda):
- ☐ **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 94 E 95 DEL D. LGS 36/2023

DICHIARA

□ che i soggetti indicati dall’art.94, comma 3 del Codice, ivi incluso l’amministratore di fatto, sono i seguenti:

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	Comune di residenza	Carica Ruolo

□ che nei confronti dell’operatore economico e nei confronti dei soggetti di cui all’art. 94, comma 3 non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati indicati dall’art. 94, comma 1 del D. Lgs 36/2023:

□ che nei confronti dell’operatore economico e nei confronti dei soggetti di cui all’art. 94, comma 3 non ricorrono le cause di esclusione di cui all’art. 94, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

□ che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all’art. 94, comma 3 non ricorrono le circostanze di cui all’art. 98, comma 3 lettere g) e h) del D. Lgs. 36/2023

□ che non ricorrono le cause di esclusione di cui all’articolo 94, comma 5 del d.lgs. 36/2023;

□ di non essere destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione

□ di non essere sottoposto a liquidazione giudiziale, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non é in corso un procedimento per l’accesso a una di tali procedure;

□ di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

□ di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

□ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali. Ai sensi dell’art. 94, comma 6 del D. Lgs 36/2023, costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell’Allegato II.10 del Codice.

□ di non aver commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali. Ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell’Allegato II.10 del Codice.

☐ che non ricorrono le circostanze indicate dall'articolo 95, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del D.lgs. 36/2023.

Con riferimento a tali cause di esclusione, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

☐ che non ricorrono le circostanze di cui all'art. 98, comma 3 lettere a), b), c), d), e) f), g) e h) del D. Lgs. 36/2023;

oppure (indicare tutte le fattispecie rilevanti ai sensi dell'art. 98, comma 3 del Codice).....

☐ che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 non ricorrono le circostanze di cui all'art. 98, comma 3 lettere g) e h) del D. Lgs. 36/2023;

- oppure (indicare tutte le fattispecie rilevanti ai sensi dell'art. 98, comma 3, lettere g) e h) del Codice).....

☐ di essere consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

☐ di non aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

☐ che la situazione di regolarità fiscale dell'impresa può essere verificata dal competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di _____;

☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta al seguente Ufficio Provinciale del lavoro:

Ufficio Provinciale	indirizzo	CAP	Città
PEC	Tel.	NOTE	

oppure

☐ non è soggetta a tali norme;

3. DICHIARAZIONI IN CASO DI ADOZIONE DI MISURE DI SELF-CLEANING:

- ☐ **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- ☐ in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi[indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell’aggiudicazione.

4. DICHIARAZIONI IN CASO DI SOTTOPOSIZIONE A CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

- ☐ **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- ☐ **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
(solo in caso di raggruppamento)
- ☐ **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell’articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- ☐ **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. DICHIARAZIONI IN CASO DI SOTTOPOSIZIONE A SEQUESTRO/CONFISCA

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell’articolo 96, comma 13, del codice)

- ☐ **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO (DA RIPETERE PER CIASCUNA IMPRESA AUSILIARIA)

- ☐ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- ☐ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento nell'offerta tecnica

7. ULTERIORI DICHIARAZIONI

DICHIARA

- ☐ di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.

- ☐ di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara

- ☐ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito www.asto3.piemonte.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

- ☐ **DICHIARA** di aver preso visione del Documento unico di valutazione dei rischi redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)

- ☐ **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data

- ☐ **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.

- ☐ **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.

- ☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

- ☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

- ☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
- ☐ Riduzione del 10% per il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001

Norma	Certificazione/marchio posseduti

- ☐ **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- ☐ (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet... o la seguente PEC del garante..., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- ☐ (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- ☐ **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell’Autorità ai sensi dell’articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- ☐ **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- ☐ **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell’imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

8. ASSUNZIONE DI ULTERIORI IMPEGNI

DICHIARA, altresì di:

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- ☐ uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- ☐ di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.
- ☐ **SI IMPEGNA** ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

10 Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- ☐ **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- ☐ **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- ☐ **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- ☐ **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- ☐ **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici):

DICHIARA di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

 A.S.L. TO3 Azienda Sanitaria Locale di Collegno e Pinerolo		Allegato C- PRIVACY
--	--	----------------------------

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NOMATIVA NAZIONALE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali da Lei forniti o raccolti dall'A.S.L. TO3 sono trattati secondo quanto previsto dal *Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE* (di seguito GDPR).

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI:** Il Titolare del trattamento di dati personali è l'Azienda Sanitaria Locale TO3 (di seguito "A.S.L. TO3"), con sede legale in Via Martiri XXX Aprile n.30 – 10093 – Collegno TO Codice fiscale 09735650013 sito Web: www.aslto3.piemonte.it, rappresentata dal Direttore Generale pro tempore. Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo email: dpo@aslto3.piemonte.it;
- **FINALITA' DEL TRATTAMENTO:** i Suoi dati personali (tra cui rientrano a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli anagrafici e di contatto), nonché, nei soli casi espressamente previsti da norme di legge, eventuali dati particolari previsti all'art. 10 del GDPR (relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza) sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, minimizzazione dei dati e tutela della riservatezza, esclusivamente per le seguenti finalità:
 - gestione della selezione dei fornitori e del rapporto contrattuale di fornitura (albo fornitori; amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture) in conformità agli obblighi di legge (fra i quali le norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza), e
 - (eventuale) gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie);
- **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** il conferimento dei Suoi dati, anche quelli particolari ai sensi dell'art. 10 del GDPR, non è obbligatorio ma è necessario per le finalità sopraindicate. Il trattamento dei dati personali trova pertanto le sue basi giuridiche nel contratto e nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, c. 1, lett. b) e c) del GDPR). Per i dati particolari ai sensi dell'art. 10, ovvero i dati giudiziari, valgono le medesime basi giuridiche sopraindicate che legittimano il trattamento dei dati personali, a condizione che il trattamento avvenga sotto il controllo dell'autorità pubblica o sia autorizzato da una norma di legge
- **MODALITA' DEL TRATTAMENTO:** i Suoi dati sono trattati con modalità cartacee e informatiche, con logiche strettamente correlate alle finalità, esclusivamente da soggetti autorizzati ed adeguatamente istruiti in tal senso dal Titolare e tenuti all'obbligo di riservatezza o da enti/imprese espressamente nominati/e come Responsabili del trattamento. I Suoi dati potranno essere trattati in via diretta, indiretta e/o incidentale anche da terzi collegati all'ASL TO3 in ragione delle attività svolte. In ogni caso i Suoi dati sono trattati adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- **CONSERVAZIONE DEI DATI:** i Suoi dati sono conservati negli archivi cartacei e nelle banche dati dell'A.S.L. TO3 per il periodo di tempo previsto per legge a fini amministrativi e fiscali e per eventuali contenziosi nonché a fini di archiviazione, per il periodo di tempo indicato nel massimario di scarto adottato dall'A.S.L. TO3;

- **COMUNICAZIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI:** I Suoi dati potranno essere comunicati a terzi destinatari – Responsabili del trattamento dati o autonomi Titolari del trattamento - i cui servizi siano necessari per l'espletamento delle attività del Titolare, a fornitori dell'A.S.L. TO3 nonché a soggetti pubblici, ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie (per l'accertamento e il perseguimento di reati), o a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle suddette finalità. I Suoi dati personali potranno essere diffusi on line su siti e pubblicazioni istituzionali. Non saranno oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo a meno che vengano contrattualizzate garanzie adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei loro dati personali in conformità al GDPR, né di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione;
- **DIRITTI DEGLI INTERESSATI:** in qualità di Interessato, potrà esercitare – nei casi indicati - i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, ed in particolare:
 - ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano
 - e in tal caso, l'accesso ai Suoi dati;
 - avere una copia dei dati trattati in forma intellegibile;
 - ottenere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione dei Suoi dati;
 - ottenere la limitazione, il blocco o la portabilità dei dati trattati;
 - opporsi al trattamento stesso per motivi connessi alla sua situazione particolare;

Per esercitare i Suoi diritti appena elencati, potrà inoltrare richiesta all'indirizzo di posta certificata dell'Azienda: aslto3@cert.aslto3.piemonte.it

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, potrà anche esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo seguendo le indicazioni pubblicate sul sito della stessa <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>) o adire le opportune sedi giudiziarie (artt. 77 e 79 del GDPR).

Il sottoscritto

In qualità di **LEGALE RAPPRESENTATE***

dell'impresa

.....

codice fiscale n.

partita IVA n.

esprime il consenso al trattamento dei dati secondo le modalità sopraesposte.

L'operatore Economico
(firma digitale)



MODALITÀ TECNICHE DI UTILIZZO

Data pubblicazione: **12 Febbraio 2024**

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1. OBIETTIVO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
1.2. VERSIONI	3
2. SINTEL	3
3. GUIDE E MANUALI.....	5
4. DOTAZIONE INFORMATICA	6
5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).....	6
6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI S.P.A.....	7
6.1. REGISTRAZIONE A SINTEL	8
6.2. DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE.....	9
6.3. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI.....	9
6.4. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA.....	9
6.5. REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI.....	10
7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI	10
7.1. FIRMA DIGITALE	11
7.2. MARCATURA TEMPORALE	11
8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	12
9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA.....	12
9.1. DOCUMENTO D'OFFERTA	13
9.2. DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)	14
9.3. HASH.....	14
10. CONTATTI.....	15

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo di applicazione

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, si raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, l'iscrizione a EFT e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);

1.2. Versioni

Versione Piattaforma e-Procurement utilizzata per la stesura del manuale: R5.55.8.1

Versione IdPC utilizzata per la stesura del manuale: 21.0.3

2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione abilitati la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi:

- del D.Lgs. 50/2016 c.d. "Nuovo Codice Appalti" in virtù dell'adeguamento della piattaforma a tale nuova normativa. Tale adeguamento avverrà con modalità progressive e nelle tempistiche necessarie al rilascio tecnico degli interventi sulla piattaforma SINTEL (gli interventi operati sono indicati sul portale istituzionale di ARIA S.p.A.);
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepita dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;

- D.P.C.M. 30 marzo 2009, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”;
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali”.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l’attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall’articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L’Azienda Regionale per l’Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. (in seguito “ARIA S.p.A.”) è “Gestore del sistema”, e, tra l’altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l’utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii, il Gestore del sistema cura l’adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARIA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell’adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARIA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARIA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARIA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARIA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

3. Guide e manuali

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.ariaspa.it (Home > Bandi e Convenzioni > E-procurement > Strumenti di Supporto > Guide e manuali).

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

4. Dotazione informatica

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale).

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 1280x720;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- supporto alla cifratura TLS-1.2.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Microsoft Edge;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

ATTENZIONE: Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

NOTA: Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione SPID (Sistema Pubblico di Identità) è necessario avere a disposizione un cellulare per poter ricevere il codice "usa e getta" da utilizzare come password temporanea.

Se si intende utilizzare invece il sistema di autenticazione con Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta.

Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione Carta d'Identità Elettronica (CIE) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta e un cellulare abilitato con NFC per leggere la carta e ricevere il codice OTP da usare come password temporanea.

5. Posta elettronica certificata (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi

di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.1 Registrazione a SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

6. Registrazione ai servizi dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.

Attraverso il sito www.ariaspa.it (Home >> e-Procurement >> Registrazione) è possibile accedere al form di registrazione che consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARIA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel. Prima della registrazione è però necessario autenticarsi attraverso uno dei sistemi di autenticazione proposti di seguito:

SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione tramite credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

La prima registrazione con credenziali SPID prevede 4 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con LA TUA IDENTITÀ DIGITALE "PASSWORD UNICA"» cliccare su «Entra con SPID»;
2. Selezionare l'ID provider, inserire le credenziali SPID e confermare;
3. Selezionare il pulsante «NUOVA REGISTRAZIONE»;
4. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA S.p.A..

Username e Password (IdPC -Identity Provider del Cittadino)

La registrazione prevede 2 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con username e password» cliccare su «Entra con ID e password» e successivamente su «Registrazione a IDPC». Inserisci i dati richiesti e riceverai le credenziali di accesso direttamente nella casella di posta indicata.
2. Registrazione ad ARIA: Una volta ottenute le credenziali, ritorna nella pagina di accesso e completa il processo di registrazione (richiederà pochi minuti).

NOTA: L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO di IdPC dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;

PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;

CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

CNS (Carta Nazionale dei Servizi)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta Regionale dei Servizi (CRS) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

La prima registrazione con CRS/CNS prevede 3 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI» cliccare su «Entra con CNS»
2. Autenticarsi con CNS (è necessario aver installato il Software CRS, aver inserito la Smartcard nel lettore e conoscere il relativo codice PIN)
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

CIE (Carta d'Identità Elettronica)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

La prima registrazione con CIE prevede i seguenti step:

1. Nella sezione «Accedi con la tua identità digitale» cliccare su «Entra con CIE»
2. «Entra con CIE» consente ai cittadini in possesso di una CIE di autenticarsi ai servizi online abilitati con diverse modalità:
 - «Desktop» – l'accesso al servizio avviene mediante un computer a cui è collegato un lettore di Smartcard contactless per la lettura della CIE (è necessario installare prima il «Software CIE», posare la Smartcard sul lettore contactless e conoscere il relativo codice PIN).
 - «Desktop con smartphone» – l'accesso al servizio avviene da computer e per la lettura della CIE, in luogo del lettore di smart card contactless, l'utente utilizza il proprio smartphone dotato di interfaccia NFC e dell'app «Cie ID» (è necessario scansionare il QR code mostrato dal browser usando lo smartphone, conoscere il codice PIN della CIE che dovrà essere posata sullo smartphone per generare il codice OTP).
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

6.1. Registrazione a SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei «Manuali», accedendo al [portale di ARIA S.p.A.](#), nell'apposita sezione «Registrazione».

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del

rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

6.2. Documento riepilogativo dei dati della registrazione

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

6.3. Registrazione a SINTEL per Liberi Professionisti

La registrazione ai servizi ARIA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

6.4. Registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata

- a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARIA S.p.A., selezionando attraverso il menu a tendina "Tipo di società" la voce appropriata.
- b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara d'interesse, prima di avviare il percorso guidato "Invia offerta", è necessario utilizzare l'apposita funzionalità "Partecipazione in forma aggregata", disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all'invio dell'offerta, selezionando la forma di partecipazione.

6.5. Registrazione a SINTEL per gli Operatori Economici stranieri

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale). La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 7.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

7. Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dall'operatore economico nell'ambito della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale www.agid.gov.it.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

7.1. Firma digitale

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel accetta anche firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità “parallela” e in modalità “nidificata”.

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non è valida la Firma Elettronica (firma “debole”).

7.2. Marcatura temporale

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell'operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un'unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo “attached”: il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all'interno di un unico file, aggiungendo al nome del file firmato digitalmente l'estensione *.tsd.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

ATTENZIONE: Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

8. Comunicazioni della Procedura

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

9. Predisposizione ed invio dell'offerta

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

E' possibile per l'operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

ATTENZIONE: Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 0). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

9.1. Documento d'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invio offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato (vedi par. 7.1), il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

ATTENZIONE: Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

9.2. Dimensioni massime dei file caricati (UpLoad)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono “caricati” in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l'affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9.3. Hash

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all'ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato “Invia Offerta”.



I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d'offerta generato al quarto step del percorso guidato “Invia Offerta” che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 0

Documento d'offerta e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un'ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall'operatore economico.

10. Contatti

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

	<p>EMAIL:</p> <p>supportoacquistipa@ariaspa.it</p> <p>per richieste di supporto tecnico e/o informativo sui servizi ARIA: piattaforma Sintel e Negozio Elettronico, altri strumenti di e-procurement, iniziative di gara in corso e convenzioni attive</p>
	<p>NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)</p> <p>I nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi</p>

Allegato E

PATTO DI INTEGRITÀ relativo alle procedure di gara finalizzate alla stipula di contratti pubblici

AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 (di seguito per brevità ASL TO3) con sede legale e domiciliata ai fini del presente atto in Collegno, Via Martiri XXX Aprile 30 (di seguito per brevità “ASL TO3”), nella persona del Direttore Generale dell’ASL TO3, Dott.ssa Franca Dall’Occo

E

..... (di seguito per brevità “Società” o “operatore economico”) con sede legale in
....., via
codice fiscale P.IVA rappresentata da
in qualità di

VISTO

- L’art. 1, comma 17, della Legge 190 del 6/11/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica ASL TO3;
- Il vigente Piano Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione ANAC n. 7 del 17/01/2023;
- Il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, adottato con deliberazione dell’ASL TO3 n. 439 del 31/03/2023, in particolare la sezione 2.3 recante “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- Il codice di comportamento dei dipendenti dell’ASL TO3, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 458 del 18/05/2022

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Finalità

Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell’azione amministrativa nell’ambito dei pubblici appalti banditi dall’ASL TO3.

Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l’ASL TO3 e l’operatore economico partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicatario della gara medesima affinché i propri comportamenti siano improntati all’osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell’appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

Con il Patto di integrità le parti, in particolare, assumono l’espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio – sia direttamente sia indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L’espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione a tutte le procedure di gara indette dall’ASL TO3.

Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della Società, è presentato dall’operatore economico allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di gara e costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto.

Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore Tecnico.

Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo e dall'eventuale Direttore Tecnico.

La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023. Qualora la società non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio sarà esclusa dalla relativa procedura di affidamento.

Articolo 2 - Ambito di applicazione

Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria.

Il Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici sia durante la fase di svolgimento delle procedure di gara indette dall'ASL TO3, a cui gli operatori economici partecipano sia nella fase di esecuzione del contratto eventualmente a loro affidato in esito alle predette procedure di gara.

Il Patto di integrità regola, inoltre, i comportamenti di ogni soggetto dell'ASL TO3 impiegato nell'ambito delle procedure di gara nonché nella fase di esecuzione del conseguente contratto.

L'operatore economico e l'ASL TO3 sono a conoscenza del contenuto del presente Patto di integrità, che condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso Patto.

Articolo 3 – Obblighi dell'operatore economico

Con l'accettazione e la sottoscrizione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:

- uniformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati – somme di denaro, vantaggi o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la fase di esecuzione del contratto;
- segnalare all'ASL TO3 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara e/o nella fase di esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL TO3;
- non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di gara per limitare con mezzi illeciti la libera concorrenza;
- informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare sul rispetto dei medesimi;
- segnalare situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'ASL TO3;
- non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 35 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario, l'ASL TO3 disporrà l'immediata esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara;
- rendere noti, su richiesta dell'ASL TO3, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

Gli obblighi di cui al presente articolo nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'operatore economico con il quale l'ASL TO3 ha stipulato il contratto, il quale avrà l'onore di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti e subappaltatori. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità sarà inserita nei contratti stipulati dall'operatore economico con i propri subcontraenti e subappaltatori.

Articolo 4 – Sanzioni

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico anche di uno solo degli obblighi indicati all'art. 3 del presente Patto, che avverrà all'esito del contraddittorio con l'operatore medesimo, potrà



comportare l'applicazione, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:

- esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca della aggiudicazione, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione sia accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto o nella fase successiva all'aggiudicazione;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. A tal proposito, la Società accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c., per i casi in cui emerga il mancato rispetto del presente Patto di integrità da parte della Società medesima. Resta ferma la facoltà per l'ASL TO3 di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.

Articolo 5 – Obblighi dell’ASL TO3

L’ASL TO3 si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti dei propri soggetti – a vario titolo intervenuti nel procedimento di affidamento e nell’esecuzione del contratto - in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione di prescrizioni comportamentali stabilite dall’ASL TO3 ed inerenti l’ambito del presente Patto di integrità nella propria regolamentazione.

Qualora l’ASL TO3 riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto, aprirà un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

Articolo 6 – Efficacia del Patto di integrità

Il Patto d’integrità e le relative sanzioni si applicano dall’inizio della procedura di gara fino all’integrale esecuzione del contratto stipulato in esito alla procedura medesima.

Articolo 7 - Foro competente

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra l’ASL TO3 e l’operatore economico e tra gli stessi operatori economici sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria competente.

Per l’ASL TO3 Il Direttore Generale (firmato digitalmente)	Per la Società Il Legale Rappresentante (firmato digitalmente)
--	--



ALLEGATO F

DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA LOTTO N.

(resa e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3

Il sottoscritto _____ nato a _____
in qualità di _____ e quindi legale rappresentante della Ditta _____
_____ pec _____
Codice Fiscale _____
Partita IVA _____ con sede legale in _____
c.a.p. _____ Via _____ n. _____ Tel. _____
Fax _____ e sede amministrativa in _____ c.a.p. _____
Via _____ n. _____ Tel. _____ fax _____

Sotto la loro personale responsabilità ed edotti delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.

DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara (disciplinare di gara e scheda tecnica) e nei relativi documenti allegati;
- di aver valutato tutte le circostanze e condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della fornitura e di aver considerato la propria offerta, nel suo complesso, congrua e remunerativa;

OFFRE

per l'affidamento del Lotto n. l'importo complessivo di Euro.....(IVA esclusa) come dettagliatamente riportato nel prospetto allegato "Dettaglio offerta economica"

DICHIARA

ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023:

- che i costi della manodopera sono i seguenti: €.....
- che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza suoi luoghi di lavoro sono i seguenti: €.....

Firmato digitalmente

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3				
OFFERTA ECONOMICA				
OPERATORE ECONOMICO				
LOTTO 1: sistema informatico (middleware: software che si colloca tra le applicazioni e le componenti sottostanti) per la gestione integrata dei P.O.C.T.				
Descrizione	Nome commerciale	Costo licenza d'uso (A)	Canone annuale per assistenza a manutenzione	Importo complessivo canoni assistenza e manutenzione per un periodo di sessanta mesi (B)
Importo complessivo offerto per un periodo di 60 mesi- IVA esclusa (A+B)				
Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 95 indica:				
1) i costi della manodopera: Euro _____				
2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.				

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POINT-OF-CARE TESTING OPERATORE ECONOMICO										
LOTTO 2: Fornitura in service di n. 4 analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo in point of care testing										
SISTEMA DIAGNOSTICO										
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Valore di mercato del sistema (IVA esclusa)	Canone mensile unitario mensile di noleggio			IMPORTO COMPLESSIVO CANONI DI NOLEGGIO 12 MESI (IVA ESCLUSA)	
						Quota canone mensile assistenza tecnica full risk (a)	Quota canone mensile uso attrezzatura (b)	Canone mensile unitario (a+b) (IVA esclusa)		
Analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo in point of care testing	4									
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa										
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)										
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo confezione (IVA esclusa)	Numero confezioni occorrenti /12 mesi	Importo materiale di consumo 12 mesi (IVA esclusa)
Profilo Emocromo	2800									
B) Importo complessivo reattivi e materiale di consumo per 60 mesi- IVA esclusa										
IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE (NOLEGGIO SISTEMA + FORNITURA REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO) 60 MESI – IVA ESCLUSA (A+B)										

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 95 indica:

- 1) i costi della manodopera: Euro_____
- 2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.

OFFERTA ECONOMICA											
FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE DOCT DELIASI TOR											
OPERATORE ECONOMICO											
LOTTO 3: Fornitura in service di n. 5 analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing											
SISTEMA DIAGNOSTICO											
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Valore di mercato del sistema (IVA esclusa)	Canone mensile unitario mensile di noleggio			IMPORTO COMPLESSIVO CANONI DI NOLEGGIO 12 MESI (IVA ESCLUSA)		
						Quota canone mensile assistenza tecnica full nk (a)	Quota canone mensile uso attrezzatura (b)	Canone mensile unitario (a+b) (IVA esclusa)			
Analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing	5										
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi - IVA esclusa											
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)											
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo confezione (IVA esclusa)	Numero confezioni occorrenti /12 mesi	Importo materiale di consumo 12 mesi (IVA esclusa)	
Coagulazione PT/INR	1000										
B) Importo complessivo reattivi e materiale di consumo per 60 mesi- IVA esclusa											
IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE (NOLEGGIO SISTEMA + FORNITURA REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO) PER 60 MESI - IVA ESCLUSA (A+B)											

Ai sensi dell' art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 95 indica:

- 1) i costi della manodopera: Euro _____
- 2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.

OFFERTA ECONOMICA									
OPERATORE ECONOMICO									
LOTTO 4: Fornitura in service di n. 2 lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing									
SISTEMA DIAGNOSTICO									
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Valore di mercato del sistema (IVA esclusa)	Canone mensile unitario mensile di noleggio			IMPORTO COMPLESSIVO CANONI DI NOLEGGIO 12 MESI (IVA ESCLUSA)
						Quota canone mensile assistenza tecnica full risk (a)	Quota canone mensile uso attrezzatura (b)	Canone mensile unitario (a+b) (IVA esclusa)	
Lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing	2								
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa									
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)									
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo confezione (IVA esclusa)	Importo materiale di consumo 12 mesi (IVA esclusa)
Troponina I ad alta sensibilità	800								
B) Importo complessivo reattivi e materiale di consumo per 60 mesi- IVA esclusa									
IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE (NOLEGGIO SISTEMA + FORNITURA REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO) PER 60 MESI – IVA ESCLUSA (A+B)									

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 95 indica:

- 1) i costi della manodopera: Euro _____
- 2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.

OFFERTA ECONOMICA									
FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE DI POINT-OF-CARE TESTING									
OPERATORE ECONOMICO									
LOTTO 5: Fornitura in service di n. 4 apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing									
SISTEMA DIAGNOSTICO									
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Valore di mercato del sistema (IVA esclusa)	Canone mensile unitario mensile di noleggio			IMPORTO COMPLESSIVO CANONI DI NOLEGGIO ASI TO3 - 12 MESI (IVA ESCLUSA)
						Quota canone mensile assistenza tecnica full cik (a)	Quota canone mensile uso attrezzatura (b)	Canone mensile unitario (a+b) (IVA esclusa)	
Apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing	4								
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa									
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)									
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo confezione (IVA esclusa)	Importo materiale di consumo 12 mesi (IVA esclusa)
Creatinina e controllo glicemico	900								
B) Importo complessivo reattivi e materiale di consumo per 60 mesi- IVA esclusa									
IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE (NOLEGGIO SISTEMA + FORNITURA REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO) PER 60 MESI – IVA ESCLUSA (A+B)									

Ai sensi dell' art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 95 indica:

- 1) i costi della manodopera: Euro _____
- 2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.

OFFERTA ECONOMICA									
FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE DOCT DELIASI TOR									
OPERATORE ECONOMICO									
Lotto 6: Fornitura in service di n. 4 apparecchiature per l'esame chimico-fisico delle urine in point of care testing									
SISTEMA DIAGNOSTICO									
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Valore di mercato del sistema (IVA esclusa)	Canone mensile unitario mensile di noleggio			IMPORTO COMPLESSIVO CANONI DI NOLEGGIO 12 MESI (IVA ESCLUSA)
						Quota canone mensile assistenza tecnica full risk (a)	Quota canone mensile uso attrezzatura (b)	Canone mensile unitario (a+b) (IVA esclusa)	
Apparecchiature per l'esame chimico-fisico delle urine in point of care testing	4								
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa									
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)									
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo confezione (IVA esclusa)	Numero confezioni occorrenti /12 mesi	Importo materiale di consumo 12 mesi (IVA esclusa)
Urine chimico fisico almeno 10 parametri	900								
B) Importo complessivo reattivi e materiale di consumo per 60 mesi- IVA esclusa									
IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE (NOLEGGIO SISTEMA + FORNITURA REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO) PER 60 MESI – IVA ESCLUSA (A+B)									

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 95 indicare:

- 1) i costi della manodopera: Euro _____
2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.

OTTERTA ECONOMICA										
FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE DOCT DEL LASI TO3										
OPERATORE ECONOMICO										
LOTTO 7: Fornitura in service di n. 24 sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio										
SISTEMA DIAGNOSTICO										
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Valore di mercato del sistema (IVA esclusa)	Canone mensile unitario mensile di noleggio			IMPORTO COMPLESSIVO CANONI DI NOLEGGIO ASL TO3 - 12 MESI (IVA ESCLUSA)	
						Quota canone mensile assistenza tecnica full risk (A)	Quota canone mensile uso attrezzatura (B)	Canone mensile unitario (A+B) (IVA esclusa)		
Sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio	24									
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa										
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)										
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo confezione (IVA esclusa)	Numero confezioni occorrenti /12 mesi	Importo materiale di consumo 12 mesi (IVA esclusa)
Emogasanalisi	52.600									
B) Importo complessivo reattivi e materiale di consumo per 60 mesi- IVA esclusa										
IMPORTO COMPLESSIVO TOTALE (NOLEGGIO SISTEMA + FORNITURA REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO) PER 60 MESI – IVA ESCLUSA (A+B)										

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs 36/2023 95 indica:

- 1) i costi della manodopera: Euro _____
- 2) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro: Euro _____, Iva esclusa.

ALLEGATO G QUESTIONARIO LOTTO N. 2 (FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3)		
Lotto 2 - Fornitura in service di analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo in point of care testing		
OPERATORE ECONOMICO		
SISTEMA DIAGNOSTICO		
Caratteristiche tecniche minime		
Descrizione	Indicare le caratteristiche tecniche, oppure rispondere SI/NO	Riferimento documentazione tecnica presentata (allegato, n. pagina)
Analizzatore ematologico da banco, nuovo e di ultima generazione per il profilo emocromo completo con formula leucocitaria a 3 popolazioni:		
Globuli bianchi (conta)		
Globuli rossi (conta)		
Emoglobina		
Ematocrito		
Volume corpuscolare medio (MCV)		
Concentrazione emoglobinica media (MCHC)		
Coefficiente di distribuzione degli eritrociti (RDW) piastrine (valore assoluto, MPV e PDW)		
Linfociti in numero assoluto e in percentuale		
La strumentazione dovrà garantire adeguati livelli di controllo macchina, deve poter essere calibrata per Emocromo e devono essere forniti controlli qualità		
Semplicità d'uso, sicurezza per l'operatore e minimo ingombro		
Fornitura di reagenti e di tutti i materiali ausiliari (calibratori, controlli, carta termica e microprovette)		
La strumentazione dovrà garantire ridotta manualità e standardizzazione del processo		
Garantire quanto necessario per completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni		

ALLEGATO G QUESTIONARIO LOTTO N. 3 (FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3)		
OPERATORE ECONOMICO		
SISTEMA DIAGNOSTICO		
Lotto 3 - Fornitura in service di analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing		
Caratteristiche tecniche minime		
Descrizione	Indicare le caratteristiche tecniche, oppure rispondere SI/NO	Riferimento documentazione tecnica presentata (allegato, n. pagina)
Strumento portatile compatto, di ultima generazione per il dosaggio richiesto da sangue intero capillare fresco		
Gli strumenti offerti dovranno avere buona facilità d'uso, con riferimento all'utilizzo da parte di personale non laboratorista		
Elevata sensibilità, specificità e precisione		
Non essere previsto alcun trattamento del campione		
Lo strumento deve essere in grado di lavorare anche da sangue intero Citrato		
Esecuzione degli esami in tempi molto contenuti e per minima quantità di campione		
Identificazione del paziente e dell'operatore mediante barcode		
Deve eseguire i test su strisce/cuvette monouso		
Garantire quanto necessario per il completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di: QC, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni		
Compatibilità dei risultati con quelli forniti dalla strumentazione di coagulazione presente in laboratorio		

QUESTIONARIO (FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3)		
OPERATORE ECONOMICO		
SISTEMA DIAGNOSTICO		
Lotto 4 - Fornitura in service di lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing		
Caratteristiche tecniche minime		
Descrizione	Indicare le caratteristiche tecniche, oppure rispondere SI/NO	Riferimento documentazione tecnica presentata (allegato, n. pagina)
L'analizzatore deve avere dimensioni contenute		
L'analizzatore deve emettere dei risultati almeno in 30 minuti		
Devono essere forniti controlli interni almeno su 2 livelli, preferibile su 3 livelli		
Per la troponina deve essere dotato di cut-off specifici per maschi e femmine		
Le caratteristiche analitiche del dosaggio della troponina ad alta sensibilità devono essere conformi alle direttive IFCC e linee guida ESC		
Deve essere possibile identificare il paziente con il lettore barcode interno o ausiliario		
Garantire quanto necessario per completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.		

QUESTIONARIO (FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3)		
OPERATORE ECONOMICO		
SISTEMA DIAGNOSTICO		
Lotto 5 - Fornitura in service di apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing		
Caratteristiche tecniche minime		
Descrizione	Indicare le caratteristiche tecniche, oppure rispondere SI/NO	Riferimento documentazione tecnica presentata (allegato, n. pagina)
Strumento/i portatile/i palmare e compatto, di ultima generazione per i dosaggi richiesti da sangue intero capillare fresco		
Gli strumenti offerti dovranno avere buona facilità d'uso con riferimento a personale non tecnico laboratorista		
Per il glucosio dovranno rispondere pienamente ai requisiti UNI EN ISO 15197 e dovranno essere approvati (come per l'FDA) per uso ospedaliero e professionale anche su pazienti di area critica		
Per la creatinina lo strumento deve rispondere pienamente ai requisiti della Norma EN ISO 13485		
La strumentazione dovrà avere elevata sensibilità, specificità e precisione		
Non deve essere previsto alcun trattamento del campione		
L'esecuzione deve avvenire in tempi rapidi e per minima quantità del campione		
Deve essere possibile identificare paziente-campione ed operatore		
Deve essere possibile espellere automaticamente la striscia/cuvetta di misura		
Garantire quanto necessario per completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni		

QUESTIONARIO (FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3)		
OPERATORE ECONOMICO		
SISTEMA DIAGNOSTICO		
Lotto 6 - Fornitura in service di apparecchiature per l'esame chimico-fisico delle urine in point of care testing		
Caratteristiche tecniche minime		
Descrizione	Indicare le caratteristiche tecniche, oppure rispondere SI/NO	Riferimento documentazione tecnica presentata (allegato, n. pagina)
Caricamento continuo dei campioni		
Esame chimico fisico per almeno i seguenti parametri: peso specifico, pH, glucosio, proteine, emoglobina, chetoni, bilirubina, urobilinogeno, nitriti, leucociti/esterasi		
Riconoscimento positivo dei campioni attraverso lettore barcode e check in		
Sistema per gestione ed archiviazione dati, controlli qualità interni e risultati		
Controllo qualità almeno di 2 livelli (normale e patologico)		
Blocco del sistema automatico in caso di mancata esecuzione o violazione CQ (Regole CQ)		
Garantire quanto necessario per il completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.		

QUESTIONARIO (FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3)		
OPERATORE ECONOMICO		
SISTEMA DIAGNOSTICO		
Lotto 7 - Fornitura in service di sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio		
Caratteristiche tecniche minime		
Descrizione	Indicare le caratteristiche tecniche, oppure rispondere SI/NO	Riferimento documentazione tecnica presentata (allegato, n. pagina)
Fornitura di strumenti nuovi di fabbrica di ultima generazione con Co-ossimetro integrato:		
automazione dell'intero processo analitico		
aspirazione automatica del campione con campionamento autopulente		
singolo campionamento per la determinazione di tutti i parametri		
capacità di autodiagnosi con possibilità gestire in tempo reale malfunzionamenti		
guida on line di istruzione in italiano e specifiche di sicurezza		
Strumenti con tecnologia a "cassetta multitest" costituita da uno o più blocchi sostituibili che non richiedano altre attività a carico dell'operatore, come la necessità di sostituzione periodica di parti interne di ricambio, con la sola eccezione della sonda campionatrice		
Strumenti con garanzia assoluta circa la prevenzione del rischio biologico e con contenitore di raccolta rifiuti reflui sigillato. Assenza di gas in bombole e/o cartucce pressurizzate		
Strumenti con campionatore autopulente che consentano l'impiego di siringhe e capillari disponibili sul libero mercato e di analizzare campioni da prelievo venoso, arterioso, capillare (microcampionamento) e da provetta aperta. Possibilità di selezionare a cura dell'operatore il tipo di campione (arterioso/venoso/capillare) e la registrazione dello stesso sul referto		
Possibilità di selezionare a cura dell'operatore il tipo di campione (arterioso/venoso/capillare) e la registrazione dello stesso sul referto		
La quantità di campione da utilizzare per il "profilo completo" non deve essere superiore a 500 microlitri, indipendentemente dalla capacità del sistema di prelievo (siringa e/o capillare); tale volume deve intendersi come complessivo del volume aspirato dallo strumento più il volume morto necessario affinché venga correttamente eseguito l'esame		
Operatività del sistema 24h/24h (ad eccezione dei tempi di attivazione delle cartucce, di calibrazioni e di controlli di qualità)		
Tempo di analisi per il profilo base, dall'aspirazione del campione alla stampa del risultato, inferiore a 120 secondi, partendo da strumento in "pronto" calibrato e controllato		
Stampante integrata per la stampa di tutti i risultati relativi al campione analizzato		
Presenza di lettore di codici a barre per l'identificazione dei campioni in modo da consentire la completa tracciabilità del paziente e dell'operatore		
Strumenti collegati in modalità bidirezionale al LIS del laboratorio per consentire la refertazione centralizzata in laboratorio e la rendicontazione dei test eseguiti: tuttavia dovrà essere garantita l'operatività locale con stampa del referto paziente in caso di blocco del collegamento informatico		
Strumenti collegati in rete, direttamente o tramite middleware dedicato, al middleware del lotto 1, in modo che venga consentita la consultazione e gestione di tutti i dati analitici e strumentali (lotti, reagenti, dati CQ, carte di controllo per tutti gli analiti, log errori) e che consenta la completa tracciabilità di tutti gli esami eseguiti sul singolo strumento e per singolo operatore		
Attraverso il middleware dovrà essere consentito, ove necessario, al personale tecnico del laboratorio di intervenire da remoto (anche via collegamento internet a mezzo di autenticazione e autorizzazione sul singolo strumento per visualizzare lo stato e le problematiche eventuali e poter attivare (ove previsto) eventuali programmi di manutenzione automatici necessari (rimozione coaguli, lanciare calibrazioni e controlli), disattivare parametri fuori controllo o bloccare del tutto la strumentazione		
Gli strumenti dovranno prevedere un sistema capace di riconoscere, gestire e rimuovere automaticamente eventuali coaguli o bolle d'aria all'interno del circuito di analisi		

Gestione completamente automatica delle calibrazioni e del controllo di qualità (QC); dovrà essere possibile eseguire controlli qualità supplementari ed a richiesta dell'operatore in grado di documentare in tempo reale la corretta funzionalità del sistema		
Gli strumenti dovranno prevedere l'esclusione automatica dei parametri che non abbiano superato i requisiti richiesti per l'accettazione della calibrazione e dei controlli di qualità		
Programma operativo e Manuale operativo dovranno essere disponibili in lingua italiana		
Dovrà essere consentito di configurare lo strumento in modo da ottenere una personalizzazione per singola Struttura sia che i tests eseguiti che del referto, con possibilità di inserimento (ove richiesto) anche di parametri clinici come la temperatura corporea e dei dati di ventilazione		
Ogni strumento dovrà essere corredato di adeguato gruppo di continuità (UPS) e/o batteria interna, che garantisca una continuità operativa per almeno 20 minuti senza l'alimentazione della rete elettrica		
Dovrà essere possibile anche lo spostamento della strumentazione entro 20 minuti, garantendo il salvataggio della configurazione, delle calibrazioni, dei CQI oltre al regolare funzionamento delle apparecchiature in caso di temporaneo back out. L'UPS si intende fornito in locazione e quindi ogni operazione di assistenza e manutenzione (batterie incluse) è a carico dell'azienda aggiudicataria		
Dovrà essere prevista almeno 1 visita di manutenzione programmata preventiva all'anno, concordata con gli utilizzatori		
Di ogni reagente necessario al funzionamento degli strumenti dovrà essere fornita adeguata scheda tecnica e di sicurezza, completa della composizione e della azione da intraprendere in caso di contatto accidentale con l'operatore		
Sistema in ogni suo componente (laboratorio centrale e POCT) compatibile con siringhe d'eparina bilanciata (per la determinazione del calcio ionizzato)		
Fornitura di capillari dedicati eparinati per reparti pediatrici		
Il percorso di campionamento dei materiali di controllo deve essere identico a quello del campione		
Possibilità di correzione dei risultati analitici in funzione della temperatura corporea e della FIO ₂ del paziente		
Iscrizione a programma di Valutazione Esterna di Qualità (VEQ) con numero di partecipanti adeguato ed analisi di confronto		
Back up dei dati automatico in tempo reale		

Allegato H

Dichiarazione relativa al dispositivo medico offerto

(da compilare per ciascun dispositivo medico offerto)

Il sottoscritto

in qualità di Legale Rappresentante della

Ditta

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000,

dichiara che

il Dispositivo Medico offerto:

Fabbricante:

Codice REF Fabbricante:

Codice SRN Fabbricante:

Modello:

Codice prodotto fornitore:

Codice UDI-DI:

➤ è stato inserito nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici (RDM) con il numero:

➤ è stato registrato in riferimento alla Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici (CND) con il codice:

➤ è conforme alle seguenti Normative/Direttive/Regolamenti/Decreti:

- ☐ Direttiva Dispositivi Medici (93/42/CEE)
- ☐ Direttiva Dispositivi Medici impiantabili attivi (90/385/CEE)
- ☐ Direttiva Diagnostici in vitro (98/79/CEE)
- ☐ Regolamento Dispositivi Medici (UE) 745/2017
- ☐ Regolamento Dispositivi Medici in vitro (UE) 746/2017
- ☐ Direttiva Macchine 2009/127/CE
- ☐ Direttiva PED 2014/68/UE – Attrezzature in Pressione
- ☐ Direttiva Compatibilità Elettromagnetica 2004/108/CE
- ☐ Direttiva 2011/65/UE - restrizione dell'uso di determinate sostanze pericolose nelle RAEE
- ☐ Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (GDPR)
- ☐ D.Lgs. 81/2008
- ☐ Norme tecniche (CEI, UNI...)

.....
.....

segue>

.....

➤ dispone dei seguenti marchi di qualità:

.....

.....

.....

- presenta lattice nel prodotto o nel confezionamento: ☐ SI ☐ NO
- presenta ftalati: ☐ SI ☐ NO

Inoltre, allega la seguente documentazione:

- Dichiarazione di conformità CE alle Direttive/Regolamenti sopra indicati
- Certificati di qualità in corso di validità sopra indicati

Infine, in caso di aggiudicazione, si impegna a fornire - senza alcun onere aggiuntivo - la seguente documentazione:

- ☐ Manuali di istruzione ed uso originali in formato digitale e cartaceo, con traduzione in italiano se redatti in lingua straniera
- ☐ Manuali di assistenza tecnica originali
- ☐ Schemi elettrici e funzionali
- ☐ Certificati di omologazione/taratura, se previsti dal dispositivo medico
- ☐ Dischi di ripristino, se previsti dal dispositivo medico

Nota:
l'elencazione contenuta nel presente documento di disposizioni legislative deve ritenersi prodotta a titolo esemplificativo e non esaustivo. Le disposizioni citate dovranno ritenersi automaticamente sostituite in caso di modificazioni e/o novellazioni legislative o amministrative.

Data	per la Ditta IL LEGALE RAPPRESENTANTE Firma digitale
------	--

DETTAGLIO OFFERTA TECNICA							
OPERATORE ECONOMICO							
LOTTO 2: Fornitura in service di n. 4 analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo e la determinazione della PROTEINA C REATTIVA in point of care testing							
SISTEMA DIAGNOSTICO							
Descrizione	Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM			
Analizzatori in grado di eseguire da prelievo venoso e digitopuntura l'emocromo e la determinazione della PROTEINA C REATTIVA in point of care testing	4						
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa							
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)							
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND	Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Numero confezioni occorrenti /12 mesi
Profilo Emocromo + PCR	2.800						

DETTAGLIO OFFERTA TECNICA								
OPERATORE ECONOMICO								
LOTTO 3: Fornitura in service di n. 5 analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing								
SISTEMA DIAGNOSTICO								
Descrizione				Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM
Analizzatori per coagulazione in grado di lavorare sia da sangue intero che citrato per l'esecuzione di PT/INR in point of care testing				5				
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa								
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)								
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Numero confezioni occorrenti /12 mesi
Coagulazione PT/INR	1000							

DETTAGLIO OFFERTA TECNICA								
OPERATORE ECONOMICO								
LOTTO 4: Fornitura in service di n. 2 lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing								
SISTEMA DIAGNOSTICO								
Descrizione		Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM		
Lettori quantitativi palmare/portatili per troponina I ad alta sensibilità con modalità di prelievo multipla in point of care testing			2					
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa								
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)								
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Numero confezioni occorrenti /12 mesi
Troponina I ad alta sensibilità	800							

DETTAGLIO OFFERTA TECNICA								
OPERATORE ECONOMICO								
LOTTO 5: Fornitura in service di n. 4 apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing								
SISTEMA DIAGNOSTICO								
Descrizione		Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM		
Apparecchiature per l'esame della creatinina e controllo glicemico in point of care testing		4						
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa								
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)								
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Numero confezioni occorrenti /12 mesi
Creatinina e controllo glicemico	900							

DETTAGLIO OFFERTA TECNICA								
OPERATORE ECONOMICO								
Lotto 6: Fornitura in service di n. 4 apparecchiature per l'esame chimico–fisico delle urine in point of care testing								
SISTEMA DIAGNOSTICO								
Descrizione		Fabbisogno		Codice	Codice Classificazione Nazionale CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	
Apparecchiature per l'esame chimico–fisico delle urine in point of care testing		4						
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa								
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)								
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Numero confezioni occorrenti /12 mesi
Urine chimico fisico almeno 10 parametri	900							

DETTAGLIO OFFERTA TECNICA								
OPERATORE ECONOMICO								
LOTTO 7: Fornitura in service di n. 24 sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio								
SISTEMA DIAGNOSTICO								
Descrizione			Fabbisogno	Codice	Codice Classificazione Nazionale CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	
Sistemi per emogasanalisi con controllo remoto dal laboratorio			24					
A) Importo complessivo canoni di noleggio 60 mesi – IVA esclusa								
REATTIVI E MATERIALE DI CONSUMO (inserire il numero necessario di righe)								
Descrizione test	Numero test/12 mesi	Nome commerciale prodotto	Codice	Codice CND		Numero di Repertorio Nazionale RDM	Confezionamento	Numero confezioni occorrenti /12 mesi
Emogasanalisi	52.600							

S.S. Prevenzione, Protezione e Sicurezza

Documento Unico di valutazione dei rischi da Interferenza

SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE Point Of Care Test DELL'ASL TO3, PER UN PERIODO DI SESSANTA MESI

1. PREMESSA

L'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. prescrive, per il Datore di Lavoro Committente, l'obbligo di elaborare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, in breve denominato DUVRI, indicando le misure da adottare per eliminare o, ove ciò non risulti possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze e i relativi costi della sicurezza, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'Impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi, all'interno della propria Azienda.

Si parla di interferenza, nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso, tra il personale del Committente e quello dell'Appaltatore o tra il personale di Imprese diverse, che operano nella stessa sede aziendale, con contratti differenti.

In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui sarà espletato il lavoro/servizio/fornitura, con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- ☐ immessi nel luogo di lavoro del Committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- ☐ derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di Appaltatori diversi;
- ☐ esistenti nel luogo di lavoro del Committente, ove è previsto che debba operare l'Appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Appaltatore;
- ☐ derivanti da modalità di esecuzione particolari, richieste esplicitamente dal Committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il presente documento, stabilisce le modalità di gestione della sicurezza dell'appalto e promuove la cooperazione ed il coordinamento tra il committente ed appaltatore, all'attuazione delle misure di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.



www.regione.piemonte.it/sanita

ASL TO3 - Struttura Semplice Prevenzione, Protezione e Sicurezza
Dirigente Responsabile Ing. Maurizio Torchio
Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO)
e-mail: prevenzione@aslto3.piemonte.it
tel. 0114017497 – Fax 011401729

2. CRITERI UTILIZZATI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per le fasi di lavoro esaminate, il DLC (datore di lavoro committente),individua i rischi specifici presenti negli ambienti di lavoro e sulla base delle informazioni fornite dall'appaltatore ed in seguito a sopralluoghi sul campo, i rischi indotti dall'appaltatore nei propri ambienti di lavoro.

Se è presente, la reale possibilità di sovrapposizione o di contatto tra più attività presenti nello stesso ambiente di lavoro, durante il medesimo arco temporale, viene rilevato che le interferenze, tra le attività dell'Azienda e quelle degli appaltatori, sono da considerarsi a **contatto rischioso**, per cui è indispensabile definire, le misure di prevenzione e protezione da adottare e i relativi costi di sicurezza, che non saranno soggetti a ribasso.

Nell'ipotesi di appalto a **contatto rischioso**, per ciascun ambiente di lavoro ed in relazione ad ogni tipologia di rischio individuata, si procede alla valutazione dei rischi da interferenza, secondo la formula:

$RI = PI \times GI$

dove:

RI = Rischio da interferenza;

PI = Probabilità che si verifichi un danno potenziale provocato da un'interferenza;

GI = Gravità del danno potenziale provocato da un'interferenza.

PROBABILITA'

Elementi principali che concorrono all'incremento del livello di Probabilità:

- ☐ concomitanza di più anomalie che concorrono a determinare la stessa tipologia di rischio;
- ☐ possibile influenza di fattori ambientali o di altri fattori esterni difficilmente controllabili;
- ☐ necessità del mantenimento di misure di sicurezza per l'eliminazione delle interferenze e loro affidabilità (in ordine di affidabilità: adozione e mantenimento di sistemi tecnici e/o organizzativi, necessità di utilizzo di specifici DPI, necessità di specifica informazione, formazione, addestramento dei lavoratori);
- ☐ tipologia e durata delle attività;
- ☐ confronto con dati bibliografici o situazioni analoghe.

Sulla base di tali elementi sono definite le seguenti categorie di Probabilità:

Probabilità

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	Improbabile	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo, svolgono attività in un'area confinata o transennata. In quell'area, non sono previste altre attività oltre a quelle dell'impresa. Vi è assenza di interferenza spaziale e/o temporale
2	Possibile	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo, svolgono attività nella stessa area/ambiente del committente ma in tempi diversi. Vi è interferenza spaziale, ma non temporale. Sono ipotizzabili infortuni, correlabili al livello di rischio, nel caso di mancato rispetto delle misure predisposte.
3	Probabile	Le imprese e/o i lavoratori autonomi, intervengono negli stessi orari del committente, ma in spazi diversi. Vi è interferenza temporale ma non spaziale. Gli infortuni correlabili, dipendono dal mancato rispetto delle misure predisposte.
4	Molto probabile	Le imprese e/o i lavoratori autonomi, intervengono negli stessi locali e negli stessi orari della committenza. Vi è interferenza spaziale e temporale.

Gravità

- Elementi principali che concorrono all'incremento del livello di Gravità:
- ☐ tipologia di rischio (analisi dell'anomalia riscontrata e determinazione della possibilità di causare un'esposizione a uno o più agenti materiali);
 - ☐ caratteristiche degli agenti materiali, loro effetti in termini di entità della manifestazione del rischio e conseguenze dell'esposizione (danno);
 - ☐ caratteristiche degli esposti al rischio (esame del tipo di esposizione e delle caratteristiche dei soggetti esposti al rischio);
 - ☐ confronto con dati bibliografici e situazioni analoghe.

Sulla base di tali elementi sono definite le seguenti categorie di Gravità:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	Lieve	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali; lavoratori di altre imprese non vengono a contatto con attrezzature e/o fasi di lavoro dell'impresa. Possibili lesioni con prognosi di pochi giorni
2	Modesta	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano attrezzature manuali che potrebbero entrare in contatto con altri lavoratori e causare danni comportanti lesioni con prognosi fino a 40 giorni
3	Grave	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da comportare lesioni per altri lavoratori e/o obbligare terzi ad utilizzare DPI; lesioni con prognosi oltre a 40 giorni
4	Molto Grave	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva; lesioni con inabilità permanente o grave

Il tutto viene inserito nella matrice sotto riportata

				Lieve	Modesta	Grave	Gravissima
1	MOLTO BASSO						
2	BASSO						
3	MEDIO		Magnitudo				
4	ALTO						
				1	2	3	4
Improbabile		Probabilità	1	1	2	3	4
Possibile			2	2	4	6	8
Probabile			3	3	6	9	12
Molto Probabile			4	4	8	12	16

Dalla combinazione dei due fattori si è ricavata l'Entità del rischio, con gradualità:

IRRILEVANTE Entità del rischio 1 (1-2)	BASSO Entità del rischio 2 (3-4)	MEDIO Entità del rischio 3 (6-8)	ALTO Entità del rischio 4 (9-12-16)
Entità del Rischio 1 Irrilevante	non necessita di particolari interventi - GENERALMENTE NON VI SONO DANNI ALLE PERSONE		
Entità del Rischio 2 Basso	interventi da porre in atto non prioritariamente, ma con sollecitudine - POSSONO INSORGERE INABILITÀ TEMPORANEE LIMITATE		
Entità del Rischio 3 Medio	interventi prioritari: informativi, formativi, sugli impianti, sulle macchine, sulle attrezzature, sui prodotti, sui metodi di lavoro - IL MANCATO INTERVENTO PUÒ PRODURRE LESIONI MEDIO-GRAVI		
Entità del Rischio 4 Alto	interventi immediati per ridurre tempestivamente i rischi individuati e/o interventi improcrastinabili da effettuare bloccando le eventuali attività a rischio - VI E' LA POSSIBILITA' DI INABILITÀ TEMPORANEE GRAVI, PERMANENTI O MORTE		

Gli orientamenti considerati si sono basati sui seguenti aspetti:

- ⇒ osservazione dell'ambiente di lavoro oggetto dell'appalto (pavimenti, pareti, uscite di emergenza, servizi igienici, etc.)
- ⇒ identificazione dei compiti eseguiti sul posto di lavoro da parte del committente e dell'appaltatore (per valutare i rischi derivanti dalle interferenze);
- ⇒ Informazioni fornite dal committente e dall'appaltatore sull'attività svolta, sostanze ed attrezzature utilizzate
- ⇒ Identificazione dei rischi specifici nell'ambiente di lavoro del committente e incidenti sulle attività oggetto dell'appalto
- ⇒ Identificazione dei rischi indotti dall'appaltatrice nell'ambiente di lavoro
- ⇒ Requisiti tecnico professionali posseduti dall'appaltatore (formazione, DPI, idoneità sanitaria, etc.)

3. AZIENDE INTERESSATE DAL CONTRATTO D'APPALTO

AZIENDA COMMITTENTE

Ragione Sociale	Azienda Sanitaria Locale Torino 3 (ASL TO 3)
Sede Legale	Via Martiri XXX Aprile 30 – 10093 Collegno (TO)
Sede attività contrattuale	Vari Presidi ASL TO 3
Recapiti telefonici e mail	Centralino di Collegno 011 40171 Centralino di Pinerolo 0121 2331 aslto3@cert.aslto3.piemonte.it
Codice fiscale e partita IVA	09735650013

Figure Aziendali referenti per il contratto

Datore di Lavoro Committente (DLC)	Dott. ssa Franca Dall’Occo
Delegato del Datore di Lavoro, referente per l'appalto	Dott. Ssa Crocillà Cristina Direttore S.C. Laboratorio analisi unificato Rivoli-Pinerolo.
Responsabile Amministrativa (RUP) Procedura	Dott. Ssa Mina Imperiale Responsabile SC Provveditorato 011/4017003
Responsabile/i dell'Esecuzione e Vigilanza del contratto (DEC)	Direttore SC Laboratorio Analisi Unificato D.ssa Crocillà Cristina RIVOLI Ospedale Telefono: 011/9551382 Cellulare aziendale: 335.7472291 PINEROLO Ospedale 0121/233386
Nominativo Referente per ditta appaltatrice	
Nominativo Referente per la ditte Mandatarie	
Nominativi referenti ASL TO 3 per laboratori analisi	Coordinatori laboratori analisi Pinerolo: Rivoli: Susa:
Referenti PPI Giaveno e Venaria	
Referenti casa comunità Torre Pellice e Pomaretto	

Funzioni Aziendali in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro oggetto del contratto

FUNZIONE	NOMINATIVO	TELEFONO
Datore di Lavoro Committente (DLC)	Dott. Ssa Franca Dall’Occo	011/4017230
Delegato del Datore di Lavoro, referente per l'appalto	DEC sopra indicato	
Responsabile Servizio Prevenzione (RSPP)	Ing. Maurizio TORCHIO	011/4017941 320.4357797
Addetti Servizio Prevenzione e Protezione (ASPP)	Dott. Ssa Tiziana BAGNARA	0121/235229
Preposto/i alla sicurezza	I Responsabile/i dell'Esecuzione e Vigilanza (DEC) e loro referenti	Vedi sopra
Medico Competente Coordinatore	D.ssa Anna Elisa Di Gangi	011/9551737
Addetti Primo Soccorso e Antincendio	Squadra SPI ASL TO 3 di ogni presidio	-
Addetti Primo Soccorso e	-	-

AZIENDA APPALTATRICE/AGGIUDICATARIA

FUNZIONE	NOMINATIVO	TELEFONO
Datore di Lavoro		
Responsabile Servizio Prevenzione (RSPP)		
Medico Competente		
Preposto appalto		
Nominativi personale tecnico incaricato per ogni sito o referente		

4. IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLA DITTA (art. 26 comma 1 lettera a D.Lgs.81/08)

Per la verifica dell'idoneità tecnico professionale, s'intende la procedura di verifica delle capacità tecniche ed organizzative, che debbono essere possedute, dalle imprese appaltatrici/subappaltatrici e dai lavoratori autonomi selezionati, in relazione all'oggetto delle lavorazioni ed interventi da effettuare nei luoghi di lavoro del committente.

In particolare il committente richiede all'Operatore Economico:

- Certificato C.C.I.A.A.;
- Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti tecnico professionali richiesti
- DURC

Tale documentazione dovrà essere consegnata al RUP dell'appalto (SC Provveditorato)

5. OBBLIGHI INFORMATIVI DELLE AREE DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

Il datore di lavoro committente tramite il DEC o un suo delegato deve provvedere a fornire all'Appaltatore, informazioni in merito ai luoghi di lavoro dell'Azienda interessati dal contratto **dove gli appaltatori svolgeranno l'attività, prendendo spunto dal presente DUVRI ed in particolare:**

- gli ambienti di lavoro (con eventuale riferimento a planimetrie dei luoghi) dove si svolgerà l'attività in appalto;
- L'organizzazione interna delle aree interessate dall'appalto;
- gli orari di lavoro e le eventuali turnazioni vigenti;
- i lavoratori mediamente presenti (sia dell'Azienda Committente che di altre Imprese appaltatrici);
- alle attività svolte dal Committente, nei luoghi di lavoro dove avviene l'attività della ditta appaltatrice e le modalità di accesso alle aree di lavoro;
- i rischi SPECIFICI di ogni ambiente/presidio interessato dall'appalto
- la viabilità e i percorsi (pedonali e carrabili) per raggiungere i luoghi di lavoro interessati dal contratto;
- attività, funzionali all'esecuzione di interventi previsti dal contratto, in relazione alle quali occorre richiedere preventiva autorizzazione della Committenza, (messa fuori servizio impianti elettrici, uso esclusivo o promiscuo di attrezzature del Committente, uso di locali (servizi igienici, depositi, ecc., linee di energia, etc.);
- modifiche sulle attività/percorsi/impianti/processi che possano incidere sull'attività e sicurezza dell'appaltatore

Ciascun Appaltatore dovrà trasmettere al DLC informazioni inerenti:

- le fasi di lavoro, indicando eventuali specificità legate allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, inerenti ad esempio, a particolari modalità di carico e scarico dei materiali;
- l'eventuale richiesta di autorizzazione al subappalto;
- le modalità di intervento, sulle aree di lavoro e sugli impianti tecnologici del Committente;
- le attività particolari, per le quali è necessario un'autorizzazione preventiva di lavoro, da parte della Committenza
- la propria organizzazione del lavoro (orari, turni, etc.);
- la tipologia, dei macchinari ed attrezzature, che intende utilizzare negli ambienti oggetto dell'appalto;
- le necessità particolari, di cui necessita (spazi dedicati, locali deposito, ecc.);
- la necessità di particolari forniture o servizi, per le attività da svolgere (es.: allacci idrici dedicati);
- le eventuali sostanze chimiche, che intende utilizzare (allegando le Schede di Sicurezza);
- i nominativi dei referenti dell'appalto e delle persone impiegate
- le eventuali proposte, di ulteriori misure di prevenzione e protezione da adottare;

6. AREE DI LAVORO, ATTIVITA' SVOLTE, MEZZI E PERSONALE UTILIZZATI

Il presente appalto riguarda la fornitura di sistemi analitici per realizzare una rete di strumenti POCT dell'ASL TO3 (di seguito anche "Azienda" o "Amministrazione") tramite l'acquisizione in service di sistemi analitici da ubicare presso le postazioni POCT individuate nella riorganizzazione della rete territoriale anche nelle more dell'attuazione del PNRR:

- Soluzioni POCT per n.2 Punti di Primo intervento a Venaria, Giaveno.
- Soluzioni POCT per n. 2 Ospedali di Comunità a Pomaretto e Torre Pellice ed a seguire su eventuali altri da istituire.
- Soluzioni POCT per sede laboratorio e reparti P.O. Rivoli
- Soluzioni POCT per sede laboratorio e reparti P.O. Pinerolo.
- Soluzioni POCT per sede laboratorio e reparti P.O. Susa.

Il presente documento ha lo scopo di identificare e definire le misure di prevenzione delle interferenze lavorative derivanti dalle attività previste.

In particolare la ditta dovrà provvedere all'installazione, messa in funzione intero sistema, manutenzioni preventive, programmate e straordinarie.

La ditta dovrà effettuare un sopralluogo presso i Laboratori presenti nell'appalto atto a verificare i locali dove saranno ubicati gli strumenti e l'impiantistica a disposizione.

Verrà rilasciato alla ditta documento a firma del laboratorio che attesti l'avvenuto sopralluogo e che dovrà essere allegato nella documentazione amministrativa

Eventuali lavori di adeguamento locali e impiantistici che dovessero essere necessari, vanno dichiarati al momento del sopralluogo

Di seguito si riportano le attività svolte scorperate al fine di identificare le interferenze e le misure di prevenzione

FASE	DESCRIZIONE ATTIVITA'
	Trasporto e consegna al piano attrezzature
	Posa in opera, collegamenti elettrici, verifica funzionalità
	Consegna reagenti, calibratori,
	Manutenzioni programmate, ordinarie e straordinarie
	Formazione del personale, assistenza tecnica
MEZZI/ATTREZZATURE UTILIZZATE (forniti dalle ditte)	
Mezzo (furgone) per consegna, attrezzatura per montaggio	
ELENCO PERSONALE IMPIEGATO	
Da indicare	

DESCRIZIONE AREE DI LAVORO OGGETTO D'INTERFERENZA

Le aree di lavoro oggetto d'interferenza **sono i laboratori analisi, i reparti, gli ospedali di comunità di Torre Pellice e Pomaretto, i PPI di Venaria e Giaveno, oltre ai percorsi dei presidi e reparti, interni ed esterni**, dove gli appaltatori verranno chiamati ad effettuare il lavoro. In particolare le interferenze sono correlate alla presenza in contemporanea dei dipendenti delle ditte e dei lavoratori ASL TO 3 ed altri lavoratori, **a causa dell'impossibilità di sospendere le attività del laboratorio e delle altre sedi**. Il laboratorio analisi e le altre strutture dispongono di Coordinatori che saranno i riferimenti diretti per le attività degli appaltatori. Le riunioni di coordinamento ed i sopralluoghi effettuati hanno avuto l'obiettivo di proporre soluzioni per ridurre/eliminare le interferenze.

7. COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE

Ai fini del coordinamento generale tra ASL TO 3, XXXXXXXX, ed eventuali subappalti e lavoratori/utenti/visitatori delle sedi interessate, si prevedono i seguenti adempimenti, da adottarsi in sinergia con l'Appaltatore:

1. individuazione di due soggetti responsabili del coordinamento, riguardo allo specifico appalto, nominati rispettivamente dall' ASL TO 3 (**in questo caso il DEC Dssa Crocillà Cristina**) della ditta **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** e **delle mandanti**, che svolgano azioni di comunicazione, interfaccia, monitoraggio e quant'altro necessario affinché si attuino gli obblighi previsti dall'art. 26;
2. organizzazione di una riunione preliminare finalizzata a concordare le procedure di sicurezza previste nel DUVRI;
3. organizzazione di riunioni periodiche, con tempistiche da definirsi, a seconda delle necessità, tra il DEC, referente per l'appalto dell'ASL TO 3, **il Referente della XXXXXXXXXXXXXXXX**, ed il/i referente/i della eventuale subappaltatrice/mandatarie, per le attività appaltate; le modalità per svolgimento dei predetti incontri saranno definite sede contrattuale;
4. distribuzione puntuale e certa delle informazioni significative contenute nel DUVRI verso i lavoratori interessati dall'attuazione del contratto; il documento in questione deve essere facilmente fruibile (è previsto l'inoltro del documento a tutti gli attori);
5. erogazione di una corretta e completa formazione e informazione ai soggetti a qualunque titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto e potenzialmente esposti ai rischi interferenziali.
6. Non potrà essere iniziata alcuna operazione che crei interferenza all'interno della sede, da parte dell'Impresa Appaltatrice, se non a seguito di avvenuta verbalizzazione, da parte del DEC, referente per l'appalto incaricato per il coordinamento.

7. In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il DEC o suo delegato, potrà ordinare la sospensione delle attività, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.
8. Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.
9. Eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto ad entrambe le parti, di interrompere immediatamente le attività. Si stabilisce inoltre che il DEC ed il delegato dell'appaltatrice, potranno interrompere le attività, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.
10. L'Impresa appaltatrice è tenuta a segnalare alla Committenza, l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove Imprese o lavoratori autonomi. Le attività di tali soggetti potranno avere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte della Committenza e la firma del contratto.
11. Resta inteso che i lavoratori dell'Impresa appaltatrice dovranno operare nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza, predisponendo tutte le ulteriori misure che dovessero rendersi necessarie (compresa la scelta e dotazione di specifici DPI) in relazione sia ai rischi comunicati, sia a i rischi derivanti dalla propria specifica attività da svolgere all'interno degli ambienti della Committenza.
12. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'Impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro, nonché data di assunzione, indicazioni del Committente ed, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.
13. La committenza, tramite il DEC o propri delegati dovrà controllare e sorvegliare, quando possibile, l'attività degli appaltatori e subappaltatori e segnalare problematiche riscontrate

In ogni caso, l'Impresa appaltatrice dovrà attenersi alle seguenti misure di coordinamento, di carattere generale, finalizzate all'eliminazione, o riduzione al minimo, di possibili interferenze:

- prestare la massima attenzione durante le manovre degli automezzi e rispettare i limiti di velocità;
- vigilare costantemente i lavoratori sull'uso dei DPI previsti ed in dotazione;
- informare sempre i lavoratori sui rischi e sulle precauzioni da prendere nella manipolazione dei rifiuti;
- segnalare i tratti di pavimento con presenza di olio, polveri, ecc. e prevedere percorsi alternativi;
- evitare accatastamenti, specie in altezza;
- rispettare la segnaletica di sicurezza.

Occorrerà mantenere tutte le condizioni di sicurezza esistenti (compreso il rispetto delle vie di transito, delle uscite di sicurezza, dell'accessibilità ai mezzi antincendio e di gestione delle emergenze), se del caso prevedendo inoltre una specifica integrazione della segnaletica antincendio e di emergenza esistente.

Occorrerà mantenere a disposizione per tutta la durata delle attività i presidi antincendio ritenuti necessari, in aggiunta a quelli già esistenti nell'ambiente di lavoro.

Coordinamento in caso di contemporanea presenza di dipendenti di più imprese

E' obbligo del DEC **SC Laboratorio Analisi ASL TO 3** informare il referente per l'appaltatore della presenza di altri appalti per esecuzione di altri servizi o lavori nello stesso luogo di lavoro (ad esempio lavori di pulizia, sanificazione e raccolta rifiuti, manutenzione aree verdi, lavanolo,

derattizzazione, ditte che eseguono lavori di manutenzione o realizzazione nuovi impianti commissionati da SC Tecnico o altra struttura aziendale, ecc).

I singoli DEC di ogni appalto sopra indicato dovranno poi provvedere ad informare le ditte appaltatrici.

Per quanto possibile si deve evitare la sovrapposizione temporale e/o spaziale tra attività di diverse imprese appaltatrici di servizi di manutenzione/controllo.

Qualora necessario, secondo la valutazione dei DEC del presente appalto, le attività verranno effettuate a seguito di preliminare riunione di coordinamento con tutte le imprese interessate da organizzare con i DEC dei singoli appalti e il SPPS dell'ASL TO3.

8. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI E DIVIETI

Compiti della ditta appaltatrice/subappaltatrice
<ul style="list-style-type: none"> La ditta dovrà concordare tempi e modalità di esecuzione delle attività con i DEC svolgere l'attività in sicurezza senza causare danni a persone e cose non abbandonare materiali o attrezzature che possano costituire fonti potenziali di pericolo in luoghi di transito e lavoro rispettare il divieto di fumare rispettare il divieto di assumere alcool durante l'orario di lavoro o comunque in orari che possano avere conseguenze sull'attività lavorativa, nonché sostanze stupefacenti evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione dei Responsabili di Reparto/Servizio; segnalare immediatamente al DEC ogni contaminazione personale (con materiale biologico o chimico) che dovesse verificarsi, ed adottare le misure di Primo Soccorso. segnalare tempestivamente al DEC eventuali danneggiamenti o disfunzionamenti degli impianti, arredi, ambienti di lavoro dell'ASL, che gli operatori della ditta constatano e valutano pericolosi. Nel caso in cui i lavori, comportino applicazione del titolo IV del Dlgs 81/08 sarà obbligo della ditta provvedere COME COMMITTENTE DEL CANTIERE ad adottare tutte le misure previste all'interno del titolo specifico. Tutto il personale impiegato dovrà esporre la tessera di riconoscimento corredata da fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro Il personale dovrà essere informato, formato ed addestrato all'uso dei mezzi e delle attrezzature previste Il personale ASL TO 3 non dovrà adottare alcun intervento sui lavori previsti
Verifiche effettuate
<ul style="list-style-type: none"> Il committente richiede in fase di appalto che i mezzi, le macchine, le attrezzature di lavoro siano conformi alla normativa vigente, omologati ed idonei, nonché sottoposti a regolare manutenzione. La stazione appaltante potrà eseguire in qualunque momento verifiche e controlli sui mezzi in servizio e sui relativi conducenti.

9. MISURE DI EMERGENZA DA ADOTTARE

L'attività delle ditte appaltatrici avviene all'interno dei laboratori analisi ASL TO 3, oltre che all'interno dei presidi ospedalieri di riferimento.
Si richiede l'adozione dei comportamenti sotto riportati:

COMPORTAMENTO DELLE IMPRESE ESTERNE E DEI PRESTATORI D'OPERA

COMPITI IN CONDIZIONI DI NORMALITA'
<ul style="list-style-type: none">• Espletare le proprie attività (compresi deposito attrezzature e prodotti) esclusivamente nei locali preventivamente ed espressamente autorizzati (armadi, locali appositi chiusi a chiave, etc.)
<ul style="list-style-type: none">• Utilizzare solo attrezzature a norma ed attenersi alle indicazioni e regola di stoccaggio sostanze eventualmente utilizzate come previsto nelle schede di sicurezza. Ogni sostanza utilizzata e relativa scheda di sicurezza dovrà essere consegnata alla committenza.
<ul style="list-style-type: none">• Non intralciare passaggi, percorsi e vie d'emergenza con materiale vario. Prendere visione dei percorsi/vie di fuga/uscite di emergenza all'atto della stipula dell'appalto
<ul style="list-style-type: none">• Mantenere le generali condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro
<ul style="list-style-type: none">• Segnalare ai responsabili e/o referenti operativi ASL TO 3 eventuali anomalie strutturali riscontrate durante il lavoro
<ul style="list-style-type: none">• Non effettuano interventi sugli impianti se non espressamente previsto nell'appalto
<ul style="list-style-type: none">• Usufruiscono degli impianti nei tempi e nei modi previsti all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto delle procedure di sicurezza
<ul style="list-style-type: none">• Vietato fumare in tutti gli ambienti, compresi servizi igienici, spogliatoi, locali ristoro, etc.
<ul style="list-style-type: none">• Attenersi alla cartellonistica di obbligo, divieto e di emergenza. Prenderne visione all'atto della stipula dell'appalto
<ul style="list-style-type: none">• Non trattenersi all'interno dell'ambiente di lavoro del committente al di fuori dell'orario di servizio previsto dall'appalto
<ul style="list-style-type: none">• Prendere visione circa la presenza di estintori sul luogo di lavoro
COMPITI IN CONDIZIONI DI PREALLARME
<ul style="list-style-type: none">• Se individuano il pericolo mantengono la calma e ne danno immediata comunicazione alla squadra di addetti antincendio ed emergenza del presidio in cui operano (reperire nominativi all'atto dell'appalto), Coordinatore/referente presidio ASL TO 3
<ul style="list-style-type: none">• Se ricevono comunicazione dagli addetti antincendio/emergenza:• Sospendono le attività, si predispongono all'emergenza, mettono in sicurezza le macchine/attrezzature utilizzate (disinserendo se possibile la presa della spina di alimentazione e proteggendo organi e parti pericolose)• Rimuovono eventuali materiali depositati che possano ostruire od ostacolare il deflusso• Si predispongono all'esodo dai locali• Attendono eventuali ulteriori comunicazioni/segnalazioni da parte del personale incaricato (cessato allarme e/o allarme) attenendosi alle disposizioni impartite• Raggiungono il punto sicuro e vi permangono fino a nuove disposizioni
COMPITI IN CONDIZIONI DI ALLARME/EVACUAZIONE
<ul style="list-style-type: none">• Se individuano il pericolo mantengono la calma e ne danno immediata comunicazione alla squadra di addetti antincendio ed emergenza del presidio in cui operano (reperire nominativi all'atto dell'appalto)
<ul style="list-style-type: none">• Se ricevono comunicazione dagli addetti antincendio/emergenza:• Sospendono le attività, si predispongono all'emergenza, mettono in sicurezza le macchine/attrezzature utilizzate (disinserendo se possibile la presa della spina di alimentazione e proteggendo organi e parti pericolose)• Rimuovono eventuali materiali depositati che possano ostruire od ostacolare il deflusso• Si predispongono all'esodo dai locali• Attendono eventuali ulteriori comunicazioni/segnalazioni da parte del personale incaricato (cessato allarme e/o allarme) attenendosi alle disposizioni impartite• Raggiungono il luogo sicuro e vi permangono fino a nuove disposizioni

COMPITI IN CONDIZIONI DI CESSATO ALLARME

- Mantenere la calma e permanere nel luogo sicuro fino a nuove disposizioni
- Attenersi alle indicazioni impartite dal coordinatore delle emergenze



NUMERO UNICO EMERGENZA

Il Riferimento nelle situazioni di emergenza/infortunio/incendio sono i Coordinatori di indicati a pagina 5 capitolo 3.

11. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA NELLE AREE DI LAVORO

Al fine di ridurre le interferenze sono state definite le seguenti misure organizzative:

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PINEROLO

1. Rimozione pedane e/o oggetti poste nelle aree di accessi e lavori, al fine di aumentare gli spazi a disposizione della ditta;

2. Definizione aree ingresso ed uscita materiale e personale ditte esterne: L'ingresso dei mezzi per la consegna delle macchine per laboratorio e del personale delle ditte avverrà dall'ingresso sala gessi PO Pinerolo. Sulle rampe potranno accedere solo furgoni e/o mezzi fino a 35 Q peso totale. La tettoia al termine della rampa presenta altezza massima di 3450 mm ed altezza minima 3190 mm, necessario tenere conto di tale dato per le consegne.

Il mezzo per la consegna delle macchine potrà parcheggiarsi in prossimità del locale bombole, facendo attenzione a non parcheggiare davanti a porte e/o accessi vari. Vista la presenza di utenza ed ambulanze dalla sala gessi durante l'orario degli ambulatori si prescrive la consegna dei materiali in orario posteriore alle ore 1500

Tale percorso è il più breve per raggiungere il Laboratorio analisi, si potranno utilizzare i servizi igienici del laboratorio analisi ed il bar ospedaliero, nel rispetto delle regole prescritte.

3. Aree di lavoro: le attrezzature presenti nell'area di lavoro della ditta dovranno essere spostate al fine di garantire gli spazi necessari. Le aree destinate ai lavori dovranno essere segnalate e delimitate da parte delle ditte per quanto riguarda i lavori previsti. Vietato accedere aree di lavoro della ditta da parte di altri lavoratori, non rientranti attività dell'appalto.

PRESIDIO OSPEDALIERO DI RIVOLI

1. Definizione aree ingresso ed uscita materiale: L'ingresso del personale delle ditte avverrà dal cortile zona S1- parcheggio nord si accede dalla porta esterna per entrare all'interno dell'ospedale al piano seminterrato, viene utilizzato il vano ascensore C2 (posto immediatamente di fronte alla porta) per salire, si sale al terzo piano in modo da accedere direttamente alla porta di ingresso del Laboratorio Analisi (identificata con il numero 186) alla destra dell'ascensore e viceversa nel percorso di discesa.

I lavori avverranno dopo le ore 14:00, al fine di ridurre al minimo le interferenze.

Il personale delle ditte potrà utilizzare i servizi igienici presenti immediatamente fuori al laboratorio analisi ed il bar ospedaliero, nel rispetto delle regole prescritte.

2. Aree di lavoro: le attrezzature presenti nell'area di lavoro della ditta dovranno essere spostate al fine di garantire gli spazi necessari. Le aree destinate ai lavori dovranno essere segnalate e delimitate da parte delle ditte per quanto riguarda i lavori previsti.




PPI GIAVENO E VENARIA

1. Definizione aree ingresso ed uscita materiale: L'ingresso del personale delle ditte avverrà dal cortile e/o zone definite e sorvegliate da parte del personale Ufficio tecnico asl to 3.


I lavori avverranno dopo le ore 14:00, al fine di ridurre al minimo le interferenze.

Percorsi e corridoi definiti preventivamente.


Accesso ai reparti solo a seguito di accordo con il Coordinatore di reparto.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<div>Luoghi di lavoro</div> <div></div>	Laboratorio analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri	MEDIO	<div>-non depositare materiale nell'area di passaggio/lavoro dell'appaltatore/subappaltatore</div> <div>-segnalare con strisce giallo/nere soglie e/o gradini</div> <div>-percorsi definiti privi di avallamenti, buche, protuberanze, etc.</div> <div>-aree di lavoro prive di buche, avallamenti, protuberanze</div> <div>-In caso di sversamento accidentale di liquidi, provvedere ad asciugare immediatamente</div> <div>-manutenzione e controllo su ascensori e montacarichi utilizzati dall'appaltatore (dislivelli)</div> <div>-vigilare sull'appaltatore, richiami se necessario</div> <div>-i luoghi di lavoro/attività devono disporre di sufficiente luce naturale ed artificiale</div>	<div>-Nei luoghi di transito o di lavoro frequentati da lavoratori e/o visitatori dell'Ospedale non devono essere lasciati attrezzi e/o materiali che possano costituire fonte di pericolo.</div> <div>-Le attività effettuate nei reparti devono rispettare i turni e gli orari concordati in fase di sopralluogo (misure organizzative capitolo 10)</div> <div>-In caso di sversamento accidentale di liquidi o materiale che può determinare scivolamento, provvedere ad asciugare immediatamente, contattare il referente per eventuale intervento della ditta di pulizie e il posizionamento dei cartelli di segnalazione pericolo di scivolamento</div> <div>-non lasciare a terra materiale incustodito, occupare solo le aree definite e non lasciare materiale su percorsi e/o passaggi personale asl</div> <div>-segnalare al referente di laboratorio problematiche legate all'appalto</div> <div>-Prendere visione preventiva dei luoghi in cui l'attività verrà espletata</div> <div>-Delimitazione delle aree dove si svolgerà l'appalto in modo da evitare l'accesso del personale esterno</div>

Descrizione rischio interferenza: Rischio di inciampo, caduta, scivolamento a causa di materiale lasciato incustodito a terra o per ostacoli fisici, attrezzature o macchine di lavoro.


RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Mezzi di trasporto</p> <div>   </div>	<p>Aree esterne, cortili, aree di passaggio, aree consegna merce</p>	<p>MEDIO</p>	<p>-Segnalare le zone di passaggio di mezzi di trasporto e dei carrelli elevatori. -Posizionare e mantenere in buona efficienza la segnaletica stradale orizzontale e verticale in corrispondenza di incroci o aree di passaggio di più veicoli. -Apporre adeguata segnaletica “procedere a passo d'uomo” nelle aree di passaggio critiche.</p> <div>   </div> <p>-definire percorsi sicuri per stazionamento e percorso a piedi -non parlare al telefono durante la guida o mentre si è a piedi -vigilanza sui comportamenti degli appaltatori -definizione area stazionamento e scarico merci per i mezzi appaltatori</p>	<p>-Porre attenzione e rispettare la segnaletica esposta nelle aree esterne e nei luoghi di passaggio. Divieto di stazionamento in prossimità delle operazioni di carico e scarico, accatastamento e durante la traslazione dei mezzi di trasporto. -Accedere nei cortili/aree a passo d'uomo con veicoli -Rispettare il percorso e gli orari concordati preventivamente con i referenti ASL TO 3 -utilizzare scarpe antinfortunistiche con puntale rinforzato -segnalazione problematiche al referente laboratorio analisi -stazionamento e parcheggio dei mezzi per scarico merci in area concordata preventivamente -Utilizzo di camion con sponda laterale</p>

Descrizione rischio interferenza: Rischio di Interferenza con i mezzi di trasporto o altri mezzi o persone presenti nelle aree dell’Ospedale e dei Presidi. Rischio incidente stradale e investimento di persone. Utilizzo di carrozzine per il trasporto dei pazienti e di carrelli elevatori per il trasporto delle merci da parte di ASL TO 3.



RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Uso attrezzature</p> 	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi, percorsi ospedalieri</p>	<p>MEDIO</p>	<p>-Non prevista la fornitura di attrezzatura ASL TO 3 per lo specifico appalto</p> <p>-sorveglianza e controllo sulle ditte appaltatrici e subappaltatrici</p> <p>-richiami in caso di comportamenti scorretti o vietati</p> <p>-non avvicinarsi alle macchine in caso di prove da parte dell'appaltatore</p> <p>-informazione degli appaltatori circa caratteristiche e pericolosità delle attrezzature di lavoro</p> <p>-non stazionare in prossimità delle aree di lavoro dove l'appaltatore utilizza attrezzature</p>	<p>-Ogni attrezzatura di proprietà dell'impresa appaltatrice utilizzata nel laboratorio analisi deve essere contraddistinta da targhetta identificatrice, deve essere conforme alla normativa e sottoposta a manutenzione programmata.</p> <p>-trasporto e stoccaggio dell'attrezzatura in modo da evitare utilizzi inappropriati o caduta delle stesse (es. durante il percorso lungo i corridoi ospedalieri)</p> <p>-E' vietato utilizzare attrezzature e/o materiali di proprietà dell'Ospedale e di altre ditte.</p> <p>-E' vietato rimuovere le protezioni di sicurezza delle macchine. Se necessario per effettuare delle prove adottare la procedura "in manuale" o equivalente sistema di sicurezza</p> <p>-contattare sempre il DEC o referente per ogni situazione legata all'utilizzo di attrezzatura non propria</p> <p>-gli impianti e le attrezzature dell'appaltatore/subappaltatore dovranno essere utilizzati solo dal proprio personale.</p> <p>-delimitazione area del laboratorio dove si utilizzano attrezzature</p>

Descrizione rischio interferenza: Possibilità di tagli e schiacciamenti per contatto con oggetti e/o attrezzature ad uso lavorativo, schiacciamento accidentale per caduta degli oggetti trasportati o oggetto di lavorazioni.


L'introduzione di macchine ed attrezzature di lavoro introduce rischi di tipo meccanico, elettrico o fisico (rumore, vibrazioni) nel caso in cui lo svolgimento delle attività si svolga in ambienti in cui operano i lavoratori dell'ASL TO 3.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Uso attrezzature Autogru/autoscala</p>  <p>VEDERE</p>	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri</p>	<p>MEDIO</p>	<p>-concordare l'area di lavoro dove l'autogru dovrà posizionarsi per trasloco macchinari -vigilanza su apposizione delimitazione e segnaletica uso autogru -vigilanza su operatore macchina circa la formazione ed addestramento -non avvicinarsi all'area di lavoro durante le manovre</p>	<p>-concordare con committenza area posizionamento autogru per trasloco macchine, delimitazione e segnaletica a terra e vigilanza -formazione ed addestramento specifici uso autoscala/autogru, macchina munita di libretto ed ultima verifica effettuata</p>


Descrizione rischio interferenza: La posa delle macchine in essere avverrà tramite autogru dall'esterno, rischi di caduta carico nell'area ASL TO 3.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Esposizione ad agenti biologici</p> 	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi, percorsi ospedalieri</p>	<p>MEDIO</p>	<p>-I rifiuti sanitari sono raccolti in appositi contenitori dotati di etichettatura, e collocati in locali dedicati. -Tutti i campioni sono contenuti in provette o contenitori a tenuta. -cartelli divieto d'accesso aree/zone deposito e stoccaggio rifiuti e dove avviene lo svuotamento e la deterzione dei contenitori di campioni biologici</p>  <p>-controllo e vigilanza su comportamenti appaltatori, richiami se necessario -Porre attenzione nella movimentazione dei contenitori dei rifiuti e dei campioni biologici. -informare appaltatore dei pericoli presenti in laboratorio -Comunicazione appaltatore misure anti-covid -segnaletica fuori dai locali con presenza di infetti</p>	<p>-vietato entrare nella zona di stoccaggio rifiuti e negli ambienti in cui avviene lo svuotamento, deterzione e disinfezione di contenitori contenenti materiali biologici (urine). -vietato entrare in locali del laboratorio diversi dalla zona dei lavori (zona accettazione) -Adozione misure anti-covid -vietato accesso camere di degenza ed ambienti non previsti dall'appalto</p>



Descrizione rischio interferenza: Rischio derivante da eventuale esposizione accidentale ad agenti biologici per contatto cutaneo, percutaneo o mucoso con materiale biologico potenzialmente infetto, ad esempio con campioni di materiale biologico in caso di caduta accidentale, durante il trasporto intraospedaliero di campioni biologici emoderivati. Rischio di contatto accidentale con rifiuti biologici. Rischio da contatto accidentale durante lo svuotamento, detersione e disinfezione di contenitori contenenti materiali biologici (urine).

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Esposizione ad agenti chimici</p> 	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri</p>	<p>BASSO</p>	<p>-I prodotti chimici sono custoditi in appositi armadi dal personale dei reparti. -Sono disponibili le schede di sicurezza dei prodotti in uso. -Procedere con la decontaminazione delle aree di lavoro e delle apparecchiature -Nel caso non sia stato possibile eseguire le operazioni di decontaminazione segnalare in modo visibile il pericolo chimico/biologico sia ai colleghi sia, soprattutto, a lavoratori Delle imprese appaltatrici -Uso dpi anticorrosivi nel caso di manipolazione reagenti -Eventuali spandimenti di sostanze solubili o miscibili in acqua vanno mescolati con acqua abbondante e raccolti con materiale assorbente. -Spandimenti di xilene o di liquidi non miscibili con acqua vanno raccolti con materiali solidi assorbenti. -In caso di spandimento di liquidi organici facilmente evaporabili, provvedere all'apertura delle finestre. -comunicare agli appaltatori ogni problematica relativa a spandimenti ed eventuale esposizione</p>	<p>-Fornire le schede di sicurezza dei prodotti forniti (reagenti) -Uso dpi anticorrosivi nel caso di manipolazione reagenti, prevedere comunicazione ai dipendenti asl -Non accedere alle aree in cui sono presenti e/o manipolati prodotti chimici</p>







Descrizione rischio interferenza: Pericoli derivanti dalla possibile esposizione a sostanze o preparati pericolosi allo stato solido, liquido o gassoso, utilizzati o presenti nei luoghi di lavoro del laboratorio analisi. In particolare si fa riferimento ai reagenti chimici, alcol, detersivi che potrebbero venire a contatto con appaltatori per sversamento accidentale o inalazione accidentale di vapori.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Rischio elettrico</p> 	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri</p>	<p>MEDIO</p>	<p>-Gli impianti elettrici sono realizzati e mantenuti in conformità alle norme tecniche ed alle disposizioni legislative vigenti e sono sottoposti a regolare manutenzione da parte del personale specializzato dell'Ospedale. -I quadri elettrici sono regolarmente chiusi a chiave e segnalati. -necessaria la presenza di elettricisti ASL TO 3 per ogni attività svolta dagli appaltatori in merito agli impianti</p>	<p>-E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali/armadi contenenti quadri elettrici e l'utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive. -Comunicare al Responsabile Referente del laboratorio qualsiasi danno causato durante lo svolgimento delle proprie attività. -Le apparecchiature elettriche utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature elettriche. -Ogni intervento sugli impianti elettrici dovrà prevedere la presenza degli elettricisti ASL TO 3</p>

Descrizione rischio interferenza: Pericoli derivanti dal contatto elettrico diretto o indiretto dovuto all'utilizzo di apparecchiature elettriche durante l'adeguamento funzionale degli impianti.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
Agenti fisici Rumore 	Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri	BASSO	-Le aree di lavoro in cui i livelli di rumore superano i limiti normativi devono essere adeguatamente segnalati.  -Limitare al minimo il numero di personale ASL TO 3 presente durante i lavori, come previsto nelle misure organizzative di pagina 15	-E' necessario comunicare al DEC e referenti del laboratorio l'eventuale introduzione di fonti di rumore per lo svolgimento delle attività, in modo tale da prevedere eventualmente l'uso di DPI per la protezione dell'udito.

Descrizione rischio interferenza: Possibile presenza di fonti di rumore presenti nel laboratorio analisi dovute al contemporaneo funzionamento delle macchine ed alle apparecchiature introdotte dalla ditta appaltatrice durante i lavori. Considerate le misure organizzative di pagina 13, si ritiene che il rischio di esposizione sia basso.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Agenti fisici Esposizione a campi elettromagnetici</p>  <p>Esposizione a laser</p> 	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri</p>	<p>BASSO</p>	<p>-le macchine sorgenti di CEM dovranno essere contrassegnate con le seguenti indicazioni:</p> <div></div> <p>-dove presenti radiazioni ottiche le macchine sono chiuse e munite di sistema di sicurezza (sistema interbloccato), se presenti sorgenti ROA queste dovranno essere indicate con le seguenti indicazioni</p> <div></div>	<p>-Effettuare adeguata formazione sui rischi derivanti dall'interazione di campi magnetici con protesi, clips, schegge e altro materiale ferromagnetico eventualmente presente nel corpo del lavoratore impiegato presso il laboratorio analisi.</p> <p>-se necessario intervenire su macchine e/o attrezzature dove è possibile esposizione a CEM occorre tenere conto delle sensibilità individuali</p> <p>-se necessario intervenire su macchine dove sono presenti ROA e/o CEM è necessario informare preliminarmente il DEC e/o referenti al fine di adottare le soluzioni previste dal fabbricante.</p>

Descrizione rischio interferenza: All'interno del laboratorio vi è un rischio minimo di esposizione legato ad alcune attrezzature (es. centrifughe, macchina provette, etc.). Da considerare eventuali soggetti delle ditte appartenenti a categorie sensibili (es. portatori di dispositivi medici impiantati attivi e/o passivi). Presente ma molto remota la possibilità di esposizione a ROA (radiazioni ottiche artificiali quali laser e/o UV), presenti lettori laser di classe 2.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
Esposizione a polvere	Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri	BASSO	-limitare al minimo il numero di operatori presenti sulla base delle misure organizzative di pagina 13 -vigilare sul rispetto delle misure organizzative previste	-delimitare l'area di lavoro durante i lavori che possono produrre polveri -Aspirare le polveri alla fonte -Rispettare gli orari concordati per lo svolgimento di tali lavori, in particolare in presenza di poco personale del laboratorio

Descrizione rischio interferenza: Possibile sviluppo di polvere ma in quantità irrilevanti.

RISCHI INTERFERENZIALI DERIVANTI DA	FASE INTERESSATA E LUOGHI DI LAVORO	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DA INTERFRENZA	
			DA COMMITTENTE	DA APPALTATORE
<p>Incendio</p> 	<p>Laboratorio Analisi, reparti, ppi,percorsi ospedalieri</p>	<p>MEDIO</p>	<p>-presenza squadra prevenzione incendi formata ed addestrata per rischio alto -vigilare sui comportamenti dell'appaltatore -vietato fumare ovunque</p>  <p>-gli impianti elettrici devono essere sottoposti a regolare manutenzione e controlli -presenza presso il laboratorio e lungo i corridoi adiacenti di estintori che dovranno essere correttamente revisionati, i percorsi di evacuazione sono segnalati e dotati di illuminazione di emergenza. -Previsti controlli periodici sul buon funzionamento della centralina allarmi antincendio e delle altre misure antincendio presenti.</p>	<p>-Non ingombrare con materiali ed attrezzature le uscite emergenza e percorsi di esodo -non utilizzare fiamme libere, vietato fumare all'interno di tutto il presidio ospedaliero</p>   <p>-In caso di emergenza e di necessità di abbandonare i locali di lavoro, il personale deve attenersi alle indicazioni dell'Ospedale e alle disposizioni sulla prevenzione degli incendi. -Segnalare eventuali materiali o attrezzature che vanno ad aumentare il rischio di incendio. -Durante l'attività non devono essere disattivati, spostati o usati per usi impropri presidi e dispositivi antincendio. -Il personale della ditta appaltatrice prima di iniziare i lavori deve prendere visione dei presidi antincendio presenti nei locali dove svolge la propria attività.</p> 

Descrizione rischio interferenza: Pericoli connessi all'insorgenza di un incendio ovvero di una combustione non controllata di materiali. All'interno del presidio ospedaliero il rischio incendio è classificato come ALTO; all'interno del laboratorio analisi si ritiene che il rischio sia minore, i locali sono sempre presidiati e vi è squadra prevenzione incendi interna.

12 RISULTANZE RIUNIONI DI COORDINAMENTO

Le riunioni di coordinamento relative allo specifico appalto sono avvenute nelle seguenti date:

- 1. Riunione del XX/XX/XXXX
- 2.

Persone presenti:

- Dott. Ssa Tiziana Bagnara (ASPP ASL TO 3)
- Curcuruto Domenica (Referente Laboratorio Analisi Pinerolo)
- Dott.ssa Crocillà Cristina (DEC Appalto)
-
-

Sulla base di quanto discusso durante le riunioni/incontri si riportano le seguenti indicazioni:

Le misure organizzative specifiche concordate durante il sopralluogo sono riportate a pagina 13 del presente documento, oltre a quanto indicato nelle tabelle specifiche

13 DETERMINAZIONE COSTI DELLA SICUREZZA PER RISCHI DA INTERFERENZA

Riunioni prima dell'inizio dell'attività e in corso d'opera di coordinamento e cooperazione per la definizione operativa di misure finalizzate alla riduzione dei rischi da interferenza	100 EURO
Momenti informativi nei confronti delle ditte appaltatrici/subappaltatrici per situazioni di pericoli contingenti ad appalto in corso connessi alle attività delle aziende committenti che comportano rischi da interferenza	100 EURO
Altro la cui esigenza emerga durante l'attività, non prevedibile a priori a forfait	300 EURO
TOTALE ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZE	500 EURO

FIRME

Firma del Datore di lavoro della ditta Appaltatrice

Firma DEC ASL TO 3

Dott. Ssa Crocillà Cristina (SC LABORATORIO ANALISI)

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI
SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL'ASL
TO3, PER UN PERIODO DI SESSANTA MESI**

Premesse

Il presente capitolato speciale disciplina la fornitura di sistemi analitici per realizzare una rete di strumenti POCT dell'ASL TO3 (di seguito anche "Azienda" o "Amministrazione") tramite l'acquisizione in service di sistemi analitici da ubicare presso le postazioni POCT individuate nella riorganizzazione della rete territoriale anche nelle more dell'attuazione del PNRR:

- Soluzioni POCT per n.2 Punti di Primo intervento a Venaria, Giaveno.
- Soluzioni POCT per n. 2 Ospedali di Comunità a Pomaretto e Torre Pellice
- Soluzioni POCT per sede laboratorio e reparti P.O. Rivoli
- Soluzioni POCT per sede laboratorio e reparti P.O. Pinerolo.
- Soluzioni POCT per sede laboratorio e reparti P.O. Susa.

Nello specifico, il capitolato definisce le condizioni generali dei contratti che verranno stipulati con tutti gli aggiudicatari dei lotti oggetto di procedura.

Ciascun aggiudicatario è pertanto tenuto ad eseguire la prestazione nei tempi e nei modi previsti nel presente capitolato.

La qualità dei prodotti forniti dovrà essere sempre identica a quella dei rispettivi prodotti presentati dall'impresa in sede di offerta.

Art. 1. Oggetto. Suddivisione in lotti.

Oggetto della procedura di gara è la fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione di una rete aziendale POCT.

L'appalto risulta suddiviso nei lotti di seguito indicati:

LOTTO 1: FORNITURA DI UN SISTEMA INFORMATICO (MIDDLEWARE) PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI P.O.C.T.

LOTTO 2: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 ANALIZZATORI IN GRADO DI ESEGUIRE DA PRELIEVO VENOSO E DIGITOPUNTURA L'EMOCROMO IN POINT OF CARE TESTING.(SEDI: PPI DI GIAVENO E VENARIA E PEDIATRIA DI RIVOLI E PINEROLO)

LOTTO 3: FORNITURA IN SERVICE DI N. 5 ANALIZZATORI PER COAGULAZIONE IN GRADO DI LAVORARE SIA DA SANGUE INTERO CHE CITRATO PER L'ESECUZIONE DI PT/INR IN POINT OF CARE TESTING.

LOTTO 4: FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 LETTORI QUANTITATIVI PALMARI/PORTATILI PER TROPONINA I AD ALTA SENSIBILITÀ CON MODALITÀ DI PRELIEVO MULTIPLA IN POINT OF CARE TESTING.

LOTTO 5: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 APPARECCHIATURE PER L'ESAME DELLA CREATININA E CONTROLLO GLICEMICO IN POINT OF CARE TESTING.

LOTTO 6: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 APPARECCHIATURE PER L'ESAME CHIMICO-FISICO DELLE URINE IN POINT OF CARE TESTING.

LOTTO 7: FORNITURA IN SERVICE DI N. 24 SISTEMI PER EMOGASANALISI

Sono a carico del fornitore le seguenti prestazioni

LOTTO N. 1

- Fornitura, installazione e collaudo di un sistema informatico che permetta la governance centralizzata delle diverse strumentazioni remote, oggetto dei lotti 2,3,4,5,6,7;
- Servizio di assistenza tecnica;
- Formazione del personale;
- Tutte le altre prestazioni previste nel presente capitolato.

LOTTE 2,3,4,5,6,7

- Trasporto, installazione, avvio e collaudo dei sistemi;
- Collegamenti elettrici ed idraulici della strumentazione (ove e se necessario);
- Fornitura di apparecchiature nuove di fabbrica, di ultima generazione, complete in tutte le loro parti (computer, stampanti, toner, parti di ricambio e tutto ciò che è necessario per l'esecuzione dei test e per il corretto funzionamento delle strumentazioni, compreso l'eventuale supporto mobile necessario al corretto posizionamento nei laboratori interessati);
- Fornitura di tutto il materiale necessario per il corretto e completo funzionamento del sistema (es. gruppo di continuità, per la garanzia al funzionamento anche in

caso di interruzione della corrente di rete ecc);

- Interfacciamento della strumentazione con il sistema gestionale in uso presso i laboratori analisi attraverso il middleware di gestione integrata e dovranno essere forniti di hardware e software necessari;
- Fornitura di reagenti, calibratori, controlli di calibrazione, controlli interni di qualità, verifica esterna di qualità, e ogni altro materiale di consumo occorrenti all'esecuzione e refertazione degli esami richiesti;
- Eventuale e tempestivo aggiornamento in caso di variazioni del LIS e/o del middleware;
- Predisposizione degli strumenti di all'utilizzo di scarichi centralizzati, ove previsti;
- Servizio di assistenza tecnica e manutenzione delle apparecchiature di tipo full risk;
- Formazione del personale addetto all'utilizzo della strumentazione;
- Aggiornamento tecnologico;
- tutte le altre prestazioni previste nel presente capitolato.

Sono a carico dell'Azienda le seguenti prestazioni:

- corrispondere al fornitore, a titolo di corrispettivo per la soluzione software proposta (Lotto n. 1) e/o per la cessione in uso dell'attrezzatura e/o per il servizio di assistenza tecnica (Lotti 2,3,4,5,6,7), il canone di noleggio;
- corrispondere al fornitore il prezzo dei reagenti e del materiale di consumo occorrenti per l'esecuzione degli esami richiesti.

Art. 2. Durata

Con le imprese aggiudicatarie di ciascun lotto verrà stipulato un contratto la cui durata è stabilita in sessanta mesi a decorrere dalla data di collaudo dei sistemi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore periodo di ventiquattro mesi.

Art. 3. LOTTO N. 1 SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE INTEGRATA (MIDDLEWARE) DEI P.O.C.T. CARATTERISTICHE TECNICHE E PRESTAZIONI

3.1 CARATTERISTICHE TECNICHE

L'operatore economico dovrà provvedere alla predisposizione di un servizio informatico preferibilmente in modalità Cloud (SaaS), caratterizzato da componenti trasversali e componenti verticali personalizzabili ed in grado di gestire le peculiarità delle diverse realtà

collegate

L'obiettivo è quello di creare, in un contesto di uniformità operativa e di approccio clinico in ambito di emergenza, un modello organizzativo che prevede la possibilità di integrare i dati dei risultati in mobilità e quelli dei reparti, mediante un'infrastruttura informatica, personalizzata ed unica, che permetta a tutti gli esami eseguiti nei vari contesti di essere validati, tracciati ed archiviati nel sistema gestionale centralizzato del Laboratorio (LIS - Concerto Dedalus) ed inseriti nella cartella informatizzata.

Il servizio dovrà quindi garantire la gestione centralizzata di tutte le informazioni presso il Laboratorio unificato Rivoli-Pinerolo, qualunque sia la sede che sarà identificata come stazione di controllo di processo.

Il Servizio deve prevedere:

- Servizi di installazione
- Servizi di formazione
- Servizi di assistenza e manutenzione (comprensivi delle integrazioni)
- Software dedicato

L'offerta dovrà garantire e comprendere l'interfacciamento con tutti i sistemi oggetto dei lotti della presente procedura di gara, tutti i costi relativi all'interfacciamento con tutti i sistemi oggetto dei lotti, sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

3.2 CARATTERISTICHE ESSENZIALI

Funzionalità del servizio e del sistema informatico.

La soluzione richiesta dovrà prevedere la fornitura di un sistema informativo preferibilmente in cloud, ottimizzato per l'uso da parte del personale clinico e degli operatori sanitari in grado di garantire la gestione ricezione e/o trasmissione di tutti i dati e le informazioni connesse alle analisi cliniche, quali:

- la gestione dell'intero flusso dei POCT dislocati, per mezzo di un'unica piattaforma usufruibile da qualsiasi dispositivo o device (desktop o mobile) senza vincolo di sistema operativo;
- dati anagrafici dei pazienti (cognome, nome, data di nascita, CF e nosologico);

- informazioni relative al campione (tipo di materiale, codice a barre del campione, esami richiesti);
- identità dell'operatore che effettua l'esame;
- i dati strumentali relativi alle analisi effettuate (data ed ora, risultati numerici e commenti, eventuali flag strumentali);
- i dati relativi alla formazione online degli operatori con relativo rilascio di certificazioni specifiche per singola strumentazione;
- la possibilità di modificare, aggiornare o revocare le certificazioni rilasciate agli operatori gestite a livello centrale sulla piattaforma;
- la possibilità di integrare la soluzione POCT con strumentazione multivendor e catalogare il parco macchine collegate al sistema POCT (numero di serie, locazione, data di installazione, ultimo controllo di qualità, data prossima manutenzione).

Garantire la governance centralizzata della strumentazione collegata, con particolare riferimento alla registrazione ed alla possibilità di intervenire da remoto su:

- Controlli di qualità e calibrazioni: tracciatura e conservazione dei risultati e delle eventuali calibrazioni;
- Manutenzione programmata;
- Manutenzione straordinaria;
- Gestione dei guasti: avvisi e allarmi sul mancato o errato funzionamento della strumentazione;
- Garantire la massima integrazione con terze parti attraverso standard evoluti;
- Garantire protocolli di tracciabilità completi e sicuri dell'operatore, del campione e del paziente;
- Personalizzazione della programmazione delle agende suddivise per strumentazione analitica o sede;
- Provvedere Form di inserimento manuale delle analisi da effettuare in urgenza o emergenza con la creazione di referti in stato preliminare;
- Validazione del referto tramite firma digitale in formato CDA2

Funzione dashboard, cruscotto informatico in tempo reale in grado di garantire le seguenti informazioni:

- Modulo di business intelligence per il monitoraggio del carico di lavoro, dei risultati e dello stato di funzionamento della strumentazione in tempo reale tramite dashboard dedicate.

- Controlli di qualità: numero totale di risultati di QC e di quel totale quanti risultati hanno violazioni delle regole e il tipo di violazione.
- Verifica delle calibrazioni strumentali e delle scadenze.
- Operatori: numero totale di operatori attivi e certificati e operatori che devono essere certificati.
- Carico di lavoro: analisi effettuate e prestazioni dei dispositivi dell'intero ambiente POCT.
- Errori e avvisi: elenco degli errori o avvisi ricevuti dall'intera rete POCT

La soluzione informatica dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- Rispondere agli obblighi normativi GDPR 318/99 "Regolamento recante norme per l'individuazione delle misure minime per il trattamento dei dati personali,
- Perfettamente compatibile con le normative in materia di privacy e soluzione GDPR compliance;
- Compatibilità con tutti i browser presenti sul mercato quali: Chrome, Safari, Firefox, Edge, Opera.
- dichiarazione di conformità al Regolamento UE 2017/745;

Il sistema dovrà garantire l'integrazione con i sistemi informativi dell'ASLTO3 (ogni tipo di verticale/trasversale in uso) HL7, nello specifico:

- Anagrafica aziendale o regionale: gestione dell'identificativo AURAA;
- CUP- centro unico di prenotazioni: integrazione bidirezionale per la ricezione delle prenotazioni e il ritorno dell'erogato;
- Order Entry: ricezione delle richieste e ritorno-dello stato avanzamento;
- LIS - laboratorio analisi: integrazione bidirezionale per lo scambio di prestazioni e informazioni;
- Repository: pubblicazione del referto firmato digitalmente in formato CDA2;
- Firma digitale CDA2: validazione del referto in maniera digitale con formato standard CDA2
- Possibilità di accedere al dato sempre aggiornato in tempo reale;

Nel caso venisse proposta una soluzione in ambiente Cloud, questo dovrà presentare adeguate caratteristiche di affidabilità e sicurezza, e risultare tra quelli qualificati per la PA secondo

quanto descritto nelle circolari AGID n. 2, n.3 del 2018 (<https://cloud.italia.it/it/latest/>); i costi di attivazione e gestione dovranno essere a carico dell'aggiudicatario.

Il fornitore dovrà inserire nel progetto di gara il Cloud scelto e la sua ubicazione, che dovrà essere necessariamente in Europa.

3.3 PRESTAZIONI A CARICO DEL FORNITORE

La Società aggiudicataria dovrà, in relazione alla piattaforma che implementa il multiplexed middleware in oggetto, garantire i servizi di seguito elencati e descritti nei successivi sotto paragrafi:

- servizio di help desk applicativo (front end e back end);
- servizio di manutenzione correttiva;
- servizio di manutenzione preventiva;
- servizio di manutenzione adeguativa;
- servizio di manutenzione migliorativa;
- servizio di manutenzione evolutiva;
- servizio di manutenzione straordinaria (business continuity);
- servizio di supporto specialistica professionale on-site.

Servizio di help desk applicativo

Il servizio di assistenza deve includere:

- un servizio di help desk di secondo livello attivabile direttamente dagli operatori sanitari, oppure attraverso il servizio di help desk di primo livello fornito dal RTI aggiudicatario del contratto global service;
- il servizio potrà essere richiesto sia a seguito di malfunzionamenti sia per richiesta di attività di supporto all'operatività;
- deve essere possibile previsto un servizio di assistenza anche da remoto; le specifiche tecniche per la teleassistenza sono definite dall'equipe sistemistica del RTI che ha in carico il sistema informativo di ASL TO3

- Il servizio di help desk è da intendersi a copertura sia di problematiche di front end (applicative, interazione con gli operatori) che di back end (componenti server e database della piattaforma, integrazioni);
- il servizio di help-desk dovrà essere garantito H24 e 7x7.

Servizio di manutenzione correttiva

L'aggiudicatario deve farsi carico di tutte quelle attività inerenti alla manutenzione correttiva delle piattaforme software oggetto del presente capitolato tecnico e relative integrazioni. La manutenzione correttiva comprende tutte le attività volte alla diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi tramite interventi mirati alla correzione degli errori individuati (errori nel codice, nella definizione dei database, nelle configurazioni, nelle interfacce utente etc.).

Servizio di manutenzione preventiva

Per manutenzione preventiva si intende l'insieme delle attività atte a prevenire in modo proattivo l'occorrenza di errori e malfunzionamenti, prima che essi si verifichino. In particolare, l'aggiudicatario deve farsi carico delle attività di monitoraggio e tuning dei database eventualmente utilizzati dalle piattaforme oggetto del presente capitolato tecnico. La ditta aggiudicataria dovrà inoltre garantire l'adattamento dell'applicazione (e di conseguente la sua piena e corretta operatività) alle nuove versioni disponibili di software di base, di ambiente sia server che client (inclusi i più diffusi internet browser), di RDBMS utilizzati eventualmente dalla soluzione proposta che dovessero essere rilasciate nel periodo di copertura contrattuale.

Servizio di manutenzione adeguativa

Per manutenzione adeguativa si intendono tutte le attività volte ad assicurare l'operatività aziendale e la costante aderenza delle procedure e dei programmi al cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi e d'ambiente), prevedendo anche un supporto "proattivo" nell'individuazione di modifiche normative e/o tecnologiche che possono avere impatti sulle applicazioni oggetto della presente iniziativa.

Manutenzione migliorativa

L'aggiudicatario deve farsi carico di tutte le attività volte a migliorare le prestazioni e/o qualità di ogni sistema e funzione compresi nel perimetro della presente procedura.

Manutenzione evolutiva

Per manutenzione evolutiva si intendono gli interventi volti ad apportare modifiche alle funzioni, realizzabili con tempi e risorse contenuti, senza comportare impatti significativi sull'architettura generale delle applicazioni, sui processi o sull'organizzazione del lavoro degli utenti finali.

Manutenzione straordinaria

Per manutenzione straordinaria si intendono quelle attività che devono essere realizzate per garantire la continuità del servizio in caso di crisi, ovvero di dichiarazione di un evento disastroso, attività finalizzate sia a gestire l'emergenza per garantire la continuità operativa, sia le attività propedeutiche per il rientro nelle condizioni di normalità

3. 4 LIVELLI DI SERVIZIO MINIMI RICHIESTI

In riferimento alla tabella sottostante, per:

- “Tempo di intervento” si intende la presa in carico e la prima analisi del problema o malfunzionamento da parte del fornitore;
- “Tempo di ripristino” si intende il tempo massimo concesso, dopo la presa in carico del problema, per la risoluzione definitiva o temporanea dello stesso.

Di seguito sono riportate le tempistiche utilizzate come indicatori per la valutazione degli SLA specificate per grado di urgenza; l'urgenza è valutata sulla base della criticità del componente e sul livello gravità del blocco delle funzionalità del sistema e del disagio recato all'organizzazione.

GRADO DI URGENZA	TEMPO DI INTERVENTO	TEMPO DI RIPRISTINO O APPLICAZIONE DI SOLUZIONE TEMPORANEA
Critico (problema bloccante): più utenti non sono in grado di svolgere l'attività con i sistemi oggetto della manutenzione	4 ore	8 ore
Alto (problema bloccante): un utente non è in grado di svolgere l'attività con i sistemi oggetto della manutenzione	4 ore	8 ore

3.5 COLLAUDI

L'installazione iniziale e ogni modifica alla soluzione applicativa sono soggette a collaudo preventivo prima dell'effettivo rilascio in produzione.

Ogni modifica all'ambiente di utilizzo (software d'ambiente, patch, integrazioni ecc...) è soggetta a specifiche procedure di verifica per garantire la non regressione delle funzionalità applicative.

Prima di ogni sessione di collaudo/pre-collaudo, il fornitore è tenuto a presentare un'opportuna documentazione (check list di collaudo dei principali scenari impattati dall'intervento) soggetta ad eventuali integrazioni ed alla preventiva accettazione di ASL Torino 3. Ad integrazione, il fornitore è tenuto dare evidenza del buon esito delle verifiche funzionali interne sulle modifiche effettuate producendo apposita documentazione (test report funzionali).

3.6 REQUISITI NON FUNZIONALI

Dato l'elevato grado di confidenzialità delle informazioni gestite dalle applicazioni, l'aggiudicatario dovrà garantire tutte le misure di sicurezza logica (riservatezza, integrità, disponibilità dei dati) e organizzativa per garantire il rispetto della normativa vigente, tenendo conto delle best practices di sicurezza informatica.

3.7 PENALITA'

Fatte salve le più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, l'A.S.L. TO3 si riserva di applicare all'impresa aggiudicataria, entro il limite del 10% dell'ammontare netto contrattuale e senza bisogno di diffide o formalità di sorta, le seguenti penali:

- a) SLA non rispettata livello critico: 0,5 per mille per ogni ora di ritardo;
- b) SLA non rispettata livello alto: 0,5 per mille per ogni blocco di 4 ore di ritardo;
- c) SLA non rispettata livello medio o basso: 0,5 per mille per ogni giorno di ritardo;
- d) Ogni altra inadempienza degli obblighi previsti dal presente Capitolato, dalla lettera di invito e relativi allegati in capo alla ditta affidataria del servizio: da un minimo di 50,00 a un massimo di 500,00 euro per ogni inadempienza contestata.

Le percentuali per le voci di cui ai punti a), b), c) saranno calcolate sul valore del canone annuale di manutenzione. Il conteggio complessivo verrà calcolato a fine anno.

L'applicazione delle penali non esclude in ogni caso il risarcimento degli eventuali danni né qualsiasi altra azione legale che l'Azienda ASL Torino 3 intenda eventualmente intraprendere e lascia impregiudicata la possibilità di dichiarare risolto il contratto nelle ipotesi e secondo le modalità previste nel successivo articolo.

Delle penali applicate sarà data comunicazione all'impresa aggiudicataria a mezzo di lettera raccomandata AR o posta elettronica certificata. L'impresa aggiudicataria deve emettere nota di credito per l'importo della penale applicata che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso al momento del ricevimento della nota di credito.

Non si darà corso al pagamento delle fatture sino a quando l'impresa aggiudicataria non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute e alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

ART. 4. CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SISTEMI OGGETTO DEI LOTTI 2,3,4,5,6,7,

4.1 Caratteristiche tecniche minime generali

I sistemi diagnostici devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, all'immissione in commercio e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura.

Le apparecchiature offerte devono essere conformi alle norme di sicurezza CEI 66-5 ed adeguate alle compatibilità elettromagnetiche contro i radio disturbi (EMC).

Le strumentazioni dovranno essere interfacciate direttamente al Middleware (Lotto 1), per consentire il controllo della strumentazione da parte della SC Laboratorio unificato Rivoli Pinerolo e questo (il Middleware) si dovrà interfacciare con il LIS del laboratorio (in entrata ed in uscita).

Le apparecchiature per l'esecuzione dei test diagnostici dovranno rispondere ai requisiti di facile trasportabilità, semplice impiego, minore manipolazione possibile del campione, interfacciamento con il middleware (Lotto 1) e manutenzioni ridotte.

Si richiedono sistemi diagnostici nuovi di fabbrica, di ultima generazione, completamente automatici, completi di reagenti, calibratori, controlli di calibrazione, controlli interni di qualità, verifica esterna di qualità, materiale di consumo ed assistenza tecnica, per espletare attività di dosaggio.

Le apparecchiature dovranno essere consegnate in condizione di perfetta ed immediata funzionalità, complete di tutti gli accessori per il regolare e sicuro funzionamento. Dovranno essere dotate di tutti gli accorgimenti utili a scongiurare danni agli operatori ed ai pazienti in caso di errori di utilizzo o di programmazione.

Ciascuna apparecchiatura, infine, dovrà rispettare il principio DNSH (“Do No Significant Harm”), ovvero di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali”, così come espressamente previsto dall’art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021), che istituisce il “Dispositivo per la ripresa e la resilienza”. A tal fine, il concorrente, in sede di presentazione dell’Offerta tecnica, dovrà produrre la check-list contenente gli elementi di controllo definiti nella scheda 4 “Acquisto, Leasing, Noleggio di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario” di cui alla Circolare RGS n. 32 del 30 dicembre 2021.

Attraverso la compilazione della check-list (Allegato H), il Concorrente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativa agli “elementi di controllo” con “sì” o “non applicabile”. Per ogni elemento di controllo classificato come “non applicabile”, il concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.

La check list contiene requisiti il cui possesso è richiesto “ex ante esecuzione dell’opera” e requisiti il cui possesso è richiesto “ex post esecuzione dell’opera”.

Si rappresenta che le certificazioni indicate nella check-list sono da intendersi esemplificative e possono essere sostituite da certificazioni equivalenti.

L’Azienda si riserva di richiedere e verificare gli ulteriori documenti necessari alla comprova dei requisiti ex-post. In ogni caso, l’Azienda potrà richiedere al fornitore il rispetto di eventuali ulteriori requisiti tecnici e ambientali, ivi inclusa la relativa documentazione a comprova del rispetto degli stessi, introdotti successivamente alla pubblicazione della gara dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all’ambiente “Do No Significant Harm” (DNSH).

CARATTERISTICHE TECNICHE SPECIFICHE MINIME

LOTTO 2: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 ANALIZZATORI IN GRADO DI ESEGUIRE DA PRELIEVO VENOSO E DIGITOPUNTURA L’EMOCROMO IN POINT OF CARE TESTING.

Oggetto del lotto è la fornitura in service di sistemi ematologici automatici al fine di garantire l’esecuzione di Emocromo, anche su campioni ridotti, al fine di velocizzare le procedure diagnostiche.

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DELLA STRUMENTAZIONE

- Analizzatore ematologico da banco, nuovo e di ultima generazione per il profilo emocromo completo con formula leucocitaria a 3 popolazioni:
 - Globuli bianchi (conta)
 - Globuli rossi (conta)
 - Emoglobina
 - Ematocrito
 - Volume corpuscolare medio (MCV)
 - Concentrazione emoglobinica media (MCHC)
 - Coefficiente di distribuzione degli eritrociti (RDW) piastrine (valore assoluto, MPV e PDW)
 - Linfociti in numero assoluto e in percentuale
- La strumentazione dovrà garantire adeguati livelli di controllo macchina, deve poter essere calibrata per Emocromo e devono essere forniti controlli qualità.
- Si richiedono semplicità d'uso, sicurezza per l'operatore e minimo ingombro.
- Fornitura di reagenti e di tutto il materiale ausiliario (calibratori, controlli, carta termica e microprovette)
- La strumentazione dovrà garantire ridotta manualità e standardizzazione del processo.
- Garantire quanto necessario per completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.

LOTTO 3: FORNITURA IN SERVICE DI N. 5 ANALIZZATORI PER COAGULAZIONE IN GRADO DI LAVORARE SIA DA SANGUE INTERO CHE CITRATO PER L'ESECUZIONE DI PT/INR IN POINT OF CARE TESTING.

Oggetto del Lotto è la fornitura in service di n. 5 analizzatori per l'esecuzione di esami di coagulazione: PT/INR (citrato).

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEGLI ANALIZZATORI

- Strumento portatile compatto, di ultima generazione per il dosaggio richiesto da sangue intero capillare fresco.
- Gli strumenti offerti dovranno avere buona facilità d'uso, con riferimento all'utilizzo da parte di personale non laboratorista.
- Elevata sensibilità, specificità e precisione.
- Non essere previsto alcun trattamento del campione

- Lo strumento deve essere in grado di lavorare anche da sangue intero Citrato.
- Esecuzione degli esami in tempi molto contenuti e per minima quantità di campione.
- Identificazione del paziente e dell'operatore mediante barcode.
- Deve eseguire i test su strisce/cuvette monouso.
- Garantire quanto necessario per il completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di: QC, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.
- Compatibilità dei risultati con quelli forniti dalla strumentazione di coagulazione presente in laboratorio.

LOTTO 4: FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 LETTORI QUANTITATIVI PALMARE/PORTATILI PER TROPONINA I AD ALTA SENSIBILITA' CON MODALITA' DI PRELIEVO MULTIPLA IN POINT OF CARE TESTING.

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEGLI ANALIZZATORI

- L'analizzatore deve avere dimensioni contenute.
- L'analizzatore deve emettere dei risultati almeno in 30 minuti.
- Devono essere forniti controlli interni almeno su 2 livelli, preferibile su 3 livelli.
- Per la troponina deve essere dotato di cut-off specifici per maschi e femmine
- Le caratteristiche analitiche del dosaggio della troponina ad alta sensibilità devono essere conformi alle direttive IFCC e linee guida ESC.
- E' richiesta la presentazione di letteratura scientifica a supporto
- Deve essere possibile identificare il paziente con il lettore barcode interno o ausiliario.
- Garantire quanto necessario per completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.

LOTTO 5: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 APPARECCHIATURE PER L'ESAME DELLA CREATININA E CONTROLLO GLICEMICO IN POINT OF CARE TESTING.

Fornitura in service di analizzatori per l'esecuzione nei punti di primo intervento di esami per la valutazione della funzionalità renale, in forma di creatinina e eGFR e per il controllo glicemico in emergenza. Gli esami possono esser eseguiti anche su strumenti separati.

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEGLI ANALIZZATORI

- Strumento/i portatile/i palmare e compatto, di ultima generazione per i dosaggi richiesti da sangue intero capillare fresco.
- Gli strumenti offerti dovranno avere buona facilità d'uso con riferimento a personale non tecnico laboratorista.
- Per il glucosio dovranno rispondere pienamente ai requisiti UNI EN ISO 15197 e dovranno essere approvati (come per l'FDA) per uso ospedaliero e professionale anche su pazienti di area critica.
- Per la creatinina lo strumento deve rispondere pienamente ai requisiti della Norma EN ISO 13485
- La strumentazione dovrà avere elevata sensibilità, specificità e precisione.
- Non deve essere previsto alcun trattamento del campione.
- L'esecuzione deve avvenire in tempi rapidi e per minima quantità del campione.
- Deve essere possibile identificare paziente-campione ed operatore.
- Deve essere possibile espellere automaticamente la striscia/cuvetta di misura.
- Garantire quanto necessario per completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.

LOTTO 6: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 APPARECCHIATURE PER L'ESAME CHIMICO-FISICO DELLE URINE IN POINT OF CARE TESTING.

Fornitura in service di analizzatori automatici POCT in grado di effettuare analisi urine con almeno 10 parametri standard.

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEGLI ANALIZZATORI

- Caricamento continuo dei campioni.
- Esame chimico fisico per almeno i seguenti parametri: peso specifico, pH, glucosio, proteine, emoglobina, chetoni, bilirubina, urobilinogeno, nitriti, leucociti/esterasi.
- Riconoscimento positivo dei campioni attraverso lettore barcode e check in
- Sistema per gestione ed archiviazione dati, controlli qualità interni e risultati
- Controllo qualità almeno di 2 livelli (normale e patologico)
- Blocco del sistema automatico in caso di mancata esecuzione o violazione CQ (Regole CQ)

- Garantire quanto necessario per il completamento del collegamento al Lotto 1 in termini di CQ, tracciabilità operatore, risultati e calibrazioni.

LOTTO 7: FORNITURA IN SERVICE DI N. 24 SISTEMI PER EMOGASANALISI CON CONTROLLO REMOTO DAL LABORATORIO.

Fornitura in service di n. 24 sistemi analitici per Emogasanalisi con controllo da remoto

Per sistema analitico si deve intendere il complesso unitario costituito da: Analizzatori, Cartucce reagenti, Calibratori, Controlli, Materiali di consumo, Gruppi statici di continuità, Interfacciamenti informatici e quant'altro necessario per la corretta esecuzione delle indagini previste.

I sistemi dovranno essere dotati del più elevato livello di automazione e della massima semplicità d'uso, adeguati all'eventuale impiego anche da parte di personale con qualifiche diverse da quella di tecnico di laboratorio e con turn-over molto elevato. Gli strumenti devono inoltre essere maneggevoli, ovvero utilizzabili con poche tipologie di consumabili e un numero ridotto di reagenti pronti all'uso. La strumentazione richiesta dovrà essere nuova "di Fabbrica", costituita tutta da strumenti identici e completa di tutte le parti necessarie all'effettuazione di tutti i test richiesti.

Il profilo necessario deve includere: pH; pCO₂, pO₂, sO₂, ctHb, FO₂Hb, FCOHb, FMetHb, FHHb, K⁺, Na⁺, Ca⁺⁺, Cl⁻, Glucosio, Lattato e Bilirubina.

Su tutti gli strumenti offerti si dovrà prevedere l'esecuzione delle necessarie calibrazioni e controlli per garantire le caratteristiche di precisione ed accuratezza dei risultati. Tali calibrazioni giornaliere dovranno essere eseguite in modo automatico e, di norma, senza l'intervento esterno dell'operatore.

Nel progetto tecnico il concorrente dovrà ettagliare le modalità e la frequenza raccomandata delle calibrazioni, dei controlli, nonché l'entità della loro durata minima

Dovrà essere garantita l'esecuzione del Controllo di Qualità interno almeno su tre livelli (Alto, Normale e Basso) in almeno una sessione giornaliera. Nell'offerta occorrerà dettagliare le modalità e la frequenza raccomandata, anche in base alla numerosità dei test eseguiti. Dovrà essere possibile eseguire controlli qualità supplementari ed a richiesta dell'operatore in grado di documentare in tempo reale la corretta funzionalità del sistema.

Dovrà essere prevista l'iscrizione a un programma di Valutazione Esterna di Qualità (VEQ) con numero significativo di partecipanti (almeno 50-100), per tutti i parametri forniti dal sistema, almeno per le strumentazioni presenti nei laboratori.

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEGLI ANALIZZATORI

- Fornitura di strumenti nuovi di fabbrica di ultima generazione con Co-ossimetro integrato;
- automazione dell'intero processo analitico;
- aspirazione automatica del campione con campionamento autopulente
- singolo campionamento per la determinazione di tutti i parametri
- capacità di autodiagnosi con possibilità di gestire in tempo reale malfunzionamenti
- guida on line di istruzione in italiano e specifiche di sicurezza
- Strumenti con tecnologia a "cassetta multitest" costituita da uno o più blocchi sostituibili che non richiedano altre attività a carico dell'operatore, come la necessità di sostituzione periodica di parti interne di ricambio, con la sola eccezione della sonda campionatrice.
- Strumenti con garanzia assoluta circa la prevenzione del rischio biologico e con contenitore di raccolta rifiuti reflui sigillato. Assenza di gas in bombole e/o cartucce pressurizzate.
- Strumenti con campionatore autopulente che consentano l'impiego di siringhe e capillari disponibili sul libero mercato e di analizzare campioni da prelievo venoso, arterioso, capillare (microcampionamento) e da provetta aperta. Possibilità di selezionare a cura dell'operatore il tipo di campione (arterioso/venoso/capillare) e la registrazione dello stesso sul referto.
- La quantità di campione da utilizzare per il "profilo completo" non deve essere superiore a 500 microlitri, indipendentemente dalla capacità del sistema di prelievo (siringa e/o capillare); tale volume deve intendersi come complessivo del volume aspirato dallo strumento più il volume morto necessario affinché venga correttamente eseguito l'esame.
- Operatività del sistema 24h/24h (ad eccezione dei tempi di attivazione delle cartucce, di calibrazioni e di controlli di qualità).
- Tempo di analisi per il profilo base, dall'aspirazione del campione alla stampa del risultato, inferiore a 120 secondi, partendo da strumento in "pronto" calibrato e controllato.

- Stampante integrata per la stampa di tutti i risultati relativi al campione analizzato.
- Presenza di lettore di codici a barre per l'identificazione dei campioni in modo da consentire la completa tracciabilità del paziente e dell'operatore.
- Strumenti collegati in modalità bidirezionale al LIS del laboratorio per consentire la refertazione centralizzata in laboratorio e la rendicontazione dei test eseguiti: tuttavia dovrà essere garantita l'operatività locale con stampa del referto paziente in caso di blocco del collegamento informatico.
- Strumenti collegati in rete, direttamente o tramite middleware dedicato, al middleware del lotto 1, in modo che venga consentita la consultazione e gestione di tutti i dati analitici e strumentali (lotti, reagenti, dati CQ, carte di controllo per tutti gli analiti, log errori) e che consenta la completa tracciabilità di tutti gli esami eseguiti sul singolo strumento e per singolo operatore.
- Attraverso il middleware dovrà essere consentito, ove necessario, al personale tecnico del laboratorio di intervenire da remoto (anche via collegamento internet a mezzo di autenticazione e autorizzazione sul singolo strumento per visualizzare lo stato e le problematiche eventuali e poter attivare (ove previsto) eventuali programmi di manutenzione automatici necessari (rimozione coaguli, lanciare calibrazioni e controlli), disattivare parametri fuori controllo o bloccare del tutto la strumentazione.
- Gli strumenti dovranno prevedere un sistema capace di riconoscere, gestire e rimuovere automaticamente eventuali coaguli o bolle d'aria all'interno del circuito di analisi.
- Gestione completamente automatica delle calibrazioni e del controllo di qualità (QC); dovrà essere possibile eseguire controlli qualità supplementari ed a richiesta dell'operatore in grado di documentare in tempo reale la corretta funzionalità del sistema.
- Gli strumenti dovranno prevedere l'esclusione automatica dei parametri che non abbiano superato i requisiti richiesti per l'accettazione della calibrazione e dei controlli di qualità.
- Programma operativo e Manuale operativo dovranno essere disponibili in lingua italiana.
- Dovrà essere consentito di configurare lo strumento in modo da ottenere una personalizzazione per singola Struttura sia che i tests eseguiti che del referto, con

possibilità di inserimento (ove richiesto) anche di parametri clinici come la temperatura corporea e dei dati di ventilazione.

- Ogni strumento dovrà essere corredato di adeguato gruppo di continuità (UPS) e/o batteria interna, che garantisca una continuità operativa per almeno 20 minuti senza l'alimentazione della rete elettrica.
- Dovrà essere possibile anche lo spostamento della strumentazione entro 20 minuti, garantendo il salvataggio della configurazione, delle calibrazioni, dei CQI oltre al regolare funzionamento delle apparecchiature in caso di temporaneo back out. L'UPS si intende fornito in locazione e quindi ogni operazione di assistenza e manutenzione (batterie incluse) è a carico dell'azienda aggiudicataria.
- Dovrà essere prevista almeno 1 visita di manutenzione programmata preventiva all'anno, concordata con gli utilizzatori.
- Di ogni reagente necessario al funzionamento degli strumenti dovrà essere fornita adeguata scheda tecnica e di sicurezza, completa della composizione e della azione da intraprendere in caso di contatto accidentale con l'operatore.
- Sistema in ogni suo componente (laboratorio centrale e POCT) compatibile con siringhe d'eparina bilanciata (per la determinazione del calcio ionizzato);
- Fornitura di capillari dedicati eparinati per reparti pediatrici
- il percorso di campionamento dei materiali di controllo deve essere identico a quello del campione;
- possibilità di correzione dei risultati analitici in funzione della temperatura corporea e della FIO₂ del paziente;
- Iscrizione a programma di Valutazione Esterna di Qualità (VEQ) con numero di partecipanti adeguato ed analisi di confronto.
- back up dei dati automatico in tempo reale;

CARATTERISTICHE ESSENZIALI DEI PRODOTTI DI CONSUMO

I reattivi e tutto il materiale di consumo deve essere conforme alla normativa sui dispositivi medico - diagnostici in vitro (marchio CE ecc.).

Tutti i reagenti (cassette reagenti, sensori, calibratori e CQI) dovranno poter essere caricati con adeguata tecnologia automatizzata che consenta l'identificazione della tipologia del prodotto con n. di lotto, scadenza e test disponibili per ogni prodotto liquido, reagente e sensore, nessuno escluso.

Per i CQI e calibratori, dovrà essere possibile caricare in automatico, anche ad es. tramite lettura barcode, tutti i dati compresi i valori target e le relative SD.

Nell'offerta tecnica si dovranno indicare tutte le caratteristiche dei reattivi, dei dispositivi e di quant'altro necessario all'esecuzione delle determinazioni, in particolare occorre indicare:

- nome commerciale dei prodotti, il confezionamento ed i relativi codici;
- tipologia delle differenti modalità di confezionamento e test eseguibili; relativamente ai test eseguibili occorrerà indicare i test effettivamente eseguibili considerando anche le necessarie determinazioni per calibrazioni e CQI previste di norma nel periodo di validità della cassetta
- quantità di prodotto necessario per le effettive determinazioni annuali richieste
- nome della ditta produttrice
- caratteristiche tecniche dei reagenti
- tempo di validità minima del materiale fornito a confezione aperta
- modalità di conservazione (se a temperatura controllata o ambiente)
- se conservate a temperatura controllata, indicare il tempo necessario di stazionamento a temperatura ambiente prima del caricamento a bordo: indicare il tempo massimo richiesto per il condizionamento prima di poter procedere con la determinazione del primo campione.
- modalità di smaltimento dei rifiuti liquidi e solidi al fine di consentire all'Azienda di procedere con le corrette modalità di smaltimento dei rifiuti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche specifiche stabilite nel presente capitolato nel rispetto del principio di equivalenza.

ART. 5. FABBISOGNI (LOTTI 2,3,4,5,6,7)

I sistemi diagnostici devono consentire l'esecuzione dei parametri analitici come di seguito indicato

LOTTO N. 2 FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 ANALIZZATORI IN GRADO DI ESEGUIRE DA PRELIEVO VENOSO E DIGITOPUNTURA L'EMOCROMO IN POINT OF CARE TESTING.

<u>Sede</u>	<u>Numero strumenti</u>	<u>Esame</u>	<u>Numero esami 12 mesi</u>
PPI Giaveno	1	Profilo Emocromo	600
PPI Venaria	1	Profilo Emocromo	900
Pediatri di Rivoli	1	Profilo Emocromo	800
Pediatri di Pinerolo	1	Profilo Emocromo	500

LOTTO 3: FORNITURA IN SERVICE DI N. 5 ANALIZZATORI PER COAGULAZIONE IN GRADO DI LAVORARE SIA DA SANGUE INTERO CHE CITRATO PER L'ESECUZIONE DI PT/INR IN POINT OF CARE TESTING.

Sede	Numero strumenti	Esame	Numero esami 12 mesi
DEA RIVOLI STROKE UNIT	1	Coagulazione PT/INR	200
PPI Giaveno	1	Coagulazione PT/INR	100
PPI Venaria	1	Coagulazione PT/INR	300
POMARETTO OSPEDALE DI COMUNITA'	1	Coagulazione PT/INR	200
TORRE PELICE DI OSPEDALE COMUNITA'	1	Coagulazione PT/INR	200

LOTTO 4: FORNITURA IN SERVICE DI N. 2 LETTORI QUANTITATIVI PALMARI/PORTATILI PER TROPONINA I AD ALTA SENSIBILITÀ CON MODALITÀ DI PRELIEVO MULTIPLA IN POINT OF CARE TESTING.

Sede	Numero strumenti	Esame	Numero esami 12 mesi
PPI Giaveno	1	Troponina ad alta sensibilità	300

PPI Venaria	1	Troponina ad alta sensibilità	500
-------------	---	-------------------------------	-----

LOTTO 5: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 APPARECCHIATURE PER L'ESAME DELLA CREATININA E CONTROLLO GLICEMICO IN POINT OF CARE TESTING.

Sede	Numero strumenti	Esame	Numero esami 12 mesi
PPI Giaveno	1	Creatinina e controllo glicemico	200
PPI Venaria	1	Creatinina e controllo glicemico	300
POMARETTO OSPEDALE DI COMUNITA'	1	Creatinina e controllo glicemico	200
TORRE PELICE OSPEDALE DI COMUNITA'	1	Creatinina e controllo glicemico	200

LOTTO 6: FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 APPARECCHIATURE PER L'ESAME CHIMICO-FISICO DELLE URINE IN POINT OF CARE TESTING.

Sede	Numero strumenti	Esame	Numero esami 12 mesi
PPI Giaveno	1	Urine chimico fisico almeno 10 parametri	200
PPI Venaria	1	Urine chimico fisico almeno 10 parametri	300
POMARETTO OSPEDALE DI COMUNITA'	1	Urine chimico fisico almeno 10 parametri	200
TORRE PELICE OSPEDALE DI COMUNITA'	1	Urine chimico fisico almeno 10 parametri	200

LOTTO 7: FORNITURA IN SERVICE DI N. 24 SISTEMI PER EMOGASANALISI CON CONTROLLO REMOTO DAL LABORATORIO.

Sede	Struttura	N° Strumenti	N° Test 12 mesi
Pinerolo Presidio Ospedaliero	Laboratorio Analisi	1	4500
	Pronto Soccorso Medicina d'Urgenza	1	4000
	Rianimazione	1	3500
	Pediatria	1	1000

Rivoli Presidio Ospedaliero	Laboratorio Analisi	2	5000
	Rianimazione	1	4000
	Pronto Soccorso Medicina d'Urgenza	2	7000
	Dialisi	1	6000
	CAL POCT	1	2000
	Emodinamica POCT	1	500
	Pediatria	1	2000
	COVID POCT	1	1000
Susa Presidio Ospedaliero	Laboratorio Analisi	1	1500
	Pronto Soccorso Medicina d'Urgenza	1	2500
Susa	Cal POCT	1	2000
Venaria	PPI	1	600
Giaveno	PPI	1	500
Orbassano	Cal POCT	1	2000
Collegno	Cal Poliambulatorio "Villa Rosa"	1	1500
Grugliasco	Pneumologia	1	500
Pomaretto Ospedale di Comunità		1	500
Torre Pellice Ospedale di Comunità		1	500
TOTALI		24	52.600

ART. 6. CARATTERISTICHE TECNICHE DEI REAGENTI E DEL MATERIALE DI CONSUMO (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

I reagenti, i calibratori, i materiali di controllo, i prodotti consumabili, nonché i relativi accessori dovranno soddisfare i requisiti essenziali prescritti dal decreto legislativo 8 settembre 2000 n. 332 recante "Attuazione della Direttiva 98/79/CE relativa ai dispositivi medico-diagnostici in vitro" e recare la marcatura CE, apposta in maniera visibile, leggibile e indelebile sui dispositivi in questione, sempre che ciò sia possibile ed opportuno, sul manuale di istruzioni per l'uso e sulle confezioni commerciali.

All'atto della consegna, i prodotti dovranno presentare un periodo di validità non inferiore a 2/3 dell'intero periodo di validità.

Tutti i prodotti offerti dovranno essere confezionati con imballaggi idonei al trasporto che dovranno essere perfettamente identificabili tramite etichette apposte sugli imballi esterni e sulle confezioni interne. L'etichettatura dei dispositivi medici di consumo dovrà contenere i seguenti elementi:

- marcatura CE;
- nome ed indirizzo del fabbricante;
- descrizione schematica del dispositivo e destinazione d'uso;

- condizioni di conservazione, manipolazione e destinazione d'uso;
- istruzioni d'uso;
- avvertenze;
- data di fabbricazione;
- se del caso, indicazione "sterile"; nel qual caso oltre alle indicazioni sopra richieste, dovranno essere aggiunte quelle previste dalla normativa di riferimento per i dispositivi sterili.

ART. 7. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DELLE ATTREZZATURE (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

La consegna delle apparecchiature, completa degli accessori per l'avvio della stessa, dovrà essere effettuata con le modalità ed entro i termini di seguito indicati.

Le attività di consegna e installazione dei sistemi si intendono comprensive di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto e facchinaggio. Le operazioni di carico e scarico della merce sono a carico del fornitore che pertanto dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività. Sono pertanto a carico del fornitore tutte le spese derivanti dal trasporto interno, anche nel caso in cui non fosse possibile l'utilizzo dei montacarichi/ascensori esistenti (per dimensioni o pesi eccedenti), o il normale accesso dei locali (passaggio inadeguato per il trasporto dei colli). Non è in alcun modo consentito l'utilizzo di personale, mezzi e attrezzature aziendali (muletti, transpallet, ecc.) per lo scarico delle merci.

Il fornitore dovrà provvedere, a proprie spese, al ritiro e allo smaltimento dei materiali di imballaggio dell'attrezzatura.

Tutte le apparecchiature dovranno essere confezionate in modo tale da garantire la corretta conservazione anche durante le fasi di trasporto.

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso in lingua italiana (hardware e software), nonché alle certificazioni di conformità. Tale manualistica dovrà essere fornita sia in formato digitale che in formato cartaceo al momento dell'installazione e dell'esecuzione del collaudo e dovrà rimanere presente presso i locali dove sarà situato lo strumento.

Il fornitore è altresì tenuto ad effettuare i collegamenti delle apparecchiature alla rete elettrica ed idrica. In particolare l'allacciamento delle apparecchiature all'alimentazione

elettrica deve essere effettuata con cavi intercambiabili dotati di spine corrispondenti alle prese dei locali dove verranno utilizzate.

Laddove nel manuale tecnico dell'apparecchiatura fosse consigliata la presenza di un sistema di filtraggio, condizionamento, gruppo di continuità (rete di alimentazione elettrica) o di qualunque altro dispositivo, i relativi oneri si intendono a carico del fornitore.

In generale, qualunque operazione/accessorio 'consigliati' nei manuali di installazione ed utilizzo deve intendersi obbligatoria/o con esecuzione/installazione a carico del fornitore

Le apparecchiature dovranno essere consegnate e installate entro il termine di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto, previo accordo con la struttura aziendale interessata. L'Azienda si riserva la facoltà di indicare una data di consegna successiva.

I sistemi saranno collaudati entro il termine di trenta giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di installazione del sistema, salvo diverso accordo con l'Azienda.

Le prove di corrispondenza e funzionamento verranno effettuate nel rispetto delle indicazioni riportate nella Direttiva dei dispositivi medici 93/42 CEE e nella Guida EI 62-122 "Guida alle prove di accettazione ed alle verifiche periodiche di sicurezza e/o prestazione dei dispositivi medici alimentati da una particolare sorgente di alimentazione" e sue eventuali successive revisioni.

La sottoscrizione del verbale di collaudo certificherà che l'apparecchiatura è utilizzabile in piena sicurezza, ha un completo e corretto funzionamento e che la fornitura è conforme a quanto offerto.

In caso di esito non soddisfacente, il contratto si intenderà automaticamente risolto, senza che la ditta abbia nulla a pretendere. In tal caso, il fornitore provvederà allo smontaggio ed al ritiro dell'apparecchiatura entro un termine non superiore a quindici giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione dell'Azienda.

Nella fase di installazione, avvio e collaudo del sistema, la ditta aggiudicataria dovrà fornire la necessaria assistenza tecnica e tutto il materiale diagnostico e d'uso utile alla definitiva messa a punto del sistema offerte, nonché per l'ottimizzazione dell'attività analitica in relazione all'organizzazione delle strutture aziendali interessate.

Al termine del rapporto contrattuale, le apparecchiature saranno disinstallate e ritirate a cura e spese del fornitore.

Si precisa che, nel caso in cui durante il periodo di validità del contratto, si rendesse necessario il trasferimento della strumentazione in altri locali, il fornitore dovrà provvedere a sue spese al trasferimento in toto delle apparecchiature nella nuova sede, garantendone la piena funzionalità.

ART. 8. ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

Durante tutto il periodo contrattuale, decorrente dalla data di collaudo positivo dell'attrezzatura, il fornitore deve garantire un servizio di assistenza tecnica full risk secondo quanto di seguito specificato. Il corrispettivo del servizio di assistenza tecnica e manutenzione è incluso nel canone di noleggio dell'attrezzatura.

L'assistenza deve essere effettuata con personale specializzato del fornitore e comprende:

- Manutenzione preventiva;
- Manutenzione correttiva;
- Customer care.

Tali attività saranno espletate secondo quanto di seguito previsto. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle attrezzature, gli interventi stessi dovranno essere effettuati, salvo diversa indicazione, in orario non lavorativo per l'Azienda.

In particolare il fornitore deve garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le attrezzature tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle attrezzature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle attrezzature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Il fornitore deve garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo delle attrezzature come accertato all'atto della verifica di conformità; in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale. Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle

attrezzature, il fornitore deve eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti. Le parti sostituite devono essere ritirate dal fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda.

Manutenzione preventiva

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

La manutenzione deve essere effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'attrezzatura.

La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento, le regolazioni e i controlli di qualità, nel numero e nei termini previsti dai manuali dei produttori; si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque almeno una volta all'anno e gli eventuali interventi di rimessa a norma.

Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con il referente dell'Azienda. Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti.

Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'Azienda dovrà essere inviato sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Al positivo completamento delle attività di manutenzione preventiva, verrà redatto un apposito "Verbale di manutenzione preventiva", da consegnare all'Azienda, che dovrà riportare le informazioni relative alle attività svolte (data in cui è stata svolta l'attività di manutenzione, il numero di ore nelle quali l'attrezzatura è rimasta in stato di fermo e l'elenco delle componenti eventualmente sostituite).

Manutenzione correttiva su chiamata

La manutenzione correttiva (su chiamata) comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella

configurazione fornita, che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale.

La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'attrezzatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'attrezzatura, dovrà essere effettuata la verifica di sicurezza elettrica e il controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili. La manutenzione correttiva sarà effettuata con le seguenti modalità:

- numero interventi su chiamata/segnalazione illimitati;
- intervento entro 8 (otto) ore lavorative, decorrenti dal momento della ricezione della "Richiesta di intervento" trasmessa dall'Azienda;
- ripristino funzionalità dell'attrezzatura guasta entro 24 ore lavorative decorrenti dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento".

Qualora il fornitore non fosse in grado di riparare il guasto o il malfunzionamento e ripristinarne la piena funzionalità entro il termine sopra indicato, dovrà provvedere alla consegna di un'apparecchiatura con caratteristiche equivalenti, da installare in luogo di quella guasta entro 1 (uno) giorno lavorativo dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento".

Gli interventi di manutenzione correttiva verranno richiesti mediante una "Richiesta di intervento" inoltrata al "Customer Care".

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota in duplice copia, sottoscritta da un incaricato dell'Azienda e da un incaricato del fornitore, nella quale dovranno essere registrati: il numero progressivo assegnato all'ordine di fornitura cui si riferisce l'attrezzatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento della chiamata), l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento), una descrizione del guasto, del tipo di intervento effettuato e delle parti di ricambio eventualmente sostituite. Una copia della nota di intervento dovrà essere consegnata all'Amministrazione.

Customer care

Dalla data di stipula del contratto, il fornitore deve mettere a disposizione, per tutta la

durata dell'appalto, un servizio di Customer Care che funzioni da centro di ricezione e gestione delle richieste di informazioni nonché delle segnalazioni relative a qualunque tipo di problematica riferita all'utilizzo dell'apparecchiatura.

Il customer care dovrà avere un indirizzo mail e un numero telefonico.

Il customer care dovrà essere attivo per la ricezione delle richieste di intervento, tutti i giorni dell'anno, esclusi sabato, domenica e festivi, nella fascia oraria dalle ore 08:00 alle ore 20:00.

Le richieste di intervento inoltrate il sabato, la domenica o nei giorni festivi, si intenderanno ricevute all'inizio di lavoro dei Customer care del giorno lavorativo successivo.

Il Customer care dovrà inviare i rapporti di lavoro relativi alla manutenzione ordinaria e alla manutenzione correttiva in formato digitale all'indirizzo mail che verrà fornito in fase di avvenuta installazione.

ART. 9. FORMAZIONE DEL PERSONALE (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

Al fine di semplificare e rendere più rapido l'apprendimento del funzionamento del sistema, il fornitore dovrà assicurare organizzare un corso di formazione, ovvero sessioni di training finalizzate all'apprendimento tempestivo delle modalità di utilizzo dell'attrezzatura e dei suoi eventuali dispositivi accessori.

L'istruzione del personale sull'utilizzo dell'attrezzatura verterà su:

- Uso dell'attrezzatura, dei suoi dispositivi compresi (se presenti) i software in ogni loro funzione e delle eventuali modalità di risparmio energetico;
- Procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti;
- Modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo delle attrezzature e dei relativi dispositivi.

Il personale, il cui numero sarà definito dall'Azienda, verrà formato nella medesima seduta.

Il corso di formazione, idoneo a fornire la necessaria preparazione all'uso corretto delle attrezzature nonché l'insegnamento di tutte le misure volte a tutelare la sicurezza del

personale di servizio, dovrà tenersi presso le sedi in cui verranno installate le attrezzature in orari da concordare.

Parimenti è fatto carico al fornitore di assicurare interventi formativi ogni qual volta intervengono modifiche di qualunque genere ai programmi di gestione o alla strumentazione.

ART. 10. ORDINATIVI E TERMINI DI CONSEGNA DEI REAGENTI E DEL MATERIALE DEI CONSUMO

(DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

La consegna dei reattivi e dei prodotti di consumo consumabili deve avvenire esclusivamente a seguito di ricevimento del formale ordine di acquisto da parte dell'Azienda; i prodotti dovranno essere consegnati presso il magazzino che verrà indicato nell'ordine stesso negli orari di apertura, dal lunedì al venerdì, salvo ulteriori feste infrasettimanali.

Durante la fase di trasporto dovranno essere rigorosamente osservate le idonee modalità di conservazione dei prodotti.

I prodotti ordinati non liberano dall'obbligo della consegna il fornitore, o il vettore che trasporta e pertanto restano sotto la responsabilità degli stessi eventuali rischi, dei quali invece si trasferisce la responsabilità all'Azienda solo dopo la consegna.

La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle attività di trasporto, imballaggio e facchinaggio

I prodotti dovranno possedere tutti i requisiti indicati nelle schede tecniche presentate in sede di offerta e, al momento della consegna, dovranno avere una validità temporale residua non inferiore ai 2/3 di quella indicata in etichetta.

La consegna deve essere effettuata entro il termine di otto giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordinativo di acquisto o entro il termine di 48 ore solari, quando l'urgenza lo richieda e sia espressamente indicato nell'ordinativo di fornitura.

I prodotti dovranno essere consegnati con regolare documento di trasporto, riportante il numero di riferimento dell'ordinativo di fornitura, la descrizione dei prodotti, con la relativa data di scadenza e lotto.

Qualora non sorgano contestazioni, la data del documento di trasporto sarà considerata "Data di accettazione della fornitura". In caso di impossibilità a procedere ad un accurato controllo, per via dell'imballaggio e/o per la quantità degli articoli consegnati, il ricevimento avverrà "con riserva".

Anche a consegna avvenuta accettata, ove emergesse qualche vizio, difetto o comunque non corrispondenza ai requisiti prescritti, la merce sarà contestata entro otto giorni dal ricevimento. E' facoltà dell'Azienda contestare la merce consegnata anche successivamente a tale termine nei casi in cui, quando si procederà all'effettivo utilizzo, la merce dovesse palesare qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna.

La comunicazione della contestazione o l'accettazione con riserva interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia ed alle quantità richieste dall'Azienda.

La merce dovrà essere sostituita entro otto giorni naturali e consecutivi dalla segnalazione effettuata tramite PEC, salvo particolari casi d'urgenza nei quali la sostituzione dovrà essere effettuata, anche solo per parte della quantità prevista, entro 48 ore; nel caso in cui il fornitore rifiuti o comunque non proceda immediatamente alla sostituzione della merce contestata, l'Azienda potrà procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato di eguali quantità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo al fornitore, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatto salvo il pagamento delle penali previste.

La merce non accettata resterà a disposizione del fornitore che dovrà ritirarla a proprie spese.

ART. 11. EVENTI PARTICOLARI. FUORI PRODUZIONE (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

Nel caso in cui durante il periodo di validità del contratto, il fornitore non sia più in grado di garantire la consegna di uno o più prodotti offerti in gara, a seguito del ritiro degli stessi dal mercato da parte del fabbricante dovuto a cessazione della produzione, lo stesso dovrà:

- dare comunicazione scritta della "messa fuori produzione" all'Azienda con un preavviso di almeno 30 giorni;
- indicare, pena la risoluzione del contratto, il prodotto avente identiche o migliori caratteristiche tecniche, prestazionali e funzionali che intende proporre in sostituzione di quello offerto in gara alle medesime condizioni contrattuali convenute e senza alcun aumento di prezzo, specificandone il confezionamento e allegando relativa scheda tecnica debitamente sottoscritta, tutte le dichiarazioni/certificazioni richieste in fase di offerta per il prodotto sostituito, nonché il campione del prodotto

proposto in sostituzione.

Nel periodo intercorrente tra la comunicazione del fornitore e l'effettiva messa fuori produzione (30 giorni) l'Azienda procederà alla verifica tecnica dell'equivalenza del prodotto offerto in sostituzione con quello offerto in gara e con quanto dichiarato nella nuova scheda tecnica e, in caso di accettazione, provvederà a comunicare al fornitore gli esiti di detta verifica. In caso di esito negativo della verifica, l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto, anche solo in parte, laddove il Fornitore non sia più in grado di garantire la disponibilità del prodotto per il quale si richiede la sostituzione.

In caso di accettazione del nuovo prodotto, lo stesso dovrà essere immediatamente disponibile nel momento dell'effettiva messa fuori disposizione del prodotto inizialmente offerto.

ART. 12. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO. (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

Qualora, durante il periodo di durata contrattuale, l'impresa dovesse porre in commercio nuove apparecchiature e/o nuovi reattivi da considerarsi aggiornamenti tecnologici e quindi analoghi a quelli oggetto della fornitura, ma che presentano pertanto migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, la stessa è tenuta a proporre all'Azienda di sostituire i nuovi prodotti in sostituzione di quelli aggiudicati.

Solo a seguito di comunicazione scritta dell'Azienda, il fornitore sarà autorizzato ad effettuare la relativa sostituzione o affiancamento, alle medesime condizioni convenute in sede di gara.

Art. 13. Referente dell'appalto

Dalla data di stipula del contratto, il fornitore dovrà individuare un Referente dell'appalto (indicandone nominativo, recapito telefonico ed indirizzo mail) che rappresenterà il fornitore stesso per la risoluzione di qualsiasi quesito e/o questione di carattere clinico e tecnico in ordine all'esecuzione del contratto, nonché per qualsiasi tipologia di informazione.

Il Referente individuato dovrà essere reperibile tramite cellulare/e-mail, per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi indispensabile. In caso di assenza o impedimento dello stesso, il fornitore dovrà indicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

È fatta salva la possibilità per l'appaltatore di mettere a disposizione dell'Azienda ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione dei servizi.

Ogni comunicazione, segnalazione o reclamo rivolto dall'Azienda nei confronti del Referente si intenderà rivolto al fornitore stesso.

ART. 14. CORRISPETTIVI

A fronte delle prestazioni rese, l'Azienda corrisponderà il canone di noleggio del sistema (a titolo di corrispettivo per la cessione in uso dell'attrezzatura, per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione e per l'eventuale importo dovuto per l'interfacciamento informatico) e gli importi dovuti per la fornitura dei reattivi e di tutto il materiale di consumo occorrenti all'esecuzione degli esami richiesti.

Nel caso in cui l'azienda intenda avvalersi dell'opzione di rinnovo, ovvero nel caso di proroga del contratto, il canone che verrà corrisposto sarà determinato riducendo il prezzo di aggiudicazione della quota relativa all'uso della strumentazione.

ART. 15. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Canoni

La fatturazione dei canoni dovrà essere effettuata con periodicità mensile posticipata; la prima fattura sarà liquidata solo successivamente all'avvenuto favorevole collaudo della strumentazione fornita.

Reattivi e materiale di consumo

La fatturazione dovrà avvenire secondo le modalità indicate negli ordinativi di fornitura.

Ogni fattura dovrà essere corredata e/o riportare chiaramente gli estremi del documento di trasporto e dell'ordinativo emesso dall'Azienda.

In assenza di tale documentazione/indicazione, le fatture stesse non potranno essere liquidate

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda Sanitaria Locale TO3 - Via Martiri XXX aprile n. 30 - 10093 Collegno (TO). Partita IVA: 09735650013. Il Codice Univoco Aziendale (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per l'invio delle fatture all'ASL TO3 è il seguente: UF8QZ3.

La liquidazione della fattura è disposta previo accertamento, da parte del Direttore dell'esecuzione, della prestazione effettuata, in termini di qualità e quantità rispetto alle

prestazioni dovute. I mandati di pagamento saranno emessi nei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva. Per individuare la data di pagamento si fa riferimento alla data del relativo mandato. Eventuali spese per il pagamento tramite bonifico bancario sono a carico del fornitore. In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi, ai fini e per gli effetti dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, è quello legale.

ART. 16. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/08 e dovrà fornire copia del proprio Documento di Valutazione dei Rischi relativo all'attività in oggetto, nonché organigramma aziendale della sicurezza (indicazione del datore di lavoro, RSPP, Medico Competente e RLS).

Gli oneri relativi alla sicurezza per i rischi da interferenza sono indicati nel disciplinare di gara .

ART. 17. RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

Con la stipula del contratto e per tutta la durata della fornitura, il fornitore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o cose o beni infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

Anche a tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo al fornitore il possesso di una adeguata copertura assicurativa, a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza del contratto, pena la risoluzione del contratto. Resta ferma l'intera responsabilità del fornitore aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

ART. 18. RINEGOZIAZIONE

Nel caso in cui, nel periodo contrattuale, vengano stipulate dalla società di committenza regionale S.C.R. S.p.a. o dalla centrale d'acquisto CONSIP S.p.a. convenzioni aventi ad oggetto per forniture analoghe a quelle oggetto del presente appalto, che presentino condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle previste nel contratto stesso, l'Azienda potrà avviare una negoziazione con il soggetto appaltatore al fine di ottenere un adeguamento dei prezzi a quelli previsti dalla convenzione medesima.

ART. 19. PENALI (DISPOSIZIONE VALIDA PER I LOTTI 2,3,4,5,6,7)

L'Azienda a tutela della qualità della fornitura, intesa come aderenza o conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel presente capitolato e alle eventuali condizioni migliorative proposte, verifica, tramite il Direttore dell'esecuzione del contratto, la qualità delle prestazioni effettuate.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di penali saranno contestati per iscritto. Il fornitore dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni, eventualmente supportate da idonea documentazione, entro il termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

Qualora le predette deduzioni non pervengano nel termine indicato ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio dell'Azienda, a giustificare l'inadempienza, si procederà all'applicazione delle penali come di seguito indicato:

- per ogni giorno di ritardo non imputabile all'Amministrazione rispetto ai termini di consegna della strumentazione previsti dal precedente articolo 6 ovvero i diversi termini concordati, verrà applicata una penale pari allo 0,5 per 1000 dell'ammontare netto contrattuale; ove il ritardo si verifichi tra lo smontaggio dell'attrezzatura preesistente e l'installazione del nuovo prodotto, verrà applicata una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- per ogni giorno di ritardo, non imputabile all'Amministrazione, rispetto ai tempi di collaudo dell'attrezzatura previsti dal precedente articolo 6, verrà applicata una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- per ogni ora di ritardo successiva al tempo di intervento previsto dal precedente articolo 8 verrà applicata una penale pari a Euro 250,00 fatto salvo il risarcimento

del maggior danno;

- per ogni ora di ritardo, rispetto ai termini previsti per il ripristino dell'apparecchiatura dal precedente articolo 8 verrà applicata una penale pari a Euro 250,00 fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- per ogni giorno di ritardo, successivo al primo, rispetto ai termini di consegna dei reattivi e del materiale di consumo, verrà applicata una penale pari al 2% dell'ammontare netto dell'ordinativo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli importi delle penali saranno dedotti dalle somme dovute al fornitore a qualsiasi titolo. Resta ferma la facoltà dell'Azienda, ai fini dell'incameramento delle penali, di rivalersi sulla cauzione definitiva prestata, senza bisogno di diffida o ulteriore accertamento.

L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Azienda di richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

ART. 20. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ferme restando le ipotesi di risoluzione del contratto previste nell'art.122 del D.Lgs. n. 36/2023, si conviene che l'Azienda possa considerare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023
- mancato superamento del collaudo del sistema;
- qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate tre penalità;
- in caso di gravi inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità della fornitura e, dunque, giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- in caso di inadempimento anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto che si protragga oltre il termine di giorni 15 (quindici) che verrà assegnato per porre fine all'inadempimento;
- in caso di cessione a terzi dell'attività del soggetto aggiudicatario al di fuori della fattispecie di cui all'art. 120 comma 1 lettera d) del D. Lgs 36/2023 ;

- per l'accertata inosservanza delle disposizioni di legge concernenti il personale dipendente del soggetto aggiudicatario in materia di lavoro e previdenza, prevenzione infortuni, sicurezza e norme igienico-sanitarie, compresa la mancata applicazione dei contratti collettivi;
- nel caso di cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata o irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscano la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- qualora le transazioni non siano eseguite a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della normativa vigente;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;
- cessione dei crediti derivanti dal contratto senza la preventiva autorizzazione.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando l'Amministrazione, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al fornitore.

E' fatto salvo il diritto di procedere nei confronti del fornitore per il risarcimento dei danni.

ART. 21. RECESSO

L'Azienda avrà diritto di recedere unilateralmente dal contratto nel caso di mutamenti di carattere organizzativo, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamenti o soppressioni o trasferimenti di strutture aziendali, per motivate esigenze di interesse pubblico,

o per il sopravvenire di disposizioni legislative, regolamentari od autorizzative indipendenti dalla volontà delle medesime che non consentano la prosecuzione totale o parziale della fornitura.

In caso di recesso, il fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

ART. 22. CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITÀ DI ECCEZIONI

L'Appaltatore non può opporre eccezioni, al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal contratto.

ART. 23. CONTROVERSIE

Le eventuali controversie sono risolte, di norma, in via amministrativa. In caso di mancato raggiungimento di un accordo, ogni controversia sarà devoluta alla competenza esclusiva dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torino.



Sede: Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 - Collegno (TO)

PI/CF 09735650013 – Pec aslto3@cert.aslto3.piemonte.it

Registro contratti – S.C. Acquisti e Logistica n...../2024

CONTRATTO - SCRITTURA PRIVATA

**PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA
REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE P.O.C.T. DELL'ASL
TO3. LOTTO 1**

TRA

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 (di seguito ASL TO3) con sede legale provvisoria in Collegno (TO), Via Martiri XXX Aprile 30 (codice fiscale e partita IVA n° 09735650013) nella persona....., domiciliata ai fini del presente atto presso la sede legale dell'ASL TO3, nella sua qualità di....., in forza della deliberazione del Direttore Generale n.49 del 24/01/2024, acquisendo pertanto la competenza a stipulare direttamente in nome e per conto dell'Azienda i contratti di acquisizione di beni e servizi.

E

l'impresa, con sede legale in....., P.IVA....., pec:....., iscritta alla C.C.I.A.A. di n....., nella persona del Sig....., nato a Il....., CF....., domiciliato per l'atto presso la sede della ditta, che interviene nel presente atto in qualità di

..... della ditta (di seguito anche Appaltatore, Fornitore e/o
Impresa).

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n..... del....., è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di sistemi analitici per la realizzazione di una rete aziendale POCT dell'ASL TO3 per un periodo di 60 mesi.

- a seguito dell'esperimento di tutte le procedure di gara, con determinazione n. del è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura;

- l'impresa ha prestato cauzione definitiva dell'importo di € con polizza n..... rilasciata da

- l'A.S.L. TO3 ha provveduto alla verifica del possesso in capo all'impresa e al subappaltatore dei requisiti di ordine generale previsti agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023. Per quanto riguarda le informazioni antimafia, questa Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. ha inviato la relativa richiesta al Sistema automatizzato BDNA del Ministero degli Interni, pertanto il presente contratto viene stipulato sotto condizione risolutiva;

- l'appaltatore non ha ritenuto di ricorrere all'istituto del subappalto (oppure) l'appaltatore ha ritenuto di ricorrere all'istituto del subappalto;
L'impresa ha provveduto a sottoscrivere il patto d'integrità conservato agli atti.

Tutto ciò premesso e nell'intesa che la narrativa che precede formi parte integrante e sostanziale del presente contratto -----

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

	VALORE DELLE PREMESSE, DEGLI ALLEGATI	
	1. Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime	
	premesse e nella restante parte del presente atto, ivi incluso il bando di gara,	
	il disciplinare di gara, il capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati, i	
	chiarimenti resi in fase di gara ancorché non materialmente allegati,	
	costituiscono parte integrante e sostanziale e sono fonte delle obbligazioni del	
	presente contratto per effetto della sua sottoscrizione.	
	2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto: il	
	capitolato tecnico prestazionale, l’Allegato “A” (Offerta Tecnica), l’Allegato	
	“B” (Offerta Economica) e l’Allegato “C” (Patto di integrità)	
	Art. 1 (Oggetto)	
	Oggetto del presente contratto è l'affidamento della fornitura di un sistema	
	informatico (middleware: software che si colloca tra le applicazioni e le	
	componenti sottostanti) per la gestione integrata e la realizzazione di una rete	
	aziendale POCT dell’ASL TO3, da destinare alla S.C. Laboratorio Analisi	
	Unificato Rivoli-Pinerolo dell’ASL TO3 alle condizioni, modalità e termini	
	previsti nella documentazione di gara, nell’offerta tecnica e alle condizioni	
	economiche di cui all’offerta economica proposta dall’aggiudicatario.	
	Art. 2 (Durata del contratto)	
	La durata del contratto è stabilita in 60 mesi.	
	L’ASL TO3 si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime	
	condizioni, per un ulteriore periodo di 24 mesi; l’esercizio di tale facoltà è	
	comunicato all’appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del	
	contratto.	
	L’ASL TO3 si riserva la facoltà di prorogare il contratto per una durata	
		3

massima di sei mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

L'ASL si riserva, altresì, la facoltà di prorogare il rapporto contrattuale per il tempo necessario al subentro del nuovo contraente;

Art. 3 (Importo contrattuale e corrispettivi)

Il presente contratto viene stipulato per un importo contrattuale di € ____ (IVA esclusa) pari a € ____ (IVA inclusa). I corrispettivi unitari sono indicati nell'offerta economica allegata

Art. 4 (Revisione prezzi)

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi potranno essere aggiornati qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione del costo dei beni superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat FOI.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità esclusivamente dietro autorizzazione espressa dal RUP a seguito di

istanza della parte interessata.

Entro il termine di trenta giorni, il RUP valuterà la richiesta, rendendo note le proprie conclusioni con apposita comunicazione scritta al fornitore. Il termine di 30 giorni è interrotto qualora il RUP ritenga mancante o incompleta la documentazione necessaria per la sua definizione.

Non saranno prese in considerazione richieste di revisione prezzi presentate dal fornitore successivamente alla scadenza del contratto.

Art. 5 Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'ASL TO 3 può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice, l'Azienda si riserva la facoltà di incrementare le prestazioni entro il limite del 30% dell'importo totale previsto dalla legge di gara.

Art. 6 (Direttore di esecuzione del contratto)

L'A.S.L. TO3 ha individuato quale DEC del presente affidamento ____.

Il D.E.C. provvederà alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto e alla verifica della conformità delle prestazioni, nonché, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alla liquidazione delle fatture, nonché alla contestazione delle inadempienze riscontrate e alla richiesta al RUP di applicazione delle penali.

Art. 7 Installazione e collaudi

L'installazione iniziale e ogni modifica alla soluzione applicativa sono soggette a

collaudo preventivo prima dell'effettivo rilascio in produzione.

Ogni modifica all'ambiente di utilizzo (software d'ambiente, patch, etc.) è soggetta a specifiche procedure di verifica per garantire la non regressione delle funzionalità applicative. Prima di ogni sessione di collaudo/pre-collaudo, il fornitore è tenuto a presentare un'opportuna documentazione (check list di collaudo dei principali scenari impattati dall'intervento) soggetta ad eventuali integrazioni ed alla preventiva accettazione da parte dell'A.S.L. TO3. Ad integrazione, il fornitore è tenuto dare evidenza del buon esito delle verifiche funzionali interne sulle modifiche effettuate producendo apposita documentazione (test report funzionali). -----

Art. 8 Verifica di conformità

La società è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della perfetta riuscita del servizio; è responsabile, inoltre, dell'osservanza di leggi e regolamenti vigenti in materia di commercio relativo alla tipologia del servizio. Il servizio in oggetto è soggetto a verifica di conformità ai sensi dell'art.116, comma 1, D. Lgs. 36/2023 al fine di accertarne la regolare esecuzione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel disciplinare di gara e tecnico e delle norme contrattuali. Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentano la verifica di conformità per la totalità delle prestazioni contrattuali è fatta salva la possibilità di effettuare, in relazione alla natura del servizio e del suo valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale. La verifica di conformità è effettuata dal Direttore dell'esecuzione del contratto oppure da apposita commissione. Successivamente alla verifica di conformità, si può procedere al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni

dedotte in contratto (“cauzione definitiva”).

Art. 9 Inadempienze

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti, per la loro gravità, l'immediata risoluzione del contratto, l'Azienda Sanitaria contesta, mediante lettera inviata a mezzo Pec le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a cinque giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte. Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata, previa adeguata istruttoria da parte del DEC, dal Responsabile Unico del Progetto. In tale provvedimento si darà contezza delle eventuali giustificazioni prodotte dall'esecutore del contratto e delle ragioni per le quali l'Azienda Sanitaria ritiene di disattenderle. -----

Art. 10 Penali

Fatte salve le più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, l'A.S.L.

TO3 si riserva di applicare all'impresa aggiudicataria, entro il limite del 10%

dell'ammontare netto contrattuale e senza bisogno di diffide o formalità di sorta, le

penali di seguito indicate:

a) SLA non rispettata livello critico: 0,5 per mille per ogni ora di ritardo;

b) SLA non rispettata livello alto: 0,5 per mille per ogni blocco di 4 ore di ritardo;

c) SLA non rispettata livello medio o basso: 0,5 per mille per ogni giorno di ritardo;

d) Ogni altra inadempienza degli obblighi previsti dal presente Capitolato, dalla

lettera di invito e relativi allegati in capo alla ditta affidataria del servizio: da un

minimo di 50,00 a un massimo di 500,00 euro per ogni inadempienza contestata.

Le percentuali per le voci di cui ai punti a), b), c) saranno calcolate sul valore del

canone annuale di manutenzione. Il conteggio complessivo verrà calcolato

a fine anno.

L'applicazione delle penali non esclude in ogni caso il risarcimento degli eventuali danni né qualsiasi altra azione legale che l'ASL TO3 intenda eventualmente intraprendere e lascia impregiudicata la possibilità di dichiarare risolto il contratto nelle ipotesi e secondo le modalità previste nel successivo articolo.

~~Delle penali applicate sarà data comunicazione all'impresa aggiudicataria a mezzo di lettera raccomandata AR o posta elettronica certificata. L'impresa aggiudicataria deve emettere nota di credito per l'importo della penale applicata che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso al momento del ricevimento della nota di credito.~~

Non si darà corso al pagamento delle fatture sino a quando l'impresa aggiudicataria non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute e alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

Art. 11 (Modalità di fatturazione e pagamenti)

Le fatture dovranno essere inoltrate direttamente all'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura e dovranno essere redatte secondo le norme in vigore e con esplicito riferimento al numero d'ordine contabile dell'ASL TO3. La liquidazione della fattura è disposta previo accertamento, da parte del Direttore dell'esecuzione, della prestazione effettuata, in termini di qualità e quantità rispetto alle prestazioni dovute. I mandati di pagamento saranno emessi nei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva. Per individuare la data di pagamento si fa riferimento alla data del relativo

mandato. Eventuali spese per il pagamento tramite bonifico bancario sono a carico del fornitore. In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi, ai fini e per gli effetti dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, è quello legale. Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda Sanitaria Locale TO3 – Via Martiri XXX aprile n. 30 – 10093 Collegno (TO). Partita IVA: 09735650013. Il Codice Univoco Aziendale (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per l'invio delle fatture all'ASL TO3 è il seguente: UF8QZ3.

Art. 12 (Fatturazione)

La fatturazione dei canoni dovrà essere effettuata con periodicità mensile o trimestrale posticipata; la prima fattura potrà essere emessa il primo giorno del mese successivo alla data di collaudo del sistema.

Art. 13 (Tracciabilità dei flussi finanziari – clausola risolutiva espressa)

Ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modifiche in legge 17 dicembre 2010 n. 217, l'aggiudicatario ha comunicato la lista dei conti correnti dedicati che utilizzerà per ogni transazione inerente l'appalto in oggetto corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare. Dovrà essere comunicata tempestivamente ogni eventuale modifica.

In base alla normativa summenzionata “Piano straordinario contro le mafie” tutti i movimenti finanziari relativi agli appalti e subappalti pubblici di lavori, servizi e forniture devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuata esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario dedicato (c.d. “obbligo di tracciabilità”) pena la nullità del contratto di appalto. A tal fine il Codice Identificativo Gara di riferimento è il seguente:

Art. 14 (Tesoreria dell'Azienda sanitaria)

La Tesoreria dell'ASLTO3 è attualmente l'Istituto bancario INTESA SANPAOLO. E' obbligatorio indicare la causale di ogni versamento effettuato a favore dell'ASL TO3. L'Azienda sanitaria è intestataria del seguente conto corrente: c/c bancario: Istituto bancario INTESA SANPAOLO
CODICE IBAN: IT69 Q030 6930 8701 0000 0309 310

Art. 15 (Vicende soggettive dell'esecutore del contratto)

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi al soggetto esecutore del contratto non hanno singolarmente effetto nei confronti dell'A.S.L. TO3 fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 187 dell'11 maggio 1991, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel disciplinare di gara. Nei sessanta giorni successivi l'A.S.L. TO3 può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni di cui al precedente comma, non risultino sussistere i requisiti 'antimafia' (certificazione o informativa antimafia) ex art. 9 del D.P.R. 252/1998, ora artt. 84 e seguenti del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.. Ferme restando le ulteriori previsioni legislative vigenti in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale, decorsi i suddetti 60 giorni senza che sia intervenuta opposizione, gli atti di cui al comma 1 producono, nei confronti della Stazione Appaltante tutti gli effetti loro attribuiti per legge.

Art. 16 (Cessione del contratto)

È fatto assoluto divieto al contraente di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, pena la nullità della cessione medesima.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo, l'Azienda, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 17 (Cessione di crediti derivanti da contratto)

In applicazione della deliberazione n. 463 del 31/7/2019 avente ad oggetto "Cessioni di credito da corrispettivo di appalto, concessione, concorso di progettazione e azioni connesse", l'Impresa accetta di non effettuare la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto. In ogni caso, a fronte di eventuali notifiche di cessione di credito, l'Azienda si riserva la facoltà di provvedere a notificare espresso rifiuto della cessione dei crediti entro i termini di legge.

Art. 18 Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Il soggetto contraente non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente contratto.

Tutte le riserve che il soggetto contraente intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'A.S.L. TO3 e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di 15 giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Non esplicando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati il soggetto contraente decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno

prese in esame dall'Azienda Sanitaria che emanerà gli opportuni provvedimenti -----

Art. 19 (Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.)

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 C.C. costituiscono motivo per la risoluzione del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., i seguenti casi:

- a) - perdita dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10% dell'importo contrattuale;
- mancato superamento del collaudo del sistema;
- b) frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Impresa nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- c) ingiustificata sospensione della fornitura;
- d) subappalto non autorizzato;
- e) cessione dell'attività o cessione in tutto o parte del contratto;
- f) fallimento o altre procedure concorsuali o atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'appaltatore;
- g) mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- h) transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, eseguite in violazione dell'art. 3 della L. 136/2010;
- i) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;

Al verificarsi dei casi sopra elencati, la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, stabilisca di volersi avvalere della clausola risolutiva e ne dia comunicazione scritta all'Appaltatore.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Azienda non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Impresa di qualsivoglia natura.

Ai sensi dell'art. 92, comma 3 del D. Lgs. 159/2011, il presente contratto viene stipulato sotto condizione risolutiva in caso di rilascio di informazione antimafia interdittiva. In tal caso l'A.S.L. TO3 risolverà il presente contratto, fatto salvo il pagamento del valore del contratto già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Nel caso di risoluzione l'Azienda si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento della fornitura.

Art. 20 (Risoluzione del contratto)

In caso di inadempimento anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente contratto, l'A.S.L. TO3 ha la facoltà di trasmettere al fornitore, a mezzo PEC, una diffida ad adempiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 cod. civ.; qualora l'inadempimento si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che sarà assegnato con la predetta comunicazione per porre fine all'inadempimento, l'A.S.L. TO3 ha la facoltà di considerare risolto di diritto, in

tutto o in parte, il contratto per grave inadempimento

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento, l'aggiudicatario è tenuto al risarcimento:

(i) di tutti i danni diretti, indiretti e materiali, nessuno escluso, che l'Azienda dovrà sopportare in ragione dell'inadempimento e conseguente risoluzione;

(ii) di tutti i costi necessari ad indire la gara per la selezione del nuovo aggiudicatario. Sono inoltre dovute le penali maturate prima della dichiarazione di risoluzione.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda ha diritto di escutere la cauzione prestata dal fornitore, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Ai sensi dell'art. 124 del Codice l'Amministrazione interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria (se esistente), al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione. In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice. Si procederà all'interpello a partire dal concorrente che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

Art. 21 (Clausola risolutiva espressa)

L'Azienda, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione comunicata via pec, nei seguenti casi:

- applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10% dell'importo contrattuale;

- mancato superamento del collaudo del sistema;
- frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Impresa nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- ingiustificata sospensione del servizio;
- subappalto non autorizzato;
- cessione dell'attività o cessione in tutto o parte del contratto;
- fallimento o altre procedure concorsuali o atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, eseguite in violazione dell'art. 3 della L. 136/2010;
- perdita dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023
- mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta
- nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- qualora nei confronti del Fornitore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la

Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza

di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D.

Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Al verificarsi dei casi sopra elencati, la risoluzione si verifica di diritto

quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, stabilisca di volersi

avvalere della clausola risolutiva e ne dia comunicazione scritta al fornitore.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al

presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti

inadempimenti per i quali l'Azienda non abbia ritenuto di avvalersi della

clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi

inadempimenti dell'Impresa di qualsivoglia natura.

Ai sensi dell'art. 92, comma 3 del D. Lgs. 159/2011, il presente contratto

viene stipulato sotto condizione risolutiva in caso di rilascio di informazione

antimafia interdittiva. In tal caso l'A.S.L. TO3 risolverà il presente contratto,

fatto salvo il pagamento del valore del contratto già eseguito e il rimborso

delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità

conseguite.

Nel caso di risoluzione l'Azienda si riserva ogni diritto al risarcimento dei

danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Agenzia il rimborso di

eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza

di un regolare adempimento del servizio.

Art. 22 (Recesso)

Ai sensi dell'art. 1376 del codice civile, l'Azienda Sanitaria ha la facoltà, di

recedere dal contratto, in tutto o in parte, con un preavviso di 30 (trenta)

giorni solari, nei seguenti casi:

in caso di mutamenti nella natura giuridica e/o nell'organizzazione funzionale e/o territoriale che abbiano incidenza nella esecuzione della fornitura, facendo venir meno la necessità della prestazione oggetto del presente contratto;

per motivate esigenze di pubblico interesse;

qualora nel corso della validità del periodo contrattuale diventino efficaci, relativamente alla fornitura in oggetto, Convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP o Società di Committenza Regionale-S.C.R.) a condizioni economiche inferiori a cui il soggetto contraente decida di non conformarsi.

Il recesso si attua con semplice preavviso, senza che il contraente possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali lo stesso dichiara espressamente di rinunciare.

Il fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione, secondo il corrispettivo contrattuale pattuito.

Dalla data di efficacia del recesso, il soggetto fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Azienda Sanitaria. In tal caso, il fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni, purché correttamente eseguite a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

Art. 23 (Osservanza misure contenute nel Piano Triennale di prevenzione della

Corruzione e norme del Codice di Comportamento)

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai

doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano integrato di attività e organizzazione(PIAO) approvato con deliberazione n.439 del 31/03/2023.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante consultabili all'indirizzo: www.aslto3.piemonte.it -Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali).

Art. 24 (Protezione dati personali e dovere di riservatezza)

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs.196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018, la ditta prende atto che il presente contratto/convenzione/accordo comporta l'assunzione del ruolo di "Responsabile del trattamento dei dati" (di seguito denominato solo Responsabile) di cui venga a conoscenza nel corso dell'esecuzione del contratto.

1.Il Responsabile non ricorre a un altro Responsabile senza previa autorizzazione scritta, preventiva e generale, dell'ASL TO3.

2.Il Responsabile è già stato reso edotto in ordine ai suoi impegni e doveri in materia di trattamento dati per conto del Titolare (di seguito denominato Titolare) mediante apposito atto nel corso della procedura di gara.

3. Il Responsabile si impegna a prestare le garanzie sufficienti prescritte dalle norme suindicate a dimostrazione della sua esperienza, capacità e affidabilità ed in particolare, nel corso della durata del contratto, e nei limiti di natura,

finalità e durata delle attività di trattamento dati, delle tipologie di dati, delle categorie di interessati, oggetto del presente appalto d in particolare il Responsabile deve:

- svolgere le attività in conformità alle disposizioni previste dal Codice privacy e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e/o eventualmente giudiziari, nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante in materia di protezione dei dati personali ed in particolar modo al provvedimento relativo agli Amministratori di Sistema laddove le attività comportino mansioni riconducibili a tale figura professionale;
- adottare le misure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione, modifica o perdita anche accidentale dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, anche attenendosi ad eventuali istruzioni documentate fornite dal Titolare e/o altri atti, anche successivi, integrativi del contratto e alle indicazioni o best practices segnalate. Se richiesto dal Titolare, tali misure, definite in conformità all'art. 32 del GDPR tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento desumibili nel contratto, nonché, l'analisi dei rischi specifici in materia a seguito della quale sono state identificate le misure tecniche ed organizzative e, in generale il regime operativo di sicurezza adottato, devono essere condivise formalmente con il Titolare dandone evidenza prima dell'avvio delle attività e, successivamente, ogni qualvolta viene richiesto dal Titolare;

- redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
 - non trasferire tutti o alcuni dati personali oggetto del contratto verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, senza autorizzazione del Titolare e senza aver fornito indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento stesso;
 - restituire (comprese le copie) o cancellare i dati al termine del trattamento oggetto del contratto sulla base delle istruzioni fornite dal Titolare.
4. Il Responsabile deve inoltre:
- coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto dell'appalto, e con le modalità dettagliate con specifici atti nel corso della durata del contratto, in tutte le attività finalizzate a garantire il rispetto del Codice privacy e del GDPR ed in particolare a soddisfare gli obblighi:
 - in materia di esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt da 12 a 22 del GDPR;
 - in materia di notifica delle violazioni all'Autorità Garante (cd. data breach), comunicazione delle violazioni all'interessato, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e consultazione preventiva;
 - in conformità al principio di responsabilizzazione (cd. "accountability"), fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria per dare evidenza del rispetto degli obblighi previsti dal Codice Privacy e dal GDPR consentendo attività di ispezione, audit o revisione o provvedendo a notificare formalmente eventuali istruzioni che violino le norme in materia di protezione dei dati;

- informare e coinvolgere tempestivamente ed adeguatamente la struttura del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO) del Titolare in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati;
 - prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di verifiche da parte del Titolare o di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
 - richiedere preventiva autorizzazione al Titolare qualora si intenda subappaltare o trasferire a terzi – nelle forme consentite dalle normative vigenti
 - specifiche attività che comportino il trattamento di dati personali, impegnandosi ad imporre al sub Responsabile o al soggetto terzo, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o nei suoi atti successivi ed integrativi.
5. Nei casi di cui al comma 1, è cura del Responsabile segnalare preventivamente il nominativo del suo Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), se nominato, o della persona che sarà individuata quale Riferimento per intrattenere i rapporti con il Titolare in merito a tutti gli aspetti relativi alla sicurezza e al trattamento dei dati.
6. Nei casi di cui al comma 1, il Responsabile si impegna altresì a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati si siano formalmente impegnate a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato, non solo all'interno della propria organizzazione

ma anche nello svolgimento di ogni attività in cui egli abbia titolo per ottenere analoghe misure da Terze Parti con cui egli organizza la prestazione contrattuale. Il Responsabile anche in tale eventualità, assicura al Titolare che i dati e i materiali ricevano un livello di cura e protezione assolutamente adeguato a garantire i sopra accennati obblighi di riservatezza e sicurezza.

7. Nei casi di cui al comma 1, in particolare, il Responsabile è autorizzato ad accedere, visionare ed utilizzare i dati contenuti nel database – o in ogni caso messi a disposizione dal Titolare o comunque acquisiti, appresi, visionati ai fini della realizzazione degli obblighi contrattuali – solo nella misura strettamente necessaria all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché nei relativi limiti quantitativi, qualitativi e temporali.

8. Nei casi di cui al comma 1, al Responsabile è fatto divieto di effettuare copie non autorizzate di dati e/o documenti del Titolare o di Enti Clienti e, inoltre, alla scadenza del contratto/convenzione/accordo deve essere comunicata per iscritto a RUP o DEC l'avvenuta distruzione o cancellazione di qualsiasi dato e/o documento del quale abbia effettuato lecitamente copia o conservazione.

9. Il Responsabile è altresì tenuto ad analoghi doveri di riservatezza, divieto di ulteriore uso, divieto di comunicazione a Terzi e di divulgazione con riferimento a:

- tutta la documentazione prodotta in adempimento alle proprie obbligazioni contrattuali;
- tutti i riscontri, gli esiti valutativi e, in generale, tutti i dati risultanti dall'applicazione degli indici interpretativi alle basi dati analizzate e/o utilizzate.

10. Il Responsabile assicura pertanto la segretezza e la confidenzialità non solo dei dati, ma anche delle informazioni, del know-how commerciale, del software di cui dispone per dare esecuzione al contratto/convenzione/accordo, nonché di tutta la documentazione del Titolare o di suoi clienti. Tali doveri di riservatezza dovranno inoltre intendersi protratti per 10 anni.

Al contempo, anche il Titolare assicura la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how commerciale contenuto in tutta la documentazione fornita dal Responsabile.

11. Nel caso di violazione degli obblighi previsti nel presente articolo, o negli atti successivi ed integrativi del contratto, o nel caso in cui il Responsabile abbia agito in modo comunque difforme rispetto alle istruzioni del Titolare, esso sarà tenuto a rispondere di ogni danno eventualmente subito dal Titolare – ivi inclusi eventuali danni di immagine et similia – e dovrà, inoltre, manlevare il Titolare da qualunque eventuale richiesta risarcitoria avanzata da Terzi in conseguenza di tale violazione.

Il Titolare potrà sempre - nel caso in cui si verifichi una tale violazione - valutarne discrezionalmente il grado di gravità; qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, il Titolare avrà quindi la facoltà di risolvere con effetto immediato il contratto/convenzione/accordo.

Art. 25 (Rinvio)

Per quanto non previsto e non modificato dal presente contratto, trovano applicazione le disposizioni del Capitolato Speciale di gara, e tutti gli atti connessi, che ha regolato la gara espressamente accettati dal soggetto aggiudicatario senza condizione o riserva alcuna, il quale, sebbene non

materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente

contratto, oltre all'obbligo da parte dell'impresa contraente di adempiere a

quanto dichiarato nella documentazione tecnica prodotta e valutata in sede di

gara.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nei relativi

allegati, si farà riferimento, in quanto applicabili, alle norme del codice civile.

L'esecuzione del contratto sarà altresì regolata dalle Linee Guida dell'ANAC

concernenti l'esecuzione degli appalti pubblici.

Infine l'impresa è ovviamente tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti,

regolamenti ed in genere prescrizioni che siano o saranno emanati con

particolare riferimento al settore oggetto del presente contratto anche se in

contrasto con le disposizioni del Capitolato.

Art. 26 (Foro competente)

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione o

nell'esecuzione del presente contratto le parti, prima di adire le competenti

autorità giudiziarie, si impegnano ad esperire un tentativo di composizione.

Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione della

controversia, le parti contraenti riconoscono come unico foro competente

esclusivamente il foro di Torino.

Art. 27 (Spese di contratto, registrazione e varie)

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 co. 1 del

Codice e verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U.

approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Il valore dell'imposta di bollo, che il soggetto contraente è tenuto a versare al

momento della stipula del contratto, è determinato sulla base di scaglioni

crescenti in relazione all'importo contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 10, Allegato I.4 del D.Lgs 36/2023.

Le Parti di questo atto consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi.

Il presente contratto informatico è firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Pertanto, la data del presente atto sarà quella riportata dalla firma digitale dell'ultimo firmatario. La presente scrittura privata sarà inviata al fornitore tramite posta elettronica certificata.

Art. 28 (Riepilogo documentazione allegata)

Il prospetto di Offerta Economica (Allegato A), è materialmente allegato al presente contratto e costituisce parte integrante e sostanziale. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto, sebbene non materialmente allegati: il Patto di Integrità e gli allegati di gara.

Il presente contratto è formato da n. 28 articoli e dall'Allegato A (Offerta Economica)

Per l'Impresa

.....
Per l'Azienda Sanitaria Locale TO3

§§§§§§§§§§

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 cod.civ. s'intendono specificatamente approvati gli articoli:

(tracciabilità dei flussi finanziari) – (Inadempienze) – (Cessione dei crediti

derivanti dal contratto) – (Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.) –

(Foro competente)

Per l'Impresa

§§§§§§§§§§§§

Imposta di bollo assolta in modo virtuale – autorizzazione n.1/2006 rilasciata

in data 16/5/2006 – Agenzia delle Entrate – DP II Torino Ufficio Territoriale

di Rivoli”.



Sede Provvisoria: Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 - Collegno (TO)

PI/CF: 09735650013 – Pec: aslto3@cert.aslto3.piemonte.it

SCHEMA CONTRATTO - SCRITTURA PRIVATA

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA
REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE P.O.C.T. DELL’ASL
TO3. LOTTO**

TRA

l’AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 (di seguito ASL TO3) con sede legale provvisoria in Collegno (TO), Via Martiri XXX Aprile 30 (codice fiscale e partita IVA n° 09735650013) nella persona di xxxxxxxxxxxx , domiciliata ai fini del presente atto presso la sede legale dell’ASL TO3, nella sua qualità didell’Azienda medesima -----

E

l’Impresa con sede legale in _____ – Partita IVA _____ - indirizzo pec: _____ – e mail _____ , nella persona del _____ , nato a _____ il _____ - C.F. _____ - che interviene nel presente atto in qualità di xxxxxxxxxxxxxx, domiciliato per la carica presso la sede della medesima società,

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n _____ del _____, è stata autorizzata una
procedura aperta per l'affidamento della FORNITURA IN SERVICE
DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE
AZIENDALE POCT DELL'ASL TO3 suddivisa in n. 7 lotti da
aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più
vantaggiosa, per un importo complessivo a base d'asta di €
XXXXXXXXXXXXXXXX-----

- con deliberazione n. xxxxxx del xxxxxxxx l'A.S.L. TO3 ha aggiudicato il
Lotto n..... all'impresa xxxxxxxxxx

- l'impresa ha manifestato la volontà di impegnarsi ad eseguire quanto
stabilito nel presente contratto, e negli atti relativi alla procedura, ivi
compresi il capitolato tecnico prestazionale nonché gli ulteriori atti della
procedura

- l'impresa ha prestato cauzione definitiva dell'importo di € con polizza
n..... rilasciata da

- l'A.S.L. TO3 ha provveduto alla verifica del possesso in capo all'impresa e
al subappaltatore dei requisiti di ordine generale previsti agli artt. 94 e 95
del D. Lgs. n. 36/2023. Per quanto riguarda le informazioni antimafia,
questa Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. ha inviato la
relativa richiesta al Sistema automatizzato BDNA del Ministero degli
Interni, pertanto il presente contratto viene stipulato sotto condizione
risolutiva;

- L'appaltatore ha dichiarato in sede di presentazione d'offerta che
intende/non intende ricorrere all'istituto del subappalto che sarà
successivamente autorizzato con apposito provvedimento;

- (oppure) con determinazione n. _____ del _____ è stato autorizzato

il subappalto come segue: _____

- (oppure) L'appaltatore non ha ritenuto di ricorrere all'istituto del

subappalto;

- L'impresa ha provveduto a sottoscrivere il patto d'integrità

- L'impresa ha trasmesso la polizza assicurativa, a garanzia della
responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni
contrattuali.

Tutto ciò premesso e nell'intesa che la narrativa che precede formi parte
integrante e sostanziale del presente contratto -----

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

VALORE DELLE PREMESSE, DEGLI ALLEGATI

1. Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime
premesse e nella restante parte del presente atto, ivi incluso il bando di gara, il
disciplinare di gara, il capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati, i
chiarimenti resi in fase di gara ancorché non materialmente allegati,
costituiscono parte integrante e sostanziale e sono fonte delle obbligazioni del
presente contratto per effetto della sua sottoscrizione.

2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto: Allegato
“B” (Offerta Economica) Allegato “C” (Patto di integrità) e il D.U.V.R.I..

Art. 1. OGGETTO

Oggetto del presente contratto è la FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI
ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE
P.O.C.T. LOTTO

occorrente all'ASL T03 alle condizioni, modalità e termini previsti nella

documentazione di gara, nell'offerta tecnica e alle condizioni economiche di cui all'offerta economica proposta dall'aggiudicatario.

Art. 2. DURATA

La durata del contratto è stabilita in sessanta mesi decorrenti dalla data di collaudo dell'ultima apparecchiatura

L'ASL TO 3 si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di 24 mesi; l'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

L'ASL TO3 si riserva di prorogare il contratto per una durata massima di sei mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente qualora si verifichino le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Art. 3. IMPORTO CONTRATTUALE. CORRISPETTIVI

L'importo complessivo della fornitura é di € _____, al netto dell'IVA e del costo per gli oneri finalizzati all'eliminazione di rischi di interferenze quantificati in €.....

I corrispettivi indicati nell'offerta economica (Allegato A) restano fissi ed invariati per tutta la durata del contratto e si intendono comprensivi di tutte le

prestazioni ed oneri indicati nel capitolato speciale con la sola esclusione dell'I.V.A.

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi potranno essere aggiornati qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione del costo dei beni superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat FOI

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità esclusivamente dietro autorizzazione espressa dal RUP a seguito di istanza della parte interessata.

Entro il termine di trenta giorni, il RUP valuterà la richiesta, rendendo note le proprie conclusioni con apposita comunicazione scritta al fornitore. Il termine di 30 giorni è interrotto qualora il RUP ritenga mancante o incompleta la documentazione necessaria per la sua definizione.

Non saranno prese in considerazione richieste di revisione prezzi presentate dal fornitore successivamente alla scadenza del contratto.

Nel caso in cui, nel corso del rapporto contrattuale, il fornitore abbia l'esigenza di variare i confezionamenti e i codici dei prodotti offerti, rimarranno comunque fermi i prezzi unitari aggiudicati

ART. 4 MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del

contratto, l'ASL TO 3 può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice, l'Azienda si riserva la facoltà di incrementare le prestazioni entro il limite del 30% dell'importo totale previsto dalla legge di gara.

ARTICOLO 5 - OBBLIGAZIONI GENERALI DEL FORNITORE

Sono a carico del fornitore tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività oggetto del contratto, nonché ad ogni attività necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste

Il fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel capitolato tecnico prestazionale ivi inclusi i rispettivi allegati.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche e qualitative eventualmente migliorative presentate ed alle specifiche indicate nel capitolato tecnico prestazionale; in ogni caso, il fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto resteranno ad esclusivo carico del fornitore; il fornitore

non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tale titolo, nei confronti dell'Azienda assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a:

a) impiegare, a proprie cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto

d) predisporre tutti gli strumenti e i metodi atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;

e) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Azienda

f) non opporre all'Azienda qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura e/o alla prestazione dei servizi;

g) manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;

h) rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale e dai contratti collettivi

Il Fornitore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornata, per tutta la durata del presente contratto, la documentazione amministrativa richiesta e presentata per la stipula. In particolare il Fornitore ha l'obbligo di:

a) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modifica e/o integrazione, ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale

b) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dalle intervenute modifiche, le modifiche soggettive di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023

Il Fornitore è tenuto a comunicare ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modifica.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, prima dell'inizio della prestazione, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati. Eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto dovranno essere altresì comunicate.

ART. 6 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DELLE APPARECCHIATURE

Le attività di consegna delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano" e presso le destinazioni indicate dall'Azienda, disimballaggio, montaggio e messa in servizio. Gli imballaggi dovranno essere ritirati dal Fornitore, che dovrà smaltirli a norma di legge a meno che non ritenga di mantenerli presso propria sede per eventuali successivi ritiri (per manutenzione o a fine service).

Le apparecchiature dovranno essere consegnate e installate entro il termine previsto di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordinativo, previo accordo con la struttura aziendale interessata.

L'Azienda si riserva la facoltà di indicare una data di consegna successiva.

Durante tutte le fasi di consegna, installazione e formazione, il fornitore dovrà osservare tutte le norme antinfortunistiche vigenti, in particolare le cautele

dettate dal D.Lgs. 81/2008, al fine di garantire l'incolumità degli operatori e dei terzi sotto qualsiasi forma.

Per motivi di sicurezza non sarà in alcun caso consentito ai fornitori, corrieri o trasportatori incaricati, l'utilizzo di mezzi e attrezzature dell'Azienda sanitaria (muletti, transpallet, etc.) per lo scarico delle merci.

Le apparecchiature saranno collaudate, con le modalità previste nel capitolato tecnico prestazionale, entro il termine di trenta giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di installazione, salvo diverso accordo con l'Azienda.

Il collaudo si considera positivamente superato solo se abbia dato esito positivo e le attrezzature siano risultati conformi alle prescrizioni del capitolato.

AR. 7 CONSEGNA MATERIALE DI CONSUMO

La consegna dei reattivi e del materiale di consumo deve avvenire esclusivamente a seguito di ricevimento del formale ordine di acquisto da parte dell'Azienda

Le consegne dovranno avvenire, presso la sede indicata, nelle quantità di volta in volta richieste, entro il termine di otto giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordinativo

Sul documento di trasporto dovranno essere chiaramente indicate eventuali precauzioni o avvertenze particolari da attuare per la conservazione dei prodotti inviati, così come dovranno essere indicati il lotto di produzione e la data di scadenza dei prodotti inviati. -----

Le consegne dei colli voluminosi dovranno avvenire con mezzi di trasporto dotati di sponda idraulica e la merce dovrà pervenire in imballi su pedane EUR (cm 80 x 120); l'ingombro in altezza del materiale dovrà essere max 130 cm. Qualora le dimensioni sopra indicate non vengano rispettate, la merce potrà

essere respinta. Delle pedane con cui verranno effettuate le consegne non sarà tenuta contabilizzazione e la restituzione avverrà a discrezione delle Aziende Sanitarie. Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale e dei mezzi dell'Ente richiedente; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore ovvero dal corriere incaricato della consegna.

Il Fornitore deve garantire che, anche durante le fasi di trasporto, vengano rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei prodotti

La proprietà dei materiali di consumo è trasferita all'Azienda Sanitaria dalla data di consegna nei locali dell'Azienda stessa. Restano pertanto a carico del soggetto aggiudicatario i rischi di perdita e danni conseguenti al trasporto e alla sosta in attesa dell'utilizzo, nei locali dell'Azienda Sanitaria, ad eccezione della perdita e danni a questa imputabili.

ART. 8 AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Qualora, durante il periodo di durata contrattuale, l'impresa dovesse porre in commercio nuove apparecchiature e/o nuovi reattivi da considerarsi aggiornamenti tecnologici e quindi analoghi a quelli oggetto della fornitura, ma che presentano pertanto migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, la stessa è tenuta a proporre all'Azienda di sostituire i nuovi prodotti in sostituzione di quelli aggiudicati.

Solo a seguito di comunicazione scritta dell'Azienda, il fornitore sarà autorizzato ad effettuare la relativa sostituzione o affiancamento, alle medesime condizioni convenute in sede di gara.

ART. 9 SOSTITUZIONE PRODOTTI

Qualora, nel corso della fornitura, intervenissero provvedimenti di revoca o modifica dell'autorizzazione all'immissione in commercio dei prodotti oggetto

di gara, la ditta aggiudicataria deve comunicare immediatamente all'Azienda Sanitaria le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni relative alla produzione/commercializzazione dei prodotti oggetto della fornitura. Inoltre la ditta sarà tenuta al ritiro immediato di quanto presente presso i magazzini dell'Azienda Sanitaria, provvedendo ad emettere nota di credito per l'importo relativo a quanto ritirato. Qualora il ritiro non venisse effettuato nei tempi concordati, sarà facoltà dell'Azienda Sanitaria provvedere alla restituzione addebitando le spese di trasporto alla ditta fornitrice, o in alternativa provvedere alla distruzione addebitando i costi.

Qualora dovessero intervenire provvedimenti di sequestro cautelativo relativi a lotti specifici di prodotti oggetto di fornitura, la ditta dovrà provvedere al ritiro immediato del lotto in questione e alla sua sostituzione con un altro lotto regolarmente autorizzato, o ad emettere nota di credito, fatte salve eventuali diverse disposizioni emanate dalle Agenzie Regolatorie.

ART. 10. RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

Con la stipula del contratto e per tutta la durata della fornitura, il fornitore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o cose o beni infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

Anche a tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo al fornitore il possesso di una adeguata copertura assicurativa, a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino

alla scadenza del contratto, pena la risoluzione del contratto. Resta ferma l'intera responsabilità del fornitore aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

ART. 11 ASSISTENZA E MANUTENZIONE

Durante tutto il periodo contrattuale, decorrente dalla data di collaudo positivi delle attrezzature, il fornitore deve garantire un servizio di assistenza tecnica full risk con le modalità ed i termini specificati nel capitolato tecnico prestazionale

ART. 12. SERVIZIO DI FORMAZIONE

Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire un'adeguata formazione del personale, senza oneri economici a carico dell'Azienda, con le modalità previste dal capitolato tecnico prestazionale

ART. 13 ACQUISTI SUL LIBERO MERCATO ED ESECUZIONE IN DANNO

Nel caso di inadempimento o di impossibilità assoluta del fornitore a provvedere alla fornitura, anche solo parziale, della merce ordinata, è facoltà dell'Azienda Sanitaria provvedere ad acquisti liberi sul mercato di particolari partite di materiale oggetto di contratto, ove non fossero nella tempestiva disponibilità del soggetto fornitore, nonché in caso di ritardo nelle consegne. In tal caso il soggetto fornitore se ne assumerà l'onere dell'eventuale maggiore spesa.

Nell'eventualità di discordanze qualitative, l'Azienda Sanitaria respingerà la merce che dovrà essere sostituita celermente con altra pienamente rispondente,

in difetto della quale l'Azienda si riterrà autorizzata a provvedere all'acquisto altrove, addebitando al soggetto fornitore le eventuali maggiori spese.

ART. 14 CONTROLLI SULLE FORNITURE

Agli effetti dei requisiti qualitativi e quantitativi della merce, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna non impegnerà all'accettazione l'Azienda che si riserva il diritto di verificare la corrispondenza quantitativa con "riserva di controllo" e la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo.

I prodotti che presenteranno difetti o discordanze qualitative e/o quantitative verranno tenuti a disposizione del fornitore e restituiti anche se tolti dal loro imballo originario e il fornitore stesso deve provvedere al ritiro e alla sostituzione, entro cinque giorni, con materiale idoneo. Nel caso in cui il fornitore non adempia al ritiro della merce difettosa o discordante, l'Azienda sanitaria ha facoltà, previa comunicazione al Fornitore, di procedere allo smaltimento delle stesse.

In ogni momento, a cura dei competenti servizi, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche proprie dei prodotti consegnati con le specifiche tecniche dichiarate dal fornitore. Le spese per eventuali analisi qualitative saranno a carico del fornitore qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle offerte ed anche in questo caso, il fornitore deve sostituire i prodotti entro cinque giorni con altri aventi i requisiti richiesti.

L'Azienda Sanitaria non assume comunque responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta e non ritirata dal fornitore.

Art. 15 CORRISPETTIVI

A fronte delle prestazioni rese, l'Azienda corrisponderà il canone di noleggio

dei sistemi, a titolo di corrispettivo per la cessione in uso dell'attrezzatura e per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione e gli importi dovuti per la fornitura di tutto il materiale di consumo occorrenti all'esecuzione degli esami richiesti.

Nel caso di proroga del contratto, successiva all'eventuale rinnovo dello stesso, il canone che verrà corrisposto sarà determinato riducendo il prezzo della quota relativa all'uso della strumentazione.

ART. 16 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere inoltrate direttamente all'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura e dovranno essere redatte secondo le norme in vigore e con esplicito riferimento al numero d'ordine contabile dell'ASL TO3.

La liquidazione della fattura è disposta previo accertamento, da parte del Direttore dell'esecuzione, della prestazione effettuata, in termini di qualità e quantità rispetto alle prestazioni dovute. I mandati di pagamento saranno emessi nei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva. Per individuare la data di pagamento si fa riferimento alla data del relativo mandato. Eventuali spese per il pagamento tramite bonifico bancario sono a carico del fornitore. In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi, ai fini e per gli effetti dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, è quello legale. Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda Sanitaria Locale TO3 – Via Martiri XXX aprile n. 30 – 10093 Collegno (TO). Partita IVA: 09735650013. Il Codice Univoco Aziendale (individuabile anche sul sito

www.indicepa.gov.it) per l'invio delle fatture all'ASL TO3 è il seguente:

UF8QZ3. -----

Fatturazione canoni di noleggio

La fatturazione del canone di noleggio, comprensivo dei costi relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria, assistenza tecnica, sostituzione parti di ricambio ed addestramento del personale, è effettuata con periodicità trimestrale posticipata.

La prima fattura sarà liquidata solo successivamente all'avvio con piena operatività delle attrezzature e riguarderà il periodo decorrente dal giorno dell'ultimo verbale positivo di collaudo, da indicare in fattura, alla scadenza del trimestre solare successivo (31 marzo/30 giugno/30 settembre/31 dicembre).

Le fatture successive riguarderanno il trimestre solare di riferimento.

L'ultima fattura riguarderà il periodo decorrente dal primo giorno del trimestre solare di riferimento (1° gennaio, 1° aprile, 1° luglio, 1° ottobre) al giorno di dismissione dell'apparecchiatura, da indicare in fattura.

Fatturazione materiale di consumo

L'Impresa deve presentare una fattura per ogni consegna di materiale di consumo. I quantitativi ammessi al pagamento sono quelli accertati dal magazzino dell'ASL TO3.

ARTICOLO 17 - GARANZIE

A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del contratto, il Fornitore medesimo ha prestato garanzia definitiva rilasciata in data _____ dalla _____ n. _____ di importo pari ad Euro _____ = (_____/00).

La garanzia rilasciata copre tutte le obbligazioni e gli impegni assunti dal Fornitore anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia per l'applicazione delle penali.

La garanzia prestata opera a far data dalla sottoscrizione del contratto e per tutta la durata dello stesso e comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti di fornitura.

La garanzia copre altresì il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rispetto degli impegni assunti con il Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

Qualora l'ammontare delle garanzie prestate dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta, pena la risoluzione del contratto.

ART. 18 PENALITÀ

L'Azienda a tutela della qualità della fornitura, intesa come aderenza o conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel capitolato e alle eventuali condizioni migliorative proposte, verifica, tramite il Direttore dell'esecuzione del contratto, la qualità delle prestazioni effettuate.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di

penali previste dal capitolato tecnico prestazionale saranno contestati per iscritto. Il fornitore dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni, eventualmente supportate da idonea documentazione, entro il termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

Qualora le predette deduzioni non pervengano nel termine indicato ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio dell'Azienda, a giustificare l'inadempienza, si procederà all'applicazione delle penali previste nel capitolato tecnico prestazionale, cumulativamente non superiori al 10% dell'importo netto contrattuale:

Gli importi delle penali saranno dedotti dalle somme dovute al fornitore a qualsiasi titolo. Resta ferma la facoltà dell'Azienda, ai fini dell'incameramento delle penali, di rivalersi sulla cauzione definitiva prestata, senza bisogno di diffida o ulteriore accertamento.

L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Azienda di richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

ART. 19 RISOLUZIONE

In caso di inadempimento anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente contratto, l'Azienda ha la facoltà di trasmettere al fornitore, a mezzo PEC, una diffida ad adempiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 cod. civ.; qualora l'inadempimento si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che sarà assegnato con la predetta comunicazione per porre fine all'inadempimento, l'Azienda ha la facoltà di

considerare risolto di diritto, in tutto o in parte, il contratto per grave inadempimento. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento, l'aggiudicatario è tenuto al risarcimento:

- (i) di tutti i danni diretti, indiretti e materiali, nessuno escluso, che l'Azienda dovrà sopportare in ragione dell'inadempimento e conseguente risoluzione;
- (ii) di tutti i costi necessari ad indire la gara per la selezione del nuovo aggiudicatario. Sono inoltre dovute le penali maturate prima della dichiarazione di risoluzione.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda ha diritto di escutere la cauzione prestata dal fornitore, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso di inadempimento, l'A.S.L. TO3 ha facoltà di procedere con il ricorso alle prestazioni di terzi, dei servizi e forniture inseriti nel presente capitolato, senza alcuna formalità ed indipendentemente dall'applicazione delle penalità e dalla eventuale risoluzione del contratto, previsti dal presente capitolato.

L'eventuale maggior onere economico derivante dal ricorso a terzi sarà addebitato all'impresa.

Art. 20 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Azienda, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione comunicata via pec, nei seguenti casi:

- applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10% dell'importo contrattuale;
- mancato superamento del collaudo delle attrezzature
- frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Impresa nell'esecuzione delle

prestazioni affidate;

- ingiustificata sospensione del servizio;
- subappalto non autorizzato;
- cessione dell'attività o cessione in tutto o parte del contratto;
- fallimento o altre procedure concorsuali o atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, eseguite in violazione dell'art. 3 della L. 136/2010;
- perdita dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023
- mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta
 - nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
 - qualora nei confronti del Fornitore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Al verificarsi dei casi sopra elencati, la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, stabilisca di volersi avvalere della clausola risolutiva e ne dia comunicazione scritta al fornitore.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Azienda non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Impresa di qualsivoglia natura.

Ai sensi dell'art. 92, comma 3 del D. Lgs. 159/2011, il presente contratto viene stipulato sotto condizione risolutiva in caso di rilascio di informazione antimafia interdittiva. In tal caso l'A.S.L. TO3 risolverà il presente contratto, fatto salvo il pagamento del valore del contratto già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Nel caso di risoluzione l'Azienda si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Agenzia il rimborso di eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del servizio.

ART. 21 CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITÀ DI ECCEZIONI

Il fornitore non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente contratto. -Tutte le riserve che il soggetto contraente intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'Azienda e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto. Detta

comunicazione dovrà essere trasmessa entro il termine di 15 giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Non esplicando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati il soggetto contraente decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Azienda Sanitaria che emanerà gli opportuni provvedimenti.

ART. 22 RECESSO

Ai sensi dell'art. 1376 del codice civile, l'Azienda Sanitaria ha la facoltà, di recedere dal contratto, in tutto o in parte, con un preavviso di 30 (trenta) giorni solari, nei seguenti casi:

- in caso di mutamenti nella natura giuridica e/o nell'organizzazione funzionale e/o territoriale che abbiano incidenza nella esecuzione della fornitura, facendo venir meno la necessità della prestazione oggetto del presente contratto;
- per motivate esigenze di pubblico interesse;
- qualora nel corso della validità del periodo contrattuale diventino efficaci, relativamente alla fornitura in oggetto, Convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP o Società di Committenza Regionale-S.C.R.) a condizioni economiche inferiori a cui il soggetto contraente decida di non conformarsi.

Il recesso si attua con semplice preavviso, senza che il contraente possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali lo stesso dichiara espressamente di rinunciare.

Il fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione, secondo il corrispettivo contrattuale pattuito.

Dalla data di efficacia del recesso, il soggetto fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Azienda Sanitaria. In tal caso, il fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni, purché correttamente eseguite a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

ART. 23 CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto al contraente di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, pena la nullità della cessione medesima.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo, l'Azienda, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

ART. 24 CESSIONE DEI CREDITI

In applicazione della deliberazione A.S.L. TO3 463 del 31.07.2019 avente ad oggetto "Cessioni di credito da corrispettivo di appalto, concessione, concorso di progettazione e azioni connesse", l'Impresa accetta di non effettuare la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto. In ogni caso, a fronte di eventuali notifiche di cessione di credito, l'Azienda si riserva la facoltà di provvedere a notificare espresso rifiuto della cessione dei crediti entro i termini di legge.

ART. 25 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

Ai sensi e per gli effetti della L. 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modifiche in legge 17 dicembre 2010 n. 217, l'aggiudicatario dovrà comunicare all'Azienda Sanitaria la lista

dei conti correnti dedicati che utilizzerà per ogni transazione inerente l'appalto in oggetto, corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare. In base alla normativa summenzionata "Piano straordinario contro le mafie" tutti i movimenti finanziari relativi agli appalti e subappalti pubblici di lavori, servizi e forniture devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario dedicato (c.d. obbligo di tracciabilità), pena la nullità assoluta del contratto di appalto. A tal fine i Codici Identificativi Gara (C.I.G.) attribuiti dall'ANAC sono i seguenti:

ART. 26 TESORERIA

La Tesoreria dell'ASLTO3 è attualmente l'Istituto bancario INTESA SANPAOLO. E' obbligatorio indicare la causale di ogni versamento effettuato a favore dell'ASL TO3. L'Azienda sanitaria è intestataria del seguente conto corrente: c/c bancario: Istituto bancario INTESA SANPAOLO
CODICE IBAN: IT69 Q030 6930 8701 0000 0309 310

ART. 27 DUVRI

Fermo restando l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme antinfortunistiche vigenti in particolare alle cautele dettate dal D.Lvo n. 81/2008 e s.m.i., relativamente alla sussistenza dei rischi interferenti si allega (Rif. Allegato XXX) al presente contratto, ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lvo. 81/08, il relativo DUVRI il quale, essendo documento "dinamico" potrà essere aggiornato tra le parti in caso se ne ravvisasse la necessità.

ART. 28 OSSERVANZA MISURE CONTENUTE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E NORME

DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

Il fornitore è tenuto al rispetto delle misure contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) adottato dall’ASL TO3 con deliberazione n. 82 del 31/01/2022 nonché delle norme riportate nel Codice di Comportamento di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 298 del 18.03.2024 (consultabili all’indirizzo: www.aslto3.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali).

Art. 29 TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 28 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs.196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018, la ditta XXXX prende atto che il presente contratto/convenzione/accordo comporta l’assunzione del ruolo di “Responsabile del trattamento dei dati” (di seguito denominato solo Responsabile) di cui venga a conoscenza nel corso dell’esecuzione del contratto. Il Responsabile non ricorre a un altro Responsabile senza previa autorizzazione scritta, preventiva e generale, dell’ASL. TO3.

2. Il Responsabile è già stato reso edotto in ordine ai suoi impegni e doveri in materia di trattamento dati per conto del Titolare (di seguito denominato Titolare) mediante apposito atto nel corso della procedura di gara.

3. Il Responsabile si impegna a prestare le garanzie sufficienti prescritte dalle norme suindicate a dimostrazione della sua esperienza, capacità e affidabilità ed in particolare, nel corso della durata del contratto, e nei limiti di natura, finalità e durata delle attività di trattamento dati, delle tipologie di dati, delle categorie di interessati, oggetto del presente appalto d in particolare il Responsabile deve:

- svolgere le attività in conformità alle disposizioni previste dal Codice privacy e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e/o eventualmente giudiziari, nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante in materia di protezione dei dati personali ed in particolar modo al provvedimento relativo agli Amministratori di Sistema laddove le attività comportino mansioni riconducibili a tale figura professionale;
- adottare le misure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione, modifica o perdita anche accidentale dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, anche attenendosi ad eventuali istruzioni documentate fornite dal Titolare e/o altri atti, anche successivi, integrativi del contratto e alle indicazioni o best practices segnalate. Se richiesto dal Titolare, tali misure, definite in conformità all'art. 32 del GDPR tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento desumibili nel contratto, nonché, l'analisi dei rischi specifici in materia a seguito della quale sono state identificate le misure tecniche ed organizzative e, in generale il regime operativo di sicurezza adottato, devono essere condivise formalmente con il Titolare dandone evidenza prima dell'avvio delle attività e, successivamente, ogni qualvolta viene richiesto dal Titolare;
- redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;

- non trasferire tutti o alcuni dati personali oggetto del contratto verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, senza autorizzazione del Titolare e senza aver fornito indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento stesso;
- restituire (comprese le copie) o cancellare i dati al termine del trattamento oggetto del contratto sulla base delle istruzioni fornite dal Titolare.

4. Il Responsabile deve inoltre:

- coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto dell'appalto, e con le modalità dettagliate con specifici atti nel corso della durata del contratto, in tutte le attività finalizzate a garantire il rispetto del Codice privacy e del GDPR ed in particolare a soddisfare gli obblighi:
 - in materia di esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt da 12 a 22 del GDPR;
 - in materia di notifica delle violazioni all'Autorità Garante (cd. data breach), comunicazione delle violazioni all'interessato, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e consultazione preventiva;
- in conformità al principio di responsabilizzazione (cd. "accountability"), fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria per dare evidenza del rispetto degli obblighi previsti dal Codice Privacy e dal GDPR consentendo attività di ispezione, audit o revisione o provvedendo a notificare formalmente eventuali istruzioni che violino le norme in materia di protezione dei dati;
- informare e coinvolgere tempestivamente ed adeguatamente la struttura del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO) del Titolare in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati;

- prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di verifiche da parte del Titolare o di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- richiedere preventiva autorizzazione al Titolare qualora si intenda subappaltare o trasferire a terzi – nelle forme consentite dalle normative vigenti
- specifiche attività che comportino il trattamento di dati personali, impegnandosi ad imporre al sub Responsabile o al soggetto terzo, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o nei suoi atti successivi ed integrativi.

5. Nei casi di cui al comma 1, è cura del Responsabile segnalare preventivamente il nominativo del suo Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), se nominato, o della persona che sarà individuata quale Riferimento per intrattenere i rapporti con il Titolare in merito a tutti gli aspetti relativi alla sicurezza e al trattamento dei dati.

6. Nei casi di cui al comma 1, il Responsabile si impegna altresì a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati si siano formalmente impeginate a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato, non solo all'interno della propria organizzazione ma anche nello svolgimento di ogni attività in cui egli abbia titolo per ottenere analoghe misure da Terze Parti con cui egli organizza la prestazione contrattuale. Il Responsabile anche in tale eventualità, assicura

al Titolare che i dati e i materiali ricevano un livello di cura e protezione assolutamente adeguato a garantire i sopra accennati obblighi di riservatezza e sicurezza.

7. Nei casi di cui al comma 1, in particolare, il Responsabile è autorizzato ad accedere, visionare ed utilizzare i dati contenuti nel database – o in ogni caso messi a disposizione dal Titolare o comunque acquisiti, appresi, visionati ai fini della realizzazione degli obblighi contrattuali – solo nella misura strettamente necessaria all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché nei relativi limiti quantitativi, qualitativi e temporali.

8. Nei casi di cui al comma 1, al Responsabile è fatto divieto di effettuare copie non autorizzate di dati e/o documenti del Titolare o di Enti Clienti e, inoltre, alla scadenza del contratto/convenzione/accordo deve essere comunicata per iscritto a RUP o DEC l'avvenuta distruzione o cancellazione di qualsiasi dato e/o documento del quale abbia effettuato lecitamente copia o conservazione.

9. Il Responsabile è altresì tenuto ad analoghi doveri di riservatezza, divieto di ulteriore uso, divieto di comunicazione a Terzi e di divulgazione con riferimento a:

- tutta la documentazione prodotta in adempimento alle proprie obbligazioni contrattuali;
- tutti i riscontri, gli esiti valutativi e, in generale, tutti i dati risultanti dall'applicazione degli indici interpretativi alle basi dati analizzate e/o utilizzate.

10. Il Responsabile assicura pertanto la segretezza e la confidenzialità non solo dei dati, ma anche delle informazioni, del know-how commerciale, del

software di cui dispone per dare esecuzione al contratto/convenzione/accordo, nonché di tutta la documentazione del Titolare o di suoi clienti. Tali doveri di riservatezza dovranno inoltre intendersi protratti per 10 anni.

Al contempo, anche il Titolare assicura la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how commerciale contenuto in tutta la documentazione fornita dal Responsabile.

11. Nel caso di violazione degli obblighi previsti nel presente articolo, o negli atti successivi ed integrativi del contratto, o nel caso in cui il Responsabile abbia agito in modo comunque difforme rispetto alle istruzioni del Titolare, esso sarà tenuto a rispondere di ogni danno eventualmente subito dal Titolare – ivi inclusi eventuali danni di immagine et similia – e dovrà, inoltre, manlevare il Titolare da qualunque eventuale richiesta risarcitoria avanzata da Terzi in conseguenza di tale violazione.

Il Titolare potrà sempre - nel caso in cui si verifichi una tale violazione - valutarne discrezionalmente il grado di gravità; qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, il Titolare avrà quindi la facoltà di risolvere con effetto immediato il contratto.

ART. 30 RINVIO

Per quanto non previsto e non modificato dal presente contratto, trovano applicazione le disposizioni del Capitolato Speciale di gara, e tutti gli atti connessi, che ha regolato la gara espressamente accettati dal soggetto aggiudicatario senza condizione o riserva alcuna, il quale, sebbene non materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente

contratto, oltre all'obbligo da parte dell'impresa contraente di adempiere a quanto dichiarato nella documentazione tecnica prodotta e valutata in sede di gara.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nei relativi allegati, si farà riferimento, in quanto applicabili, alle norme del codice civile.

Infine l'impresa è ovviamente tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere prescrizioni che siano o saranno emanati con particolare riferimento al settore oggetto del presente contratto anche se in contrasto con le disposizioni del Capitolato.

ART. 31 FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente contratto le parti, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, si impegnano ad esperire un tentativo di composizione. Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione della controversia, le parti contraenti riconoscono come unico foro competente esclusivamente il foro di Torino.

ART. 32 SPESE DI CONTRATTO, REGISTRAZIONE E VARIE

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 co. 14 del Codice e verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Al momento della stipula del presente contratto, l'impresa è tenuta a versare l'imposta di bollo, determinata sulla base della tabella A di cui all'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023.

Le Parti di questo atto consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi

informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi.

Il presente contratto informatico è firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Pertanto, la data del presente atto sarà quella riportata dalla firma digitale dell'ultimo firmatario. La presente scrittura privata sarà inviata al fornitore tramite posta elettronica certificata.

ART. 33 DOCUMENTI ALLEGATI AL PRESENTE CONTRATTO

Costituiscono, parte integrante e sostanziale del contratto: Allegato "B" (Offerta Economica) Allegato "C" (Patto di integrità) e il DUVRI.

Il presente contratto è formato da numero 33 articoli.

Per l'Impresa _____

Il Sig. _____ (firmato digitalmente)

Per l'Azienda Sanitaria Locale TO3

_____ (firmato digitalmente)

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 cod.civ. s'intendono specificatamente approvati gli articoli:

(Cessione dei crediti derivanti dal contratto) – (Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.) – (Foro competente)

Per l'Impresa

..... (firmato digitalmente

Imposta di bollo assolta in modo virtuale – autorizzazione n.1/2006 rilasciata in data 16/5/2006 – Agenzia delle Entrate – DP II Torino Ufficio Territoriale di Rivoli".

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

Proposta di Deliberazione n. 1574 del 2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Attestazione del Responsabile di Procedimento

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dichiara di aver adempiuto a quanto previsto dall’art. 6 (Compiti del Responsabile del Procedimento) della Legge 241/90 e s.m.i., in relazione alla proposta di deliberazione sopra indicata

Il Responsabile del Procedimento
Mina Imperiale

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

Proposta di Deliberazione n. 1574 del 2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Attestazione del Direttore di Struttura Complessa

Il sottoscritto Direttore di Struttura Complessa attesta la regolarità del contenuto della proposta di deliberazione sopra indicata nonché la legittimità della stessa.

Il Direttore di Struttura Complessa
Simona Bocco

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

Proposta di Deliberazione n. 1574 del 2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Visto della S.C. Risorse Finanziarie

La S.C. Risorse Finanziarie ha provveduto a verificare la correttezza dei dati e gli eventuali aspetti fiscali presenti nell’atto, restando nella piena responsabilità della struttura che ha istruito la deliberazione, l’indicazione dell’autorizzazione e il rispetto del budget assegnato.

Il Funzionario incaricato
Simona Martina

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

Proposta di Deliberazione n. 1574 del 2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Parere del Direttore Amministrativo

Il sottoscritto Direttore Amministrativo esprime, ai sensi della normativa vigente, parere favorevole in relazione alla proposta di deliberazione sopra indicata.

Il Direttore Amministrativo
Ada Chiado'

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

Proposta di Deliberazione n. 1574 del 2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Parere del Direttore Sanitario

Il sottoscritto Direttore Sanitario esprime, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, parere favorevole in relazione alla proposta di deliberazione sopra indicata.

Il Direttore Sanitario
Monica Rebora

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i..

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
Regione Piemonte

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione n. 1155 del 23/12/2024

Oggetto: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI ANALITICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE AZIENDALE POCT DELL’ASL TO3 PER UN PERIODO DI 60 MESI, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA DI EURO € 2.664.000,00 (IVA ESCLUSA). DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE SINO AL 30/09/2025 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 219.494,16 (IVA ESCLUSA) PARI A € 267.782,87 (IVA INCLUSA).

Pubblicata all’Albo Pretorio sul sito informatico aziendale dal 30/12/2024

Deliberazione Inviata al Collegio Sindacale, ai sensi dell’art. 14 della L.R. 24/01/1995 n. 10, il 24/12/2024.

Esecutiva dal 23/12/2024

Il Funzionario incaricato
Daniela Viglianco

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.